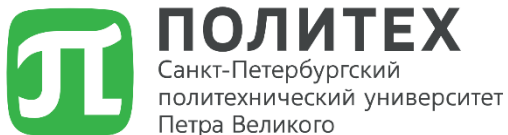


УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
к приказу от 29.09.2022 № 2145

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»



ПРИНЯТО
Решением Ученого совета СПбПУ
от 26.09.2022, протокол № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке сопровождения лиц, успешно прошедших
итоговую аттестацию по программам аспирантуры,
при представлении ими диссертации к защите

Санкт-Петербург
2022

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программ аспирантуры), при представлении ими диссертации к защите (далее – Положение) и распространяется на аспирантов федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Университет, СПбПУ), обучающихся по научным специальностям в рамках Федеральных государственных требований, и работников СПбПУ.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней») (далее - Положение о присуждении ученых степеней);

- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- Приказ Минобрнауки России от 07.06.2021 № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;

- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на

соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (далее – номенклатура научных специальностей);

- Устав ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»;

- Локальные нормативные акты и локальные акты СПбПУ.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Университет предоставляет выпускникам, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам аспирантуры, сопровождение при предъявлении ими диссертации к защите (далее – сопровождение).

3.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

3.3. Университет способствует созданию благоприятных условий для защиты диссертации, подготовленной выпускником программы аспирантуры.

3.4. Выпускнику программы аспирантуры предоставляется возможность знакомиться с материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

4. СОПРОВОЖДЕНИЕ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Сопровождение выпускника программы аспирантуры осуществляется по его личному заявлению (Приложение 1) на имя ректора, поданного в Центр подготовки кадров высшей квалификации, и оформляется приказом по Университету.

Заявление о сопровождении представляется выпускником в Университет не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

4.2. На период сопровождения Университет вправе предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, в том числе к общежитиям, а также к информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

4.3. Университет оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени

доктора наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

4.4. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при предъявлении ими диссертации к защите.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора Университета и действует бессрочно до замены его новым Положением.

РАЗРАБОТАН:

Проректор по научно-организационной деятельности

Ю.С. Клочков

Директор Центра

подготовки кадров высшей квалификации

Н.В. Муханова

СОГЛАСОВАН:

Начальник Управления правового обеспечения

В.М. Иванов

Приложение 1

к Положению о порядке сопровождения лиц,
успешно прошедших итоговую аттестацию по
программам аспирантуры, при представлении ими
диссертации к защите

Ректору ФГАОУ ВО «СПбПУ» академику РАН

А.И. Рудскому

от

Адрес регистрации

паспорт: серия

№

выдан (кем)

выдан (когда)

отчисленного из аспирантуры СПбПУ 30.09.202__ г.

приказом № от 30.09.202__ г или аспиранта СПбПУ по

научной специальности

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне сопровождение при представлении диссертации на тему
« _____ » к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по
научной специальности _____.

(код и наименование, отрасль наук)

Дата

Подпись

Согласовано:

Научный руководитель

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор высшей школы\заведующий кафедрой

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор института

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заявление принято: _____ 202__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Директор ЦПКВК

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(Ф.И.О.)