

Приложение
УТВЕРЖДЕН
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 26.12.2022 № 3010

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



ПОЛИТЕХ
Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГАОУ ВО «СПбПУ»
Протокол № 8 от 03.07.2023

С учетом мнения
Профсоюзного комитета
Профсоюзной организации
обучающихся СПбПУ
Протокол № 20 от 06.06.2023
Совета обучающихся
Протокол № 1 от 07.06.2023

Порядок
проведения конкурса на назначение повышенной
государственной академической стипендии
(в редакции приказа от 17.07.2023 № 1801)

Санкт-Петербург
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии (далее - Порядок) определяет порядок проведения конкурса по назначению повышенной государственной академической стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Университет, СПбПУ), на основании учета академических, научных, общественных, спортивных и культурно-творческих достижений студентов.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.12.2016 № 1663, Уставом Университета, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Повышенная государственная академическая стипендия назначается в целях совершенствования стипендиального обеспечения студентов, имеющих достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.

1.4. Повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена студентам, обучающимся по очной форме за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам специалитета, бакалавриата и магистратуры, в том числе - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации) за особые достижения в какой-либо одной области деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) при условии соответствия этих достижений критериям, установленным в Положении о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Университета.

1.5. Студентам, получающим государственную академическую стипендию и имеющим особые достижения в учебной, научно-

исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности, назначается повышенная государственная академическая стипендия в виде ежемесячной доплаты к государственной академической стипендии.

1.6. В Университете применяется система градации размеров повышенной государственной академической стипендии по категориям: первая категория, вторая категория, третья категория и четвертая категория.

1.7. Размер повышенных государственных академических стипендий, соответствующий каждой категории, устанавливается приказом ректора или уполномоченного ректором должностного лица Университета на основании решения Ученого совета СПбПУ, по представлению стипендиальной комиссии Университета и с учетом объемов соответствующего финансирования и количества претендентов на повышенные государственные академические стипендии.

1.8. Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10% общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

1.9. Выплата повышенной государственной академической стипендии прекращается с момента прекращения действия основания ее назначения, с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования академической задолженности.

Студентам выпускных курсов, получающим повышенную государственную академическую стипендию в весеннем семестре и успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выплата стипендии продлевается до отчисления из университета.

1.10. Повышенная государственная академическая стипендия назначается посеместрово: с 01 сентября по 31 января в осеннем семестре и с 01 февраля по месяц окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком в весеннем семестре. При успешном прохождении промежуточной аттестации (при условии сохранения требований, учитываемых при назначении повышенной государственной академической стипендии) выплата повышенной государственной академической стипендии продлевается по 31 августа путем издания соответствующего приказа.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА

2.1. Председатели стипендиальных комиссий структурных подразделений издадут распоряжение об объявлении конкурса (далее - Распоряжение), в котором указываются срок проведения конкурса, срок подачи документов, указывается должностное лицо, ответственное за прием документов и место и/или электронная система для подачи документов на конкурс, а также иная необходимая информация. Распоряжение доводится до сведения студентов через официальный сайт Университета, личный кабинет студента.

2.2. Претенденты на назначение повышенной государственной академической стипендии отбираются по результатам ранжирования студентов на основе их достижений по каждому из видов деятельности.

2.3. Ранжирование осуществляется в соответствии с критериями (Приложение 1 к Порядку).

2.4. Конкурс среди студентов СПбПУ, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной бюджетной форме проводится с использованием персонального электронного сервиса СПбПУ «Личный кабинет обучающегося».

2.5. Ответственность за правильность и полноту предоставления информации о своих достижениях несет студент.

2.6. Комиссия имеет право запросить оригиналы документов для проверки подлинности представленных студентом документов. В случае отказа студента предоставить оригиналы документов, комиссия на заседании рассматривает вопрос об исключении данного студента из претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии.

2.7. Достижение за одно мероприятие может учитываться только один раз.

2.8. При ранжировании учитываются достижения студента за год, предшествующий назначению повышенной государственной академической стипендии.

2.9. Место студента в ранжированном списке определяется на основании его суммарного рейтингового балла. При одинаковом количестве баллов преимущество (более высокое место в рейтинге) определяется с учетом дополнительных критериев отбора (при их наличии), указанных для каждого направления в Приложении 1 к Порядку, при их отсутствии - с учетом среднего балла успеваемости студента.

2.10. После окончания приема заявок на участие в конкурсе, стипендиальные комиссии структурных подразделений Университета утверждают соответствие набранных студентом баллов категориям повышенных государственных академических стипендий по каждому виду деятельности.

2.11. Стипендиальные комиссии структурных подразделений не реже двух раз в год проводят заседания для проверки достоверности представленной информации о достижениях студентов и отбора претендентов.

2.12. Копии протоколов заседаний стипендиальных комиссий структурных подразделений в течение 3 (трех) рабочих дней с даты заседания стипендиальной комиссии структурного подразделения передаются в стипендиальную комиссию Университета.

2.13. Стипендиальная комиссия Университета рассматривает протоколы заседаний стипендиальных комиссий структурных подразделений (Приложение 2 к Порядку) и утверждает списки студентов, представленных на повышенную государственную академическую стипендию. Решения стипендиальной комиссии Университета оформляются протоколом (Приложение 3 к Порядку), который подписывает председатель комиссии.

2.14. На основании протокола стипендиальная комиссия Университета формирует проект приказа о назначении повышенных государственных академических стипендий по установленной форме.

2.15. По запросу студента, которому отказано в назначении повышенной государственной академической стипендии, секретарь соответствующей стипендиальной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет студенту выписку из протокола заседания стипендиальной комиссии, подписанную председателем и секретарем.

2.16. Апелляция проводится путем обращения студента на контактную электронную почту, указанную в Распоряжении, со своей учебной электронной почты, в назначенный стипендиальной комиссией срок. Рассмотрение апелляций осуществляется в индивидуальном порядке. Решения по итогам апелляции доводится до студента по учебной электронной почте.

2.17. Студенты, совмещающие получение образования в СПбПУ и трудовую деятельность в СПбПУ, не имеют права на назначение им повышенной государственной академической стипендии за достижения, которые получены ими в связи с исполнением должностных обязанностей.

Ответственность за исполнение требования настоящего пункта несет студент и председатель стипендиальной комиссии структурного подразделения.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Порядок принимается на заседании Ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора.

3.2. Изменения и дополнения, вносимые в Порядок, принимаются на заседании Ученого совета Университета и вводятся в действие приказом ректора.

3.3. Настоящий Порядок действует до принятия нового.

*Приложение 1 к Порядку проведения конкурса на назначение
повышенной государственной академической стипендии*

**Критерии отбора и показатели для ранжирования студентов,
претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии**

1. Учебная деятельность

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>			
а) получение в течение не менее 2 (двух) следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично»	<i>В случае наличия в течение года, предшествующего назначению ПГАС, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине, ПГАС за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием «а» не назначается</i>			15			
*Дополнительный критерий (применяется для ранжирования в случае превышения квоты претендующими на стипендию)	для студентов 2 курса (осенний семестр)	Наличие в документе о предыдущем образовании только оценок «отлично»		6			
	для студентов 3-6 курсов и студентов 2 курса (весенний семестр)	Количество промежуточных аттестаций подряд, пройденных в сроки, установленные календарным учебным графиком на «отлично»	3 семестра	3			
			4 семестра	4			
			5 семестров	5			
			6 семестров	6			
			7 семестров	7			
			8 семестров	8			
			9 семестров	9			
			10 семестров	10			
б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы				<i>Личное</i>		<i>Командное</i>	
				ОЭ ¹	ЗЭ ²	ОЭ	ЗЭ
	Университетский	1 место	4	6	1	3	
		2 место	3	5	0	2	
		3 место	2	4	0	1	
	Межвузовский/ региональный	1 место	7	9	4	6	
		2 место	6	8	3	5	
		3 место	5	7	2	4	
	Всероссийский	1 место	10	12	7	9	
		2 место	9	11	6	8	
		3 место	8	10	5	7	
Международный	1 место	13	15	10	12		

Критерии отбора претендентов	Показатели для ранжирования	Уровень	Статус / форма участия	Балл									
				Личное				Командное					
			2 место	12	14	9	11						
			3 место	11	13	8	10						
в) признание студента победителем или призером международных, всероссийских, ведомственных или региональных олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний или иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов													
						очно		заочно		очно		заочно	
						ОЭ	ЗЭ	ОЭ	ЗЭ	ОЭ	ЗЭ	ОЭ	ЗЭ
				Ведомственный/ региональный	1 место	7	9	5	7	4	6	2	4
					2 место	6	8	4	6	3	5	1	3
					3 место	5	7	3	5	2	4	0	2
				Всероссийский	1 место	10	12	8	10	7	9	5	7
					2 место	9	11	7	9	6	8	4	6
					3 место	8	10	6	8	5	7	3	5
				Международный	1 место	13	15	11	13	10	12	8	10
					2 место	12	14	10	12	9	11	7	9
3 место	11	13	9		11	8	10	6	8				
*Дополнительные критерии отбора (применяется для ранжирования при равенстве баллов по достижениям б) и в)	Средний балл по итогам последней промежуточной аттестации, пройденной в сроки, установленные календарным учебным графиком	4,0 – 4,49	3										
		4,5 – 4,79	5										
		4,8 – 5,0	10										
	Сформированность на высоком уровне не менее 2-х базовых ³ надпрофессиональных компетенций по результатам тестирования в рамках проекта «Центры компетенций» на президентской платформе «Россия – страна возможностей» (https://softskills.rsv.ru/) (подтверждается электронным паспортом универсальных компетенций, выдаваемым Центром оценки и развития компетенций СПбПУ)	2 – 4 компетенции	2										
		5 – 7 компетенций	3										

¹ ОЭ – отборочный этап (1 и далее тур)

² ЗЭ – заключительный этап

³ К базовым надпрофессиональным компетенциям относятся «Анализ информации и выработка решений», «Ориентация на результат», «Партнерство/Сотрудничество», «Планирование и организация», «Следование правилам и процедурам», «Стрессоустойчивость», «Саморазвитие».

2. Научно-исследовательская деятельность

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>	
<p>а) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению ПГАС</p> <p><i>Количество баллов, полученных за каждое достижение кандидата, пропорционально доле участия:</i> $N = N_{max} / n$, где N - итоговое количество баллов за соответствующий критерий учета; N_{max} - максимальное количество баллов за соответствующий критерий учета; n - количество авторов.</p>	Статья (Article, Review, Book), проиндексированная в Scopus и/или Web of Science и опубликованная в журнале	Квартиль Q1, Q2 Квартиль Q3, Q4		60/n 30/n	
	Статья, опубликованная в журнале, входящем в перечень рецензируемых научных изданий ВАК				9/n
	Статья, опубликованная в рецензируемом журнале, проиндексированном базой РИНЦ				3/n
	Статья, опубликованная в рецензируемом журнале и проиндексированная в других базах данных	Зарубежный журнал			5/n
		Российский журнал			2/n
	Материалы конференций/форумов/симпозиумов (Conference Paper / Proceedings Paper), проиндексированные Scopus и/или Web of Science			Без выступления на конференции	25/n
				С выступлением на конференции	30/n
	Доклад в сборнике материалов научных конференций/форумов/симпозиумов	Международный		Без выступления на конференции	5/n
				С выступлением на конференции	10/n
		Всероссийский		Без выступления на конференции	3/n
				С выступлением на конференции	6/n
		Региональный/областной /внутривузовский		Без выступления на конференции	2/n
				С выступлением на конференции	4/n
	Тезисы доклада в сборнике материалов научных конференций/форумов/симпозиумов				1/n
	Монография	Проиндексированная в Scopus и/или Web of Science			100/n
Проиндексированная в базах данных на английском языке				70/n	
Проиндексированная в базах данных на русском языке				50/n	

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>	
	Учебное пособие/учебно-методические материалы/учебники	В печатном виде на иностранном языке		40/n	
		В печатном виде на русском языке		30/n	
		В электронном виде на иностранном языке		20/n	
		В электронном виде на русском языке		10/n	
б) наличие у студента награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, полученной в течение года, предшествующего назначению ПГАС	Диплом, полученный на научной конференции (при условии выступления и индексации материалов конференции РИНЦ, Scopus)	Международный		5	
		Всероссийский		3	
		Региональный/областной /внутривузовский		2	
	Награда (приз) за победу/участие на научной выставке с экспонатом	Международный	Без призового места		7
			С призовым местом		15
		Всероссийский	Без призового места		5
			С призовым местом		10
	Региональный/областной /внутривузовский	Без призового места		2	
		С призовым местом		5	
	Премия Президента РФ в области науки и инновации для молодых ученых				100
	Медаль или диплом, полученные за результат научно-исследовательской работы	Работа, отмеченная медалью РАН			100
		Международный 1 степень			60
		Всероссийский 1 степень			30
		Региональный/областной 1 степень			10
Внутривузовский 1 степень				5	
Международный 2 степень				40	
Всероссийский 2 степени				20	
Региональный/областной 2 степень				7	

Критерии отбора претендентов	Показатели для ранжирования	Уровень	Статус / форма участия	Балл	
		Внутривузовский 2		3	
		Международный 3		20	
		Всероссийский 3 степень		10	
		Региональный/областной 3 степень		5	
		Внутривузовский 3		1	
	Диплом на конкурсах «Лучший студент», «Лучший аспирант», «Молодой ученый» по достижениям в НИД в СПбПУ				7
	Награда или диплом, полученные за победу в кейс-чемпионатах, хакатонах, мероприятиях с представлением разработанного проекта <i>n</i> - это количество участников в команде	Международный			60/ <i>n</i>
		Всероссийский			30/ <i>n</i>
		Региональный/областной			10/ <i>n</i>
		Внутривузовский			5/ <i>n</i>
в) наличие у студента документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) в течение года, предшествующего назначению ПГАС <i>Количество баллов, полученных за каждое достижение кандидата, пропорционально доле участия:</i> $N = N_{max} / n$, где <i>N</i> - итоговое количество баллов за соответствующий критерий учета; <i>N</i> _{max} - максимальное количество баллов за соответствующий критерий учета; <i>n</i> - количество авторов.	Триадная патентная семья			100/ <i>n</i>	
	Патент РФ	Изобретение	Отсутствие акта внедрения	30/ <i>n</i>	
			Наличие акта внедрения	40/ <i>n</i>	
	Полезная модель		Отсутствие акта внедрения	10/ <i>n</i>	
			Наличие акта внедрения	20/ <i>n</i>	
	Свидетельство о регистрации программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных схем		Отсутствие акта внедрения	5/ <i>n</i>	
			наличие акта внедрения	15/ <i>n</i>	
	Промышленный образец		Отсутствие акта внедрения	7/ <i>n</i>	
			Наличие акта внедрения	17/ <i>n</i>	
	г) получение студентом гранта на выполнение научно-исследовательской работы в течение года, предшествующего назначению ПГАС	Грант на выполнение НИР/НИОКР, или иной проект с научной новизной (которую необходимо подтвердить документально)	Международный	Исполнитель	15
Руководитель				40	
Всероссийский			Исполнитель	10	
			Руководитель	20	
Региональный/областной			Исполнитель	5	
			Руководитель	10	
Внутривузовский	Исполнитель	3			

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>
			Руководитель	7
*Дополнительные критерии отбора (применяются для ранжирования при равенстве баллов)	Научные стажировки	Из средств международных фондов		20
		Из средств российских фондов		15
		Из средств университета		4
	Участие в научных школах	Международный		10
		Всероссийский		5
		Региональный/областной		3
	Руководство студенческим научным обществом, СКБ, СНО и др. (университетского уровня)			10
Наличие сертификатов об участии в научных конкурсах, конференциях, выставках.			1	

3. Общественная деятельность

Критерии отбора претендентов	Категория	Уровень	Описание	Статус	Балл
<p>а) систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально</p>	<p>Проведение мероприятия</p>	<p>Глобальное</p>	<p>Крупное мероприятие, соответствующее следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 300 участников; • Включено в Календарный план воспитательной работы в рамках культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной деятельности с обучающимися; • Выпущен приказ о проведении мероприятия и приказ о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. • Наличие фото- и/или видеоотчета с мероприятия, размещенного на публичном ресурсе в сети Интернет с приложением гиперссылки на него в приказе о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. <p><i>n</i> — это количество организаторов мероприятия (включая главного организатора). Главный организатор может быть только один.</p>	<p>Главный организатор</p>	<p>1,1*40/<i>n</i> (но не более 8,8)</p>
				<p>Организатор</p>	<p>40/<i>n</i> (но не более 8)</p>
				<p>Волонтёр</p>	<p>3</p>
		<p>Базовое</p>	<p>Мероприятие, соответствующее следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 50 участников; • Выпущен приказ о проведении мероприятия или приказ о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. • не соответствует определению локального мероприятия, то есть направлено на неограниченную целевую аудиторию. <p><i>n</i> — это количество организаторов мероприятия (включая главного организатора).</p>	<p>Главный организатор</p>	<p>1,1*15/<i>n</i> (но не более 4,12)</p>
				<p>Организатор</p>	<p>15/<i>n</i> (но не более 3,75)</p>
				<p>Волонтёр</p>	<p>1,5</p>

Критерии отбора претендентов	Категория	Уровень	Описание	Статус	Балл
			Главный организатор может быть только один.		
		Локальное	Локальное мероприятие, направленное на ограниченную аудиторию или на аудиторию внутри студенческого сообщества, соответствующее следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> • Выпущен приказ о проведении мероприятия или о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. Собрание (в том числе неформальное) или другой подобный вид текущей деятельности сообщества не является локальным мероприятием. <i>n</i> — это количество организаторов мероприятия (включая главного организатора). Главный организатор может быть только один.	Главный организатор	$1,1 * 10/n$ (но не более 3,3)
				Организатор	$10/n$ (но не более 3)
				Волонтер	1
		Цикл глобальных мероприятий	Цикл крупных мероприятий, соответствующих следующим критериям: <ul style="list-style-type: none"> • Более 300 участников в каждом мероприятии цикла; • Включены в Календарный план воспитательной работы в рамках культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной деятельности с обучающимися; • Выпущен приказ о проведении мероприятий и приказ о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. • Наличие фото- и/или видеоотчета с каждого мероприятия из цикла, размещенного на публичном ресурсе в сети Интернет с приложением гиперссылки на него в приказе о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. Мероприятия объединяются в цикл по	Главный организатор одного из мероприятий цикла	$1,1 * (40/n) * (1/L) * (1 + \beta * (L - 1))$, но не более 8,8
				Организатор одного из мероприятий цикла	$(40/n) * (1/L) * (1 + \beta * (L - 1))$, но не более 8
				Волонтер одного из мероприятий цикла	3

Критерии отбора претендентов	Категория	Уровень	Описание	Статус	Балл
			<p>смысловому или организационному признаку. n — это количество организаторов одного мероприятия из цикла (включая главного организатора). Главный организатор может быть только один в каждом мероприятии.</p> <p>Стипендиальная комиссия вправе потребовать у обучающегося подтверждения отсутствия связи между мероприятиями, если он подает их как не связанные в цикл. L — это количество мероприятий в цикле. $\beta = 0,7$ — коэффициент редукции цикла</p>		
		Цикл базовых мероприятий	<p>Цикл мероприятий, соответствующих следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Более 50 участников; • Выпущен приказ о проведении мероприятия или приказ о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. <p>n — это количество организаторов мероприятия (включая главного организатора). Главный организатор может быть только один в каждом мероприятии.</p> <p>Стипендиальная комиссия вправе потребовать у обучающегося подтверждения отсутствия связи между мероприятиями, если он подает их как не связанные в цикл. L — это количество мероприятий в цикле. $\beta = 0,7$ — коэффициент редукции цикла</p>	Главный организатор одного из мероприятий цикла	$1,1 \cdot (15/n) \cdot (1/L) \cdot (1 + \beta \cdot (L - 1))$, но не более 4,12
				Организатор одного из мероприятий цикла	$(15/n) \cdot (1/L) \cdot (1 + \beta \cdot (L - 1))$, но не более 3,75
				Волонтер одного из мероприятий цикла	1,5
		Цикл локальных мероприятий	<p>Цикл локальных мероприятий, направленных на ограниченную аудиторию или на аудиторию внутри студенческого сообщества, соответствующих следующим критериям:</p>	Главный организатор одного из мероприятий цикла	$1,1 \cdot (10/n) \cdot (1/L) \cdot (1 + \beta \cdot (L - 1))$, но не более 3,3
				Организатор одного из мероприятий цикла	$(10/n) \cdot (1/L) \cdot (1 + \beta \cdot (L - 1))$,

Критерии отбора претендентов	Категория	Уровень	Описание	Статус	Балл
			<ul style="list-style-type: none"> Выпущен приказ о проведении мероприятия или о фиксации мероприятия для целей конкурса ПГАС. Собрание (в том числе неформальное) или другой подобный вид текущей деятельности сообщества не является локальным мероприятием. n — это количество организаторов мероприятия (включая главного организатора). Главный организатор может быть только один в каждом мероприятии. <p>Стипендиальная комиссия вправе потребовать у обучающегося подтверждения отсутствия связи между мероприятиями, если он подает их как не связанные в цикл.</p> <p>L – это количество мероприятий в цикле.</p> <p>$\beta = 0,7$ – коэффициент редукции цикла</p>	Волонтер одного из мероприятий цикла	но не более 3 1
б) систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально	Создание фото- и/или видеотчетов		Создание фото- и/или видеотчетов с мероприятий.	Фотоотчет с “глобального” мероприятия	4
			Фото- и/или видеосъемка должна быть репортажной, с разных планов и ракурсов, удовлетворять “уровню” мероприятия. Для зачета достижения должен быть выпущен приказ о фиксации для целей конкурса ПГАС создания фото и/или видеотчета с указанием гиперссылки на фото и/или видеотчет на ресурсе в сети Интернет	Фотоотчет с “базового” и “локального” мероприятия	2
	Текстовые публикации		Наличие авторских публикаций, удовлетворяющих общепринятым правилам оформления текстового контента (в том числе не подразумевающих прямое копирование существующих текстов других авторов) в университетских изданиях, в открытых группах сообществ и проектов с	На сайте www.spbstu.ru (за ед. контента, не менее 250 просмотров) k – количество публикаций	2*k
				В группах студенческих	0,5*k

Критерии отбора претендентов	Категория	Уровень	Описание	Статус	Балл		
			указанием авторства. Для зачета достижения должен быть выпущен приказ о фиксации для целей конкурса ПГАС создания текстовой публикации с указанием гиперссылки на материал на ресурсе в сети Интернет	объединений (за ед. контента, не менее 500 просмотров) или на субдоменах www.spbstu.ru (за ед. контента, не менее 200 просмотров) <i>k</i> – количество публикаций			
			Дизайн	Разработанный авторский дизайнерский материал с указанием авторства, не подразумевающий прямое копирование существующих дизайнерских материалов других авторов либо партнеров. Для зачета достижения должен быть выпущен приказ о фиксации для целей конкурса ПГАС создания авторского дизайна с указанием гиперссылки на материал на ресурсе в сети Интернет	Разработанный брендбук базового мероприятия ИЛИ глобального мероприятия ИЛИ студенческого объединения и др. относящегося к СПбПУ	2	
					Авторский контент в приложении к текстовой публикации <i>k</i> – количество публикаций	0,5*k	
			Аудио- и/или видеоконтент		Разработка авторского аудио- или видеоролика, не являющегося отчетом с мероприятия. Для зачета достижения должен быть выпущен приказ о фиксации для целей конкурса ПГАС создания аудио- и/или видеоконтента с указанием гиперссылки на материал на ресурсе в сети Интернет	Монтажер/оператор	1
						Режиссер/сценарист	2
			в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению	участие в проведении общественно значимой деятельности,	Представительный орган студенческого самоуправления в Университете	Представительный орган студенческого самоуправления – это орган студенческого самоуправления, имеющий полномочия представлять интересы обучающихся перед СПбПУ.	1. Руководитель (первый заместитель) органа ССУ (его структурного подразделения);
1. Заместитель	8						

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Категория</i>	<i>Уровень</i>	<i>Описание</i>	<i>Статус</i>	<i>Балл</i>
повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечения проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое	направленной на формирование гражданской ответственности, в форме участие в работе системы органов студенческого самоуправления		Статус по данному уровню достижений считается независимо для каждой структуры (например, студент, который является руководителем одного отдела и состоит в другом отделе как руководитель подразделения внутри отдела, получит балл и за то, и за то). При этом при наличии достижений более высокого статуса, чем “Активист органа ССУ (его структурного подразделения)”, балл за последнее не засчитывается.	руководителя органа ССУ (его структурного подразделения); 2. Руководитель отдела (направления и т.д.) в органе ССУ (его структурном подразделении); 3. Секретарь органа ССУ (его структурного подразделения).	
				1. Заместитель руководителя отдела (направления и т.д.) в органе ССУ (его структурном подразделении); 2. Руководитель подразделения внутри отдела (направления и т.д.) в органе ССУ (его структурном подразделении); 3. Член коллегиального органа ССУ.	6
				1. Активист органа ССУ (его структурного подразделения); 2. Староста; 3. Профорг.	2
	Участие в общественно значимой	Студенческое объединение	Студенческое объединение – это зарегистрированное в университете согласно приказу от 12.07.2021 № 1506 студенческое	1. Руководитель (первый заместитель руководителя) СО	10

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Категория</i>	<i>Уровень</i>	<i>Описание</i>	<i>Статус</i>	<i>Балл</i>
документально	деятельности (представители студенческий объединений (СО))		<p>объединение, имеющее Устав.</p> <p>Статус по данному уровню достижений считается независимо для каждой структуры (например, студент, который является руководителем двух разных отделов в СО, получит балл и за то, и за то). При этом при наличии достижений более высокого статуса, чем “Активист студенческого объединения”, балл за последнее не засчитывается.</p>	<p>1. Заместитель руководителя СО (его структурного подразделения);</p> <p>2. Руководитель отдела (направления и т.д.) в СО (его структурном подразделении);</p> <p>3. Секретарь СО (его структурного подразделения).</p>	6
				Активист студенческого объединения	2
				Студенческий клуб – это зарегистрированное в университете согласно приказу от 12.07.2021 № 1506 студенческое объединение, имеющее Кодекс.	1. Руководитель (заместитель) студенческого клуба
		Студенческий клуб	<p>Статус по данному уровню достижений считается независимо для каждой структуры (например, студент, который является руководителем двух разных отделов в студенческом клубе, получит балл и за то, и за то). При этом при наличии достижений более высокого статуса, чем “Активист студенческого клуба”, балл за последнее не засчитывается.</p>	1. Заместитель руководителя студенческого клуба (его структурного подразделения);	3,6
				2. Руководитель отдела (направления и т.д.) студенческого клуба (его структурного подразделения);	
				3. Секретарь студенческого клуба (его структурного подразделения).	Активист студенческого клуба

4. Культурно-творческая деятельность

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>
<p>а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально.</p>	<p>Степень диплома за выступление индивидуально или в составе коллектива</p>	Университетский	1 место	10
			2 место	9
			3 место	8
		Городской	1 место	20
			2 место	18
			3 место	15
		Всероссийский	1 место	30
			2 место	28
			3 место	25
		Международный	1 место	50
			2 место	45
			3 место	40
<p>б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), и получившее положительную оценку международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально.</p>	<p>Грамота, диплом, сертификат и другое документальное подтверждение положительной оценки.</p>	Городской/ университетский		10
		Всероссийский/ региональный		20
		Международный		30
<p>в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально</p>	<p>Грамота, диплом, сертификат и другое документальное подтверждение участия</p>	Городской/ университетский		5
		Всероссийский/ региональный		8
		Международный		10
*Дополнительные критерии	Указание принадлежности к студенту СПбПУ в подтверждающих документах пунктов а), б), в)			2

5. Спортивная деятельность

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>
<p>а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией.</p>	<p>Степень грамоты / диплома за выступление индивидуально или в составе коллектива или другое документальное подтверждение</p>	Региональный	1 место	5
			2 место	4
			3 место	3
		Ведомственный	1 место	7
			2 место	6
			3 место	5
		Всероссийский	1 место	9
			2 место	8
			3 место	7
		Международный	1 место	11
			2 место	10
			3 место	9
<p>б) участие студента не менее трех раз в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально.</p>	<p>Грамота, диплом, сертификат и другое документальное подтверждение участия</p>	Университетский		5
		Городской		6
		Всероссийский		7
		Международный		8
<p>в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения ПГАС</p>	<p>Выполнение нормативов и требований знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в соответствии со своей возрастной ступенью (до 18 лет – V ступень; с 18 лет – VI ступень)</p>	Золотой знак		3
<p>*Дополнительные критерии отбора (применяются для ранжирования при равенстве баллов)</p>	<p>Средний балл по итогам последней промежуточной аттестации, пройденной в сроки, установленные календарным учебным графиком</p>	4,7-5,0		3
		4,3-4,7		2
		4,0-4,3		1
	<p>Получение студентом благодарности за участие в спортивной деятельности</p>	От проректора		2
		От ректора		3
		От регионального спортивного ведомства		4
		От всероссийского спортивного ведомства		5

<i>Критерии отбора претендентов</i>	<i>Показатели для ранжирования</i>	<i>Уровень</i>	<i>Статус / форма участия</i>	<i>Балл</i>
	Квалификация студента-спортсмена	Заслуженный мастер спорта		11
		Мастер спорта международного класса		9
		Мастер спорта		7
		Кандидат в мастера спорта		5
		Первый спортивный разряд		3
	Членство в студенческих сборных командах СПбПУ (в соответствии с приказом)			5

Все достижения подтверждаются студентом документально за исключением информации об успеваемости, которая вносится в систему автоматически и не требует подтверждения

*Приложение 2 к Порядку проведения конкурса на назначение
повышенной государственной академической стипендии*

**Форма протокола заседания стипендиальной комиссии
структурного подразделения**

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
ПРОТОКОЛ № _____
заседания стипендиальной комиссии структурного подразделения

« ____ » ____ 20__ г. ____ -00ч. Место проведения заседания: _____

Присутствовали:

Председатель стипендиальной комиссии –

Члены СК:

- 1.
- 2.
- 3.

Кворум имеется.

Состав стипендиальной комиссии (далее - СК) утвержден Распоряжением от « __ » __ 2-__ № ____.

Повестка заседания СК:

1. Отбор кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности.

Стипендиальной комиссией рассмотрены:

Секретарь СК огласила членам комиссии поданные заявки и документы, предоставленные студентами, на назначение повышенной государственной академической стипендии - _____ количество поданных заявок.

Решение стипендиальной комиссии:

1. В соответствии с критериями отбора претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии, утвержденными приказом от ____ № _____, отобраны кандидаты на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности:

№ п/п	Институт	ФИО	Группа	Достижения/баллы			
				Критерий	Балл	Доп. балл	Итого
1)							
2)							
3)							

2. Отказать в отборе на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности:

№ п/п	Институт	ФИО	Группа	Основание отказа
1)				
2)				
3)				

Голосовали:

«за» -

«против» -

«воздержались» -

Секретарь стипендиальной комиссии СП _____ / _____ /

Председатель стипендиальной комиссии СП _____ / _____ /

*Приложение 3 к Порядку проведения конкурса на назначение
повышенной государственной академической стипендии*

**Форма протокола заседания стипендиальной комиссии
Университета**

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
ПРОТОКОЛ № _____
заседания стипендиальной комиссии Университета

« _____ » _____ 20_ г. _____ -00ч. Место проведения заседания: _____

Присутствовали:

Председатель стипендиальной комиссии –

Члены СК:

- 1.
- 2.
- 3.

Кворум имеется.

Состав стипендиальной комиссии (далее - СК) утвержден Приказом от «__»__2-__ №__.

Повестка заседания СК:

1. Отбор кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности.

Стипендиальной комиссией рассмотрены:

Секретарь СК огласила членам комиссии поданные заявки и документы, предоставленные студентами, на назначение повышенной государственной академической стипендии - _____ количество поданных заявок.

Решение стипендиальной комиссии:

1. В соответствии с критериями отбора претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии, утвержденными приказом от __ № ____, отобраны кандидаты на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности:

№ п/п	Институт	ФИО	Группа	Достижения/баллы			
				Критерий	Балл	Доп. балл	Итого
1)							
2)							
3)							

2. Отказать в отборе на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в _____ деятельности:

№ п/п	Институт	ФИО	Группа	Основание отказа
1)				
2)				
3)				

Голосовали:

«за» -

«против» -

«воздержались» -

Секретарь стипендиальной комиссии СП _____ / _____ /

Председатель стипендиальной комиссии СП _____ / _____ /