

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



DIRECTUM-15000-2316504

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

П Р И К А З

27.10.2023 № 2669

┌ Об утверждении и введении в ┐
действие Положения о Научно-
техническом совете СПбПУ при
Ученом совете ФГАОУ ВО
«СПбПУ»

В соответствии с решением Ученого совета ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 27.09.2023, протокол № 10,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о Научно-техническом совете при Ученом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (Приложение).

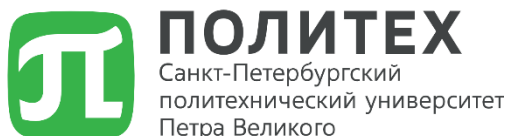
2. Считать утратившими силу ранее изданное положение о Научно-техническом совете при Ученом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Ректор

А.И. Рудской

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 27.10.2023 № 2669

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»



ПРИНЯТО
Решением Ученого совета СПбПУ
(протокол от 27.09.2023 № 10)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Научно-техническом совете при Ученом совете
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

Санкт-Петербург
2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС ФГАОУ ВО «СПбПУ».....	4
3. СОСТАВ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА	6
4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА	7
5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА.....	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Научно-техническом совете при Ученом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» разработано в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Университет, ФГАОУ ВО «СПбПУ»).

1.2. Научно-технический совет при Ученом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – НТС) является коллегиальным органом, постоянно действующим при Ученом совете Университета, координирующим научно-техническую политику Университета.

1.3. НТС осуществляет свою деятельность, руководствуясь уставом ФГАОУ ВО «СПбПУ», локальными актами ФГАОУ ВО «СПбПУ» и настоящим Положением.

1.4. Положение о НТС, изменения к нему утверждаются приказом ректора.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ НТС ФГАОУ ВО «СПбПУ»

2.1. НТС создается в целях коллегиального рассмотрения вопросов и выработки согласованных решений в сфере научно-технической деятельности Университета.

2.2. Работа НТС направлена на решение следующих задач:

- привлечение научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, способствующих развитию науки, техники и технологий;
- содействие в подготовке научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышению научной квалификации профессорско-преподавательского состава, а также привлечения молодых ученых и обучающихся к выполнению научных исследований;

2.3. НТС в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- подготовка основополагающих, концептуальных предложений и рекомендаций по развитию учеными Университета приоритетных направлений науки и техники, поддержка научных школ, обеспечение эффективного

- использования интеллектуального и научного потенциала Университета, создание необходимых условий его стабильного развития;
- координация работы подразделений при выполнении комплексных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ и проектов;
 - рассмотрение рекомендаций и предложений по обеспечению приоритетного развития фундаментальных и поисковых исследований в новых научных направлениях, развитие инновационной деятельности и работа с интеллектуальной собственностью;
 - анализ и оценка основных результатов научной деятельности подразделений Университета;
 - определение целесообразности создания научно-исследовательских лабораторий, утверждение их планов и отчетов;
 - оценка отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах и инновационных проектах;
 - анализ взаимодействия структурных подразделений Университета в части обеспечения управления и координации научных исследований и разработок и выработки рекомендаций по совершенствованию управления научной деятельностью в Университете;
 - разработка условий и рекомендаций по обеспечению эффективного управления научной деятельностью Университета;
 - мобилизация интеллектуального потенциала Университета на решение фундаментальных и прикладных задач (проблем) по перспективным научным направлениям;
 - экспертиза конкурсных заявок Университета на проведение исследований по федерально-целевым программам, грантам и стипендиям Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и т.п.;
 - анализ и оценка деятельности структурных подразделений по планированию и реализации подготовки научных и научно-педагогических кадров;
 - рассмотрение вопросов по открытию и лицензированию научных специальностей и программ подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура, соискательство, докторантура);
 - оценка состояния и разработка рекомендаций по развитию лабораторной базы научных исследований;
 - определение мер по моральному и материальному стимулированию признанных научной общественностью и производственной практикой результатов работы научных коллективов и отдельных ученых;
 - разработка тематики и условий развития комплексных межинститутских исследований и условий их реализации;

- определение мер по эффективному сотрудничеству между Университетом, отраслевыми академическими организациями и производственными предприятиями;
- разработка мер по пропаганде научных достижений и подготовке научных кадров Университета.
- рассмотрение тематических планов работ научных лабораторий, научных работ и составов авторских научных коллективов при выдвижении их на соискание научных стипендий и премий; рассмотрение планов проведения общественно-научных мероприятий;
- осуществление подготовки в проведении конкурсного отбора научных сотрудников (руководители научных подразделений: сектор, отдел, лаборатория и др., ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника/ инженера-исследователя) в целях реализации Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 №937 и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее по тексту - ТК РФ), Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и Коллективным договором федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»).

3. СОСТАВ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. НТС формируется из ведущих ученых, представителей руководства университета, подразделений, директоров институтов ФГАОУ ВО «СПбПУ». В состав НТС могут быть введены ведущие специалисты крупных предприятий и организаций, имеющих с Университетом долгосрочные и обширные научные связи. Членство в НТС является персональным.

3.2. В состав НТС входят:

- председатель;
- заместитель председателя;
- ученый секретарь;
- члены Научно-технического совета.

3.3. Для оперативной работы в составе НТС формируется Президиум НТС.

В состав Президиума НТС входят:

- председатель НТС;
- заместитель председателя НТС;

- ученый секретарь НТС;
- члены Президиума из состава НТС.

3.4. Порядок формирования НТС.

3.4.1. Персональный состав НТС (в т.ч. председатель НТС и состав президиума НТС), согласуется с Ученым советом Университета и утверждается приказом ректора. Ротация членов НТС проводится по мере необходимости.

3.4.2. Изменение состава или структуры НТС рассматривается на Ученом совете Университета и утверждается приказом ректора.

3.4.3. Заместитель председателя и ученый секретарь НТС избираются на его первом заседании из числа членов НТС с правом решающего голоса открытым голосованием и утверждаются приказом ректора.

4. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Основная форма работы: обсуждение и принятие решений по вопросам, включенным в повестку дня, на заседаниях НТС.

4.2. Заседания НТС проводятся, как правило, один раз в месяц. Для решения оперативных вопросов между заседаниями НТС могут проводиться заседания Президиума НТС.

4.3. Заседания НТС проводятся под руководством председателя НТС или его заместителя (при необходимости председатель НТС или заместитель председателя НТС поручает вести заседание члену президиума НТС).

4.4. Повестка дня заседания НТС по плановым вопросам утверждается председателем НТС или заместителем председателя НТС и заблаговременно доводится до сведения членов НТС и заинтересованных лиц. Документы для рассмотрения и утверждения на НТС представляются представителями подразделений Университета ученому секретарю НТС не позднее, чем за 7 рабочих дней до заседания НТС.

4.5. Заседания НТС могут проводиться в удаленно-интерактивном формате участия членов НТС с применением электронных систем для проведения видеоконференций, предусмотренных к использованию в Университете, при обеспечении условий, необходимых для надлежащего рассмотрения поставленных вопросов и принятия решений.

4.6. Для выработки предложений и рекомендаций НТС могут создаваться экспертные комиссии, временные рабочие группы, в состав которых включаются не менее 2 членов НТС, с привлечением при необходимости других работников Университета.

4.7. НТС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее 2/3 списочного состава НТС.

4.8. Решения НТС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов НТС, принимающих участие в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя НТС (или лица, которому поручено вести заседание НТС) является решающим.

По предложению председателя НТС решения НТС по отдельным вопросам повестки дня заседания НТС могут приниматься путем проведения тайного голосования. Каждый член НТС имеет при голосовании один голос. Передача членом НТС своего голоса другому лицу не допускается.

4.9. Решения НТС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем или заместителем председателя и ученым секретарем НТС и доводится в форме выписок из протокола до подразделений Университета в части тех вопросов, которые непосредственно относятся к их деятельности, в 5-дневный срок (если не требуется дополнительные согласования с подразделениями и службами Университета).

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Члены НТС имеют право:

- знакомиться с информацией по вопросам, рассматриваемым на заседаниях НТС и заседаниях Президиума НТС, в работе которых они принимают участие;
- вносить письменные предложения председателю НТС по формированию плана работы НТС, Президиума НТС и повышению эффективности работы НТС;
- вносить вопросы в повестку дня заседаний НТС, Президиума НТС, в работе которых они принимают участие;
- запрашивать от руководителей структурных подразделений ФГАОУ ВО «СПбПУ» сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на НТС;
- привлекать для участия в подготовке материалов работников подразделений по согласованию с их руководством;
- передавать в структурные подразделения для рассмотрения и заключения материалы, поступающие на рассмотрение НТС;
- участвовать в работе постоянных и временных комиссий по рассмотрению и подготовке проектов решений НТС по отдельным вопросам;
- организовывать предварительную экспертизу материалов, намеченных к рассмотрению на НТС, с привлечением экспертов из числа ученых и наиболее квалифицированных специалистов;
- вносить на рассмотрение председателя НТС свое особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях НТС, Президиума НТС;

– знакомиться с протоколами заседаний и отчетами об исполнении решений НТС, Президиума НТС, получать информацию, относящуюся к деятельности НТС.

5.2. Члены НТС обязаны активно участвовать в работе НТС, выполнять решения НТС и поручения председателя НТС по подготовке вопросов к заседаниям НТС (проведение экспертиз, подготовка докладов и проектов решений и т. п.).