

Требования к оформлению докладов (тезисов докладов) и презентаций

1. Материалы должны быть представлены в бумажном и электронном вариантах² в виде файла в формате MS Word (версия 93-2003), шрифт Times New Roman Cyr, размер - 12, межстрочный интервал - 1, поля - сверху, внизу, справа - 2,0 см, слева - 2,5 см.
2. Название файла статьи должно выглядеть следующим образом: *C_Фамшия И. О. _2017.doc (С- название секции)*.
3. Объем тезисов - не более 2-х страниц формата А4, включая рисунки и таблицы.
4. Сокращения, приводимые в тексте, должны быть расшифрованы при первом упоминании.
5. Размеры рисунков и таблиц не должны превышать страницу формата А4.
6. Рисунки, графики, таблицы оформляются в тезисах докладов и прикладываются в отдельном файле.
7. Название файла рисунка, таблицы должно быть аналогичным нумерации (например, Рисунок 1, Таблица 1). Формат рисунков BMP, TIFF (несжатый) или JPEG, разрешение - 300 dpi.
8. Сборник тезисов докладов будет выпущен в формате А4, поэтому рисунки и подрисуночные надписи должны легко читаться.
9. Ссылки на литературу в тексте указывать в квадратных скобках.
10. Список литературы размещается через один интервал после статьи. Литературные источники располагать в порядке упоминания в тексте статьи.
11. Порядок оформления:
 - название статьи жирным строчным шрифтом Times New Roman Cyr по центру, размер - 14;
 - следующая строка через один интервал по центру жирным строчным курсивным шрифтом Times New Roman Cyr, размер - 12 - фамилия и инициалы автора;
 - следующая строка по центру название подразделения, организации (для специалистов и работников), название ВУЗа (для студентов) жирным строчным курсивным шрифтом Times New Roman Cyr, размер - 12;
 - следующая строка через один интервал - текст статьи, абзацный отступ - 1,27 см, выравнивание текста - по ширине.
12. Распечатка статьи должна быть в обязательном порядке лично подписана автором (авторами)³.
13. Презентация должна быть выполнена в формате MS Power Point и оформлена по установленному образцу, отвечающему требованиям корпоративного стиля ПАО «Газпром».

Разрешение на публикацию материалов в открытой печати (заключение об отсутствии сведений, составляющих коммерческую тайну, или иных сведений конфиденциального характера) в обязательном порядке следует предоставить в оргкомитет Конференции совместно с тезисами доклада.

² Электронный вариант необходимо направить на адрес: ashilov@astrakhan-dobycha.gazprom.ru.

³ Тезисы докладов в обязательном порядке предоставляются в оригинале, с личной подписью автора.