|  |  |
| --- | --- |
| **МИНОБРНАУКИ РОССИИ****федеральное государственное автономное образовательное учреждение****высшего образования****«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»****(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)**\_\_\_\_\_\_\_\_ **П Р И К А З****от 07.10.2022 № 2233**  |   |
| **О проведении объектовой тренировки в СПбПУ** |   |

В целях отработки комплекса мероприятий, предусмотренных планами гражданской обороны и действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести объектовую тренировку (далее – ОТ) в первом учебном корпусе и на прилегающей территории по теме: «Действия эвакуационной комиссии университета при получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий» 18.10.2022.

2. Руководителю Административного аппарата ректора Глухову В.В. организовать проведение ОТ.

3. Проректору по безопасности Соколову А.Ю. в срок до 14.10.2022 организовать подготовку организационно-распорядительных документов по тренировке.

4. Проректору по инженерно-техническому обеспечению и строительству Грекову М.А. организовать:

4.1. техническое сопровождение ОТ в соответствии с установленными правилами;

4.2. исправное функционирование автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией;

4.3. имеющиеся средства для устранения возможных аварий и повреждений на электросетях.

5. Проректору по организационно-хозяйственной работе                        Владимирову С.С. обеспечить транспортное сопровождение ОТ.

6. Главному инженеру – председателю комиссии по повышению устойчивости функционирования Елагину С.В. представить на ОТ документы в соответствии с подпунктом 3.2 приказа от 29.10.2021 № 2297 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования ФГАОУ ВО «СПбПУ»».

1. Начальнику Управления гражданской безопасности                             Савошинскому О.П. организовать:

7.1. взаимодействие с Главным Управлением МЧС России по                        г. Санкт-Петербургу;

7.2. взаимодействие с Главным Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области;

7.3. взаимодействие с начальником отдела по вопросам законности, правопорядка и безопасности администрации Калининского района                                    г. Санкт-Петербурга;

7.4. взаимодействие с отелом вневедомственной охраны по Калининскому району г. Санкт-Петербурга-филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области»;

7.5. взаимодействие с Управлением МВД России по Калининскому району г. Санкт-Петербурга;

7.6. готовность Центра безопасности университета к получению в установленном порядке сигналов и вводных по ОТ, а также их доведение в соответствии со схемой оповещения.

1. Начальнику отдела гражданской защиты Палагину А.В. организовать:

8.1. подготовку презентационных материалов по ОТ в срок до 14.10.2022;

8.2. сбор и обмен информацией в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций:

8.2.1. с территориальным отделом по Калининскому району Управления гражданской защиты МЧС России по г. Санкт-Петербургу;

8.2.2. с дежурно-диспетчерской службой администрации Калининского района г. Санкт-Петербурга.

1. Начальнику Управления охраны труда Комаровой Т.Г. обеспечить с участниками ОТ:

9.1.соблюдение мер безопасности;

9.2. проведение инструктажа по охране труда.

1. Начальнику Управления по связям с общественностью                         Дьяковой М.Ю. обеспечить информационное сопровождение, фото- и видеосъемку, размещение материалов на сайте СПбПУ и освещение ОТ в средствах массовой информации.
2. Ведущему инженеру ремонтно-эксплуатационного отдела – руководителю санитарной дружины Гласковой О.Д.:

11.1. провести занятие и целевой инструктаж членов санитарной дружины;

11.2. получить в отделе гражданской защиты Управления гражданской безопасности медицинское имущество до начала ОТ.

1. Начальнику участка радио – и телефонной связи Степановой Л.Е. организовать устойчивое функционирование связи во время проведения ОТ.

13. Привлечь к проведению тренировки:

13.1. главного энергетика – руководителя аварийно-технической команды Матвеева М.А.;

13.2. заведующего общежитием № 14 – члена санитарной дружины Константинову Л.Ю.;

13.3. ведущего инженера учебной лаборатории «Транспортные и технологические системы» Института машиностроения, материалов и транспорта – члена санитарной дружины Михееву О.А.;

13.4. начальника отдела складского обслуживания – руководителя пункта выдачи средств индивидуальной защиты Бурганова Р.Т.;

13.5. патрульные группы ООО «ОО Комбат Северо-Запад»;

13.6. помощника ректора по внеучебной работе Уткина М.Б.

14. Руководителю Административного аппарата ректора Глухову В.В. подвести итоги проведенной ОТ, обобщить и доложить мне в срок до 30.10.2022.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Ректор | А.И. Рудской |