

ДОГОВОР НАЙМА

жилого помещения № _____ от _____ в общежитии № _____

г. Санкт-Петербург

« 30 » 03. 2016

Наймодатель (сторона предоставляющая жилое помещение):
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет
Петра Великого» в лице директора Студенческого городка В.И. Игнатёнка,
действующего на основании доверенности № юр-_____ от «___»
«___»201

Наниматель (сторона, оплачивающая проживание):

Иванов Иван Иванович

для _____ *физического* _____ лица:

(Ф.И.О., полностью, заполняется четко печатными буквами)

паспорт серия 4012 № 600984 выдан (кем, когда) ТП №10
ОУФМС России по СПб и Лен.обл. в Выборгском р-не дата выдачи
31.10.2012

адрес места проживания и места нахождения: г. Мурманск, ул.
Гвардейская, д. 9

ИНН _____ (при _____ наличии)

для _____ *юридического* _____ лица:

(наименование организации)

В _____ лице

(должность, Ф.И.О. руководителя)

действующего на _____ основании

Проживающий (лицо, которому предоставляется жилое помещение):

Иванов Иван Иванович

(Ф.И.О., полностью, заполняется печатным буквами)

дата и год рождения: 26.08.1992, паспорт серия
4012 № 600984,

выдан (кем, когда) ТП №10 ОУФМС России по СПб и Лен.обл. в
Выборгском р-не дата выдачи 31.10.2012,

адрес: г.Мурманск, ул.Гвардейская, д.9

ИЭиТС ГР. № 63222/1,

(учебное подразделение, номер учебной группы)

вместе именуемые – «Стороны», на основании решения (приказа) о предоставлении жилого помещения от «05»08 2014г. № 1234-ск, заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель предоставляет Проживающему место в комнате № 444 общей площадью **15 м²** общежития, расположенного по адресу: Санкт-Петербург, ул. Политехническая, д.29, общежитие № 17, для временного проживания.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с:
обучением

(указать основание: обучение, прохождение вступительных испытаний, промежуточной или итоговой аттестации, и т.д.)

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Наниматель обязан обеспечить исполнение Проживающим, а Проживающий обязан исполнить следующее:

2.1.1. принять от Наймодателя жилое помещение по акту;

2.1.2. использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;

2.1.3. соблюдать правила пользования жилым помещением (правила проживания в общежитии), в том числе своевременно исполнить обязанности по регистрации по месту пребывания и постановке на воинский учет;

2.1.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения, находящегося в нем оборудования и имущества, их сохранность;

2.1.5. не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения;

2.1.6. обеспечить своевременное и в полном объеме внесение платы за жилое помещение в порядке, установленном Договором;

2.1.7. строго соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;

2.1.8. строго соблюдать Правила техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарных правил и норм; при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования сообщать о них Наймодателю;

2.1.9. содержать в чистоте и порядке жилое помещение, места общего пользования, включая сан.блоки в общежитиях секционного типа, а также площадки около мусоропровода;

2.1.10. выполнять правила пользования электроприборами, установленными в общежитии;

2.1.11. соблюдать правила пропускного режима, предъявлять пропуск при входе в общежитие;

2.1.12. не допускать переселение в другие жилые помещения без письменного согласования с комендантом или заведующим общежитием;

2.1.13. соблюдать режим тишины, не включать с 23.00 до 07.00 радио-, видео- и телеаппаратуры на повышенной громкости;

2.1.14. не содержать в предоставленном жилом помещении птиц и животных;

2.1.15. при расторжении или прекращении Договора (в связи с окончанием обучения Проживающего, отчислением, предоставлением академического отпуска без права проживания в общежитии) в 3-х дневный срок сдать коменданту общежития жилое помещение по акту в состоянии, соответствующем на момент заключения Договора с учетом естественного износа, передав безвозмездно все произведенные в жилом помещении улучшения, и освободить жилое помещение;

2.1.16. отвечать за действия граждан, временно пребывающих в жилом помещении;

2.1.17. не допускать проживание в жилом помещении посторонних лиц;

2.1.18. в случае установки нового замка, сдать дубликат ключей от жилого помещения и мест общего пользования коменданту общежития;

2.1.19. не препятствовать подселению в жилое помещение других лиц в пределах нормы жилой площади (6 м² на одного человека);

2.1.20. беспрепятственно допускать в занимаемое жилое помещение работников полиции по предъявлении служебного удостоверения;

2.1.21. нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации для Нанимателя.

2.2. Наймодатель обязан:

2.2.1. передать Проживающему по акту пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и иным требованиям;

2.2.2. в случае возникновения аварийной ситуации и невозможности проживания в жилом помещении переселить Проживающего (по согласованию с ним) в другое жилое помещение одинакового уровня комфорта;

2.2.3. обеспечивать мебелью и постельными принадлежностями в соответствии с установленными нормами (перечень инвентаря и оборудования отражается в акте приема-передачи жилого помещения либо в «Сохранной расписке», которые являются неотъемлемым приложением к Договору);

2.2.4. оперативно устранять неисправности в системах канализации, электро- и водоснабжения общежития;

2.2.5. осуществлять косметический ремонт мест общего пользования (кухонных помещений, умывальных комнат, туалетов, душевых, коридоров);
2.2.6. своевременно производить уборку мест общего пользования;
2.2.7. обеспечивать смену постельного белья один раз в семь дней;
2.2.8. создавать необходимые условия для учебы и отдыха в общежитии;

2.2.9. при вселении информировать Проживающего о его правах и обязанностях, а также о нормативных документах, связанных с организацией деятельности студенческих общежитий;

2.2.10. предоставить Проживающему право на проживание в общежитии в течение 3-х дней с даты выхода приказа об его отчислении (о предоставлении академического отпуска без права проживания в общежитии);

2.2.11. содействовать развитию студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшению условий быта и отдыха проживающих;

2.2.12. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии;

2.2.13. принять в установленные сроки жилое помещение, инвентарь и оборудование у Проживающего по акту сдачи жилого помещения после расторжения или прекращения Договора.

2.3. В случае если Наниматель и Проживающий являются одним лицом, их права и обязанности по настоящему Договору совпадают.

3. ПРИЕМКА-ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

3.1. Приемка-передача инвентаря и оборудования во временное пользование на период действия настоящего договора производится по акту приема-передачи жилого помещения либо по «Сохранной расписке», в которых подробно описываются состояние инвентаря и оборудования, находящегося в жилом помещении на момент приемки-передачи.

3.2. При расторжении или прекращении Договора Наниматель обязан передать жилое помещение, инвентарь и оборудование в исправном состоянии. При наличии повреждений Наниматель производит необходимый ремонт помещений или испорченного инвентаря, оборудования за свой счет.

4. ОПЛАТА ПРОЖИВАНИЯ

4.1. Плата за проживание в общежитии на соответствующий учебный год устанавливается приказом Наймодателя.

4.2. Плата за проживание в общежитии производится как наличными денежными средствами, так и в безналичной форме в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым. Все затраты по зачислению денежных средств на расчетный счет Наймодателя несет Наниматель.

4.3. В случае невнесения в срок платы за жилое помещение Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом РФ, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует на период обучения Проживающего с **00.00.20 00** по **00.00.0000**.

5.2. Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

5.3. Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Договор подлежит прекращению при оформленном соответствующим приказом окончании обучения Проживающего, отчислении, предоставлении академического отпуска без права проживания в общежитии, а так же в иных случаях, предусмотренных законодательством.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В случае если по вине Нанимателя, Проживающего, членов его семьи или его гостей/посетителей, будет нанесен материальный ущерб Наймодателю либо иным лицам, Наниматель обязан его компенсировать.

6.3. При порче или утрате имущества, находящегося в предоставленном помещении или местах общего пользования, Наниматель несет материальную ответственность в размере причиненного ущерба.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Наймодатель не принимает на себя обязательств по предоставлению отдельного жилого помещения в случае изменения семейного положения Проживающего.

7.2. К правоотношениям Сторон, не урегулированным Договором, применяются положения типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42.

РЕКВИЗИТЫ И АДРЕСА СТОРОН:

Наймодатель

ФГАОУ ВО «СПбПУ»

195251, Санкт-Петербург,

Политехническая ул., 29

ИНН 7804040077 КПП 780401001

р/с 40503810990554000001

БИК 044030790

Банк получателя: ПАО «БАНК

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

к/с 30101810900000000790

Директор Студенческого городка

—

В.И. Игнатёнок

—

М.П.

Согласовано:

Заведующий общежитием

—

Наниматель

—

—

—

—

—

—

Проживающий

—

—

с Положением о Студенческом городке, Правилами внутреннего распорядка в общежитиях Студенческого городка, приложениями к ним ознакомлены и согласны.

Наниматель _____

подпись

Проживающий

подпись