

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

по вопросу согласования новой редакции «Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет»

Сравнительная таблица предлагаемых изменений и дополнений (**изменения** для наглядности выделены **жирным шрифтом**, *дополнения* выделены *курсивом*, **красными буквами** обозначены **удаленные слова**)

№	Старая редакция	Новая редакция
В разделе «Термины и определения» Положения откорректировано название Положения о закупках и введено определение Наблюдательного совета		
1.	<p style="text-align: center;">Термины и определения</p> <p>В настоящем Положении о закупке товаров, работ, услуг (далее – Положение) применены следующие термины с соответствующими определениями:</p>	<p style="text-align: center;">Термины и определения</p> <p>В настоящем Положении о закупках товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» (далее – Положение) применены следующие термины с соответствующими определениями: <i>Наблюдательный совет – наблюдательный совет федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет»</i></p>
В пункте 4 в статью 5 Положения внесена возможность Заказчика при размещении на Официальном сайте протоколов заседаний Комиссии не указывать информацию о персональных данных членов Комиссии.		
2.	<p>Статья 5. Закупочная комиссия</p> <p>1. При осуществлении закупки путем проведения конкурса (в т.ч. конкурса в электронной форме), аукциона (в т. ч. аукциона в электронной форме), запроса котировок, запроса предложений, конкурентных переговоров приказом руководителя Заказчика создается Закупочная комиссия (далее – Комиссия), осуществляющая функции комиссии по закупкам, в том числе конкурсной, аукционной и котировочной комиссий.</p>	<p>Статья 5. Закупочная комиссия</p> <p>1. При осуществлении закупки путем проведения конкурса (в т.ч. конкурса в электронной форме), аукциона (в т. ч. аукциона в электронной форме), запроса котировок, запроса предложений, конкурентных переговоров приказом руководителя Заказчика создается Закупочная комиссия.</p> <p>2. Состав, регламент деятельности, полномочия и ответственность членов Комиссии устанавливаются и утверждаются</p>

	<p>2. Состав, регламент деятельности, полномочия и ответственность членов Комиссии устанавливаются и утверждаются руководителем Заказчика.</p> <p>3. В своей деятельности Комиссия руководствуется вышеуказанным Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами Заказчика.</p>	<p>руководителем Заказчика. Результаты деятельности Комиссии отражаются в протоколах заседаний Комиссии.</p> <p>3. В своей деятельности Комиссия руководствуется вышеуказанным Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами Заказчика.</p> <p>4. При размещении на Официальном сайте протоколов, составленных в ходе заседаний Комиссии, допускается не указывать данные о персональном составе и результатах голосования членов Комиссии.</p>
<p>В статью 10 Положения внесены конкретные случаи, когда при проведении закупки Заказчик имеет право в документации о закупке устанавливать требования о товарах с указанием товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования изготовителя</p>		
<p>3.</p>	<p>Статья 10. Проведение закупки</p> <p>1. Перед проведением закупки на основе требований и условий, изложенных в заявке на закупку, готовятся и утверждаются извещение и документация о закупке.</p> <p>2. Конкурентные закупки проводятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением, что предусматривает:</p> <p>а) размещение извещения и документации о закупке на соответствующем официальном сайте;</p> <p>б) разъяснение документации о закупке, внесение в нее изменений (при необходимости);</p> <p>в) подготовку участниками закупки своих заявок и их подачу;</p> <p>г) проведение публичной процедуры вскрытия конвертов с заявками (если предусмотрено);</p> <p>д) рассмотрение заявок на отборочной и оценочной стадии;</p> <p>е) определение победителя закупочной процедуры;</p> <p>ж) заключение с победителем договора по итогам закупочной процедуры;</p> <p>з) выполнение предусмотренных Положением действий в случае признания закупки несостоявшейся;</p> <p>и) заключение договора;</p> <p>к) контроль за исполнением договора.</p>	<p>Статья 10. Проведение закупки</p> <p>1. Перед проведением закупки на основе требований и условий, изложенных в заявке на закупку, готовятся и утверждаются извещение и документация о закупке.</p> <p>2. Конкурентные закупки проводятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением, что предусматривает:</p> <p>а) размещение извещения и документации о закупке на соответствующем официальном сайте;</p> <p>б) разъяснение документации о закупке, внесение в нее изменений (при необходимости);</p> <p>в) подготовку участниками закупки своих заявок и их подачу;</p> <p>г) проведение публичной процедуры вскрытия конвертов с заявками (если предусмотрено);</p> <p>д) рассмотрение заявок на отборочной и оценочной стадии;</p> <p>е) определение победителя закупочной процедуры;</p> <p>ж) заключение с победителем договора по итогам закупочной процедуры;</p> <p>з) выполнение предусмотренных Положением действий в случае признания закупки несостоявшейся;</p> <p>и) заключение договора;</p> <p>к) контроль за исполнением договора.</p>

3. Последствия признания закупки несостоявшейся для каждого способа закупки:

а) заказчик вправе уточнить условия закупки, и объявить о проведении закупки иным способом, предусмотренным настоящим Положением или принять решение осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

б) заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторной закупки, при этом вправе уточнить условия закупки;

в) заказчик вправе отказаться от проведения закупки.

3. При проведении закупки потребности Заказчика являются определяющим фактором при установлении им соответствующих требований.

В соответствии с принципами целевого и экономически эффективного расходования денежных средств Заказчик при подготовке документации о закупке в случае указания товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования изготовителя, должен указать слова «или аналог» («или эквивалент») с указанием критериев определения соответствия аналога (эквивалента), за исключением следующих случаев:

3.1. При закупке запасных частей или расходных материалов для оборудования (машин), находящегося на гарантии, или если использование именно таких запасных частей или расходных материалов предусмотрено условиями гарантии, конструкторской документацией, технической, эксплуатационной и другой документацией на используемое оборудование (машины);

3.2. По решению Заказчика, в случае есликупаемые товары будут использоваться только во взаимодействии с товарами, уже используемыми заказчиком, и при этом уже используемые товары несовместимы с товарами других товарных знаков; при этом обоснование такого решения указывается в документации процедуры закупки с описанием используемых товаров и мотивированных причин несовместимости;

3.3. В случаях стандартизации (унификации)купаемых товаров, работ, услуг;

3.4. В случаях, когда закупка продукции конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара или изготовителя предусмотрена требованиями внешнего заказчика, межправительственных

		<p><i>соглашений либо законодательства Российской Федерации;</i></p> <p><i>3.5. В случае если в проектной документации или в исходных технических требованиях указана конкретная марка товара;</i></p> <p><i>3.6. По опыту использования, техническим и функциональным характеристикам или с учетом стоимости жизненного цикла Заказчиком было принято решение использовать именно этот товар.</i></p> <p><i>Поставляемый товар должен быть новым, то есть он не был в употреблении, в ремонте, не был восстановлен, у него не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства, в случае, если иное не предусмотрено описанием объекта закупки в документации о закупке.</i></p> <p>4. Последствия признания закупки несостоявшейся для каждого способа закупки:</p> <p>а) заказчик вправе уточнить условия закупки, и объявить о проведении закупки иным способом, предусмотренным настоящим Положением или принять решение осуществить закупку у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).</p> <p>б) заказчик вносит изменения в план закупок и осуществляет проведение повторной закупки, при этом вправе уточнить условия закупки;</p> <p>в) заказчик вправе отказаться от проведения закупки.</p>
<p>Пунктом 1.2. в статью 12 Положения внесено право Заказчика об установлении требования о принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства</p>		
<p>4.</p>	<p>Статья 12. Требования к участникам закупок</p> <p>1. Общеобязательные требования к участникам закупок:</p> <p>1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>2) правомочность участника закупки заключать договор;</p> <p>3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического</p>	<p>Статья 12. Требования к участникам закупок</p> <p>1. Общеобязательные требования к участникам закупок:</p> <p>1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;</p> <p>2) правомочность участника закупки заключать договор;</p> <p>3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического</p>

лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

5) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

1.1. Заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в

лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;

5) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

1.1. Заказчик вправе установить требование об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

2. Дополнительно для конкурса (в том числе конкурса в электронной форме), запроса предложений и конкурентных переговоров могут быть установлены квалификационные требования к участникам осуществления закупок, в том числе:

- требования к наличию опыта выполнения аналогичных проектов (к примеру, количество ранее выполненных договоров, аналогичных по объему поставки товаров, по видам оказываемых услуг и т.п.), в том числе за определенный промежуток времени;
- требования к наличию опыта поставок, выполнения работ или оказания услуг, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится закупка. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных претендентом (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника размещения заказа) При этом соответствующий опыт работ подтверждается копией акта о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, копией договора на поставку товара, работ, услуг;
- требования к наличию производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию оборудования необходимого для выполнения специальных работ и т.п.);
- требование к наличию трудовых ресурсов (наличие в штате или работающих на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с

государственных и муниципальных нужд", информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

1.2. Заказчик вправе установить требование о принадлежности участника закупки к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Дополнительно для конкурса (в том числе конкурса в электронной форме), запроса предложений и конкурентных переговоров могут быть установлены квалификационные требования к участникам осуществления закупок, в том числе:

- требования к наличию опыта выполнения аналогичных проектов (к примеру, количество ранее выполненных договоров, аналогичных по объему поставки товаров, по видам оказываемых услуг и т.п.), в том числе за определенный промежуток времени;
- требования к наличию опыта поставок, выполнения работ или оказания услуг, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), на право заключить который проводится закупка. При этом учитывается стоимость всех поставленных, выполненных, оказанных претендентом (с учетом правопреемственности) товаров, работ, услуг (по выбору участника размещения заказа) При этом соответствующий опыт работ подтверждается копией акта о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, копией договора на поставку товара, работ, услуг;
- требования к наличию производственных (в т.ч. складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию оборудования необходимого для выполнения специальных работ и т.п.);

указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, и т.п.);

- требование к наличию соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.).

- требование о наличии действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) у участника процедуры закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или учреждения-изготовителя товара, право на поставку которого, является предметом закупки. При этом в документации процедуры закупки должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе.

3. Заказчик вправе до подведения итогов процедуры закупки в письменной форме запросить у участников, государственных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в документации. При этом не допускается изменение заявок участников.

Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается на официальном сайте в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования участника.

При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в документации, заявка участника может быть отклонена.

4. Требования к участникам закупок, предусмотренные частями 1-3 настоящей статьи, а также требования к товарам, работам,

- требование к наличию трудовых ресурсов (наличие в штате или работающих на основе договоров гражданско-правового характера специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, и т.п.);

- требование к наличию соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности и т.п.).

- требование о наличии действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) у участника процедуры закупки (привлекаемого субподрядчика/соисполнителя) и/или учреждения-изготовителя товара, право на поставку которого, является предметом закупки. При этом в документации процедуры закупки должен быть указан стандарт, которому должна соответствовать система менеджмента качества (со ссылкой «либо аналог» либо «или эквивалент») или должны быть изложены основные требования к такой системе.

3. Заказчик вправе до подведения итогов процедуры закупки в письменной форме запросить у участников, государственных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой участника, предъявляемым требованиям, изложенным в документации. При этом не допускается изменение заявок участников.

Информация о направлении запроса с изложением его сути размещается на официальном сайте в течение трех календарных дней с даты направления запроса без указания наименования участника.

При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в документации, заявка участника может быть отклонена.

	<p>услугам, являющимся предметом закупки, могут быть также установлены Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник закупки.</p>	<p>4. Требования к участникам закупок, предусмотренные частями 1-3 настоящей статьи, а также требования к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки, могут быть также установлены Заказчиком к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора в соответствии с объемом и перечнем выполняемых соисполнителями (субподрядчиками, субпоставщиками) поставок, работ, оказываемых услуг, если предполагаемый объем таких поставок, работ, услуг составляет более 5% от общей цены заявки участника. В этом случае в составе заявки участник должен представить документы, подтверждающие соответствие предлагаемого соисполнителя (субподрядчика, субпоставщика) установленным требованиям, а также подтверждающие документы о том, что соисполнитель (субподрядчик, субпоставщик) осведомлен о своем привлечении и согласен принять обязательства по выделяемому ему объему поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и срокам. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в части 1 настоящей статьи, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник закупки.</p>
<p>Уточнен порядок проведения закупок в электронной форме</p>		
<p>5.</p>	<p>Статья 18. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений</p> <p>1. Участники процедуры закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации не позднее, чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.</p> <p>2. В течение трех дней со дня получения запроса о разъяснении положений конкурсной документации разъяснение должно быть размещено Организатором закупок, специализированной организацией на официальном сайте с содержанием запроса на</p>	<p>Статья 18. Разъяснение положений конкурсной документации и внесение в нее изменений</p> <p>1. Участники процедуры закупки вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации не позднее, чем за семь дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.</p> <p>2. В течение трех дней со дня получения запроса о разъяснении положений конкурсной документации разъяснение должно быть размещено Организатором закупок, специализированной организацией на официальном сайте с содержанием запроса на</p>

<p>разъяснение положений конкурсной документации, без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос.</p> <p>3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором осуществления закупок, специализированной организацией на официальном сайте в порядке, установленном для размещения изменений в конкурсную документацию, и в течение трех рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов участникам процедуры закупки, которыми были поданы заявки на участие в открытом конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.</p>	<p>разъяснение положений конкурсной документации, без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос.</p> <p>3. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника процедуры закупки вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается. В течение трех дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором закупок, специализированной организацией на официальном сайте в порядке, установленном для размещения изменений в конкурсную документацию, и в течение трех рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов участникам процедуры закупки, которыми были поданы заявки на участие в открытом конкурсе (за исключением случаев, когда закупка проводится в электронной форме). При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.</p>
<p>Статья 27. Особенности проведения открытого конкурса в электронной форме</p> <p>1. При организации и проведении открытого конкурса в электронной форме необходимо руководствоваться требованиями настоящего Положения в части, не противоречащей настоящей статье разделу.</p> <p>2. При проведении открытого конкурса в электронной форме конкурсная заявка претендента состоит из двух частей: электронной и на бумажном носителе.</p> <p>Все части конкурсной заявки представляются организатору в порядке, установленном в конкурсной документации.</p>	<p>Статья 27. Особенности проведения открытого конкурса в электронной форме</p> <p>1. При организации и проведении открытого конкурса в электронной форме необходимо руководствоваться требованиями настоящего Положения в части, не противоречащей настоящей статье разделу.</p> <p>2. При проведении открытого конкурса в электронной форме конкурсная заявка претендента подается в электронной форме с использованием электронной торговой площадки в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки.</p>

Перечень документов, содержащихся в каждой из частей конкурсной заявки, указывается в конкурсной документации.

3. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса в электронной форме, ведется преимущественно в электронной форме.

Претенденты направляют запрос на разъяснение положений конкурсной документации в электронной форме по адресу, указанному в конкурсной документации. Организатор обязан разместить разъяснения (без указания информации об авторе запроса) в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Положения, а также направить разъяснения претенденту.

4. По истечении срока подачи конкурсных заявок ни бумажная, ни электронная части конкурсной заявки не принимаются.

5. Электронные части конкурсных заявок вскрываются в срок, указанный в конкурсной документации. Организатор составляет протокол вскрытия заявок с указанием данных о поступивших бумажных и электронных частях конкурсных заявок и публикует его в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты оформления протокола и подписания его представителями организатора.

6. Протокол вскрытия заявок, указанный в части 5 настоящей статьи, должен содержать следующие сведения:

1) наименование претендентов на участие в открытом конкурсе;
2) информация о функциональных (потребительских свойствах) и качественных характеристиках поставляемого товара, о качестве выполняемых работ, оказываемых услуг и иная информация об условиях исполнения договора, в том числе предложения претендентов о цене договора и порядке ее уплаты.

7. Претендент может быть не допущен к участию в открытом конкурсе в электронной форме по основаниям, указанным установленным настоящим Положением о проведении открытого конкурса, а также в случае, если документы в составе конкурсной заявки не подписаны должным образом (для

Перечень документов, содержащихся в конкурсной заявке, указывается в конкурсной документации.

3. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса в электронной форме, ведется преимущественно в электронной форме.

Претенденты направляют запрос на разъяснение положений конкурсной документации в электронной форме **в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Организатор закупки обязан разместить разъяснения (без указания информации об авторе запроса) в порядке, предусмотренном статьей 18 настоящего Положения.**

4. По истечении срока подачи конкурсных заявок заявки не принимаются.

5. Доступ к конкурсным заявкам осуществляется в срок, указанный в конкурсной документации. Организатор закупок составляет протокол вскрытия заявок с указанием данных о поступивших заявках и публикует его в срок, не превышающий 3 (трех) дней с даты оформления протокола и подписания его Комиссией.

6. Протокол вскрытия заявок, указанный в части 5 настоящей статьи, должен содержать следующие сведения:

1) наименование претендентов на участие в открытом конкурсе;
2) информация о функциональных (потребительских свойствах) и качественных характеристиках поставляемого товара, о качестве выполняемых работ, оказываемых услуг и иная информация об условиях исполнения договора, в том числе предложения претендентов о цене договора и порядке ее уплаты.

7. Претендент может быть не допущен к участию в открытом конкурсе в электронной форме по основаниям, указанным установленным настоящим Положением о проведении открытого конкурса, а также в случае, если документы в составе конкурсной заявки не подписаны должным образом (для электронных документов – не подписаны электронной подписью, сертификат

	электронных документов – не подписаны электронной подписью, сертификат ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна).	ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна).
Уточнено содержание протоколов, оформляемых Комиссией при проведении закупок		
6.	<p>Пункт 7 статьи 22. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе</p> <p>7. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок; 2) об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были допущены к участию в конкурсе; 3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе; 4) о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе; 5) о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров; 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. 7) о принятом Комиссией на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении. 	<p>Пункт 7 статьи 22. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе</p> <p>7. Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться следующие сведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок; 2) об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были допущены к участию в конкурсе; 3) о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе; 4) о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе; 5) о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров; 6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера; 7) <i>об объеме, цене закупаемых товаров, работах, услугах, сроке исполнения договора;</i> 8) о принятом Комиссией на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении.
	<p>Пункт 9 статьи 34. Порядок проведения аукциона</p> <p>9. Протокол аукциона должен содержать сведения о:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) месте, дате и времени проведения аукциона, 	<p>Пункт 9 статьи 34. Порядок проведения аукциона</p> <p>9. Протокол аукциона должен содержать сведения о:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) месте, дате и времени проведения аукциона,

<p>б) участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), в) последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, г) наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.</p>	<p>б) участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора (цене лота), в) последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, г) <i>об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг и сроке исполнения договора;</i> д) наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.</p>
<p>Пункт 2 статьи 46 Порядок подведения итогов проведения аукциона в электронной форме 2. Протокол, указанный в части 1 настоящей статьи, должен содержать следующие сведения: 1) адрес электронной торговой площадки; 2) дата, время начала и окончания электронного аукциона; 3) начальная (максимальная) цена договора; 4) все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы участниками электронного аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений; 5) Сведения о победителе аукциона в электронной форме.</p>	<p>Пункт 2 статьи 46 Порядок подведения итогов проведения аукциона в электронной форме 2. Протокол, указанный в части 1 настоящей статьи, должен содержать следующие сведения: 1) адрес электронной торговой площадки; 2) дата, время начала и окончания электронного аукциона; 3) начальная (максимальная) цена договора; 4) все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы участниками электронного аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений; 5) Сведения о победителе аукциона в электронной форме; 6) <i>Информация о цене, объеме закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.</i></p>
<p>Пункт 5 статьи 52 Рассмотрение и оценка предложений и выбор победителя 5. Решение комиссии о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений оформляется протоколом рассмотрения и оценки Предложений, в котором приводятся: 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений;</p>	<p>Пункт 5 статьи 52 Рассмотрение и оценка предложений и выбор победителя 5. Решение комиссии о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений оформляется протоколом рассмотрения и оценки Предложений, в котором приводятся: 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений;</p>

<p>2) сведения об участниках, Предложения которых были рассмотрены;</p> <p>3) перечень участников, Предложения которых были отклонены Комиссией на стадии рассмотрения Предложений с указанием оснований для отклонения;</p> <p>4) сведения о порядке оценки и сопоставления Предложений участников;</p> <p>5) сведения о решении комиссии о присвоении Предложениям участников значений по каждому из предусмотренных критериев оценки Предложений, сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Предложений Участников запроса предложений решении о присвоении Предложениям порядковых номеров;</p> <p>6) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника Предложению которого было присвоено второе место.</p>	<p>2) сведения об участниках, Предложения которых были рассмотрены;</p> <p>3) перечень участников, Предложения которых были отклонены Комиссией на стадии рассмотрения Предложений с указанием оснований для отклонения;</p> <p>4) сведения о порядке оценки и сопоставления Предложений участников;</p> <p>5) сведения о решении комиссии о присвоении Предложениям участников значений по каждому из предусмотренных критериев оценки Предложений, сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Предложений Участников запроса предложений решении о присвоении Предложениям порядковых номеров;</p> <p>6) <i>сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;</i></p> <p>7) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника Предложению которого было присвоено второе место.</p>
<p>В пункт 5 статьи 53.5. Рассмотрение и оценка предложений и выбор победителя по результатам запроса предложений в электронной форме</p> <p>5. Решение комиссии о результатах рассмотрения и оценки Предложений оформляется протоколом рассмотрения и оценки Предложений, в котором приводятся:</p> <p>1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений;</p> <p>2) сведения об участниках, Предложения которых были рассмотрены;</p> <p>3) перечень участников, Предложения которых были отклонены Комиссией на стадии рассмотрения Предложений с указанием оснований для отклонения;</p> <p>4) сведения о порядке оценки и сопоставления Предложений</p>	<p>В пункт 5 статьи 53.5. Рассмотрение и оценка предложений и выбор победителя по результатам запроса предложений в электронной форме</p> <p>5. Решение комиссии о результатах рассмотрения и оценки Предложений оформляется протоколом рассмотрения и оценки Предложений, в котором приводятся:</p> <p>1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений;</p> <p>2) сведения об участниках, Предложения которых были рассмотрены;</p> <p>3) перечень участников, Предложения которых были отклонены Комиссией на стадии рассмотрения Предложений с указанием оснований для отклонения;</p> <p>4) сведения о порядке оценки и сопоставления Предложений</p>

<p>участников;</p> <p>5) сведения о решении комиссии о присвоении Предложениям участников значений по каждому из предусмотренных критериев оценки Предложений, сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Предложений Участников запроса предложений решении о присвоении Предложениям порядковых номеров;</p> <p>б) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника Предложению которого было присвоено второе место.</p>	<p>участников;</p> <p>5) сведения о решении комиссии о присвоении Предложениям участников значений по каждому из предусмотренных критериев оценки Предложений, сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Предложений Участников запроса предложений решении о присвоении Предложениям порядковых номеров;</p> <p><i>б) сведения об объеме, цене закупаемых товарах, работах, услугах, сроке исполнения договора;</i></p> <p>7) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника Предложению которого было присвоено второе место.</p>
<p>Пункт 5 статьи 59. Рассмотрение и оценка котировочных заявок</p> <p>5. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:</p> <p>а) сведения о Заказчике;</p> <p>б) сведения обо всех участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки;</p> <p>в) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;</p> <p>г) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;</p> <p>д) сведения о победителе в проведении запроса котировок;</p> <p>е) сведения об участнике процедуры закупки, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.</p>	<p>Пункт 5 статьи 59. Рассмотрение и оценка котировочных заявок</p> <p>5. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:</p> <p>а) сведения о Заказчике;</p> <p>б) сведения обо всех участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки;</p> <p>в) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;</p> <p>г) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;</p> <p>д) сведения о победителе в проведении запроса котировок;</p> <p><i>е) сведения об объеме, цене закупаемых товарах, работах, услугах, сроке исполнения договора;</i></p> <p>ж) сведения об участнике процедуры закупки, предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса котировок, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.</p>
<p>Пункт 5 статьи 59.6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок в электронной форме</p>	<p>Пункт 5 статьи 59.6. Рассмотрение и оценка котировочных заявок в электронной форме</p>

	<p>5. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:</p> <p>а) сведения о Заказчике,</p> <p>б) сведения обо всех участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки;</p> <p>в) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;</p> <p>г) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;</p> <p>д) сведения о победителе в проведении запроса котировок в электронной форме,</p> <p>е) сведения об участнике процедуры закупки, предложившем в котировочной заявке цену такую же, как и победитель в проведении запроса котировок в электронной форме, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.</p>	<p>5. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок должен содержать:</p> <p>а) сведения о Заказчике,</p> <p>б) сведения обо всех участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки;</p> <p>в) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;</p> <p>г) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;</p> <p>д) сведения о победителе в проведении запроса котировок в электронной форме,</p> <p><i>е) сведения об объеме, цене закупаемых товарах, работах, услугах, сроке исполнения договора;</i></p> <p>ж) сведения об участнике процедуры закупки, предложившем в котировочной заявке цену такую же, как и победитель в проведении запроса котировок в электронной форме, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.</p>
<p>Уточнен порядок осуществления закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>		
<p>7</p>	<p>Статья 66. Закупка у единственного поставщика</p> <p>1. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор заключается напрямую с поставщиком, без использования конкурентных процедур с учетом требований настоящего раздела.</p> <p>2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принятия предложения о заключении договора от одного поставщика</p>	<p>Статья 66. Закупка у единственного поставщика</p> <p>1. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с учетом требований настоящего раздела Положения. Заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) может быть так же осуществлено по результатам несостоявшейся закупочной процедуры.</p> <p>2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться путем направления предложения о заключении договора конкретному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принятия предложения о</p>

(подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений.

3. Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) публикуется на официальном сайте не позднее десяти рабочих дней с момента принятия решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случае если сумма закупки превышает пятьсот тысяч рублей.

заклучении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) без рассмотрения конкурирующих предложений.

3. Сведения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается Заказчиком на Официальном сайте не позднее десяти рабочих дней с момента принятия решения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) или заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случае если сумма закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) превышает пятьсот тысяч рублей. В случае, если сумма закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не превышает пятьсот тысяч рублей, Заказчик также вправе разместить сведения о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на Официальном сайте в срок, установленный в настоящем пункте статьи 66 Положения.

4. Решение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в случае если сумма закупки превышает пятьсот тысяч рублей, принимается Комиссией федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» по согласованию закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), сформированной Заказчиком для принятия решений по осуществлению закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Решение, принятое указанной в настоящем пункте Положения комиссией, оформляется протоколом о принятии решения по осуществлению закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), который размещается Заказчиком на Официальном сайте.

5. Протокол о принятии решения по осуществлению закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должен содержать сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ,

услуг, сроки исполнения договора. Протокол о принятии решения по осуществлению закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) размещается на Официальном сайте Организатором закупок, специализированной организацией не позднее, чем через три дня со дня его подписания. При этом в протоколе, размещаемом на Официальном сайте, допускается не указывать данные о персональном голосовании Комиссии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» по согласованию закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6. Заказчик вправе установить требование об обеспечении исполнения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в размере от пяти до двадцати пяти процентов цены договора. Срок обеспечения исполнения договора должен превышать срок исполнения обязательств по договору поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не менее чем на 30 дней.

7. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик обязан обосновать цену и иные существенные условия договора, подтверждающие правомочность применения положений данного раздела.

8. При заключении договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе потребовать предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) до даты заключения договора:

а) для юридических лиц - копии учредительных документов, документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупочной процедуры - юридического лица, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты заключения договора выписку из единого государственного

	<p><i>реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;</i></p> <p><i>б) для индивидуальных предпринимателей - полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты заключения договора выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки;</i></p> <p><i>в) для иных физических лиц - копии документов, удостоверяющих личность.</i></p>
<p>Статья 67. Основания осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>1. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), без использования конкурентных процедур закупки может осуществляться, если:</p> <p>1) осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;</p> <p>2) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);</p> <p>2.1) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;</p> <p>3) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов,</p>	<p>Статья 67. Основания осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p> <p>1. Заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) возможно, если:</p> <p>1) осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;</p> <p>2) осуществляется оказание услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, а так же иные услуги по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);</p> <p>2.1) заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;</p> <p>2.2) <i>заключается договор на техническое обслуживание газового оборудования и аппаратуры, сетей газоснабжения с организациями, подведомственными органами исполнительной власти;</i></p> <p>3) осуществляются поставки культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное</p>

<p>кино- фотофонда и иных аналогичных фондов;</p> <p>4) выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;</p> <p>5) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;</p> <p>6) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов размещения заказа, требующих затрат времени, нецелесообразно;</p> <p>7) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляются учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации;</p> <p>8) при любом способе процедуры закупки была подана только одна заявка, и она соответствует требованиям Заказчика;</p> <p>9) при любом способе закупки только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие, признан участником закупки;</p> <p>10) существует срочная потребность в продукции, в том числе вследствие чрезвычайного события, и проведение конкурентных способов закупок является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, нельзя было предвидеть;</p> <p>11) процедура закупки была признана несостоявшейся и документацией о закупки предусмотрена возможность</p>	<p>культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино- фотофонда и иных аналогичных фондов;</p> <p>4) выполняются работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;</p> <p>5) возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;</p> <p>6) возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, необходимости срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов размещения заказа, требующих затрат времени, нецелесообразно. <i>Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги соответственно в количестве, объеме, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для срочного медицинского вмешательства. При этом указанные обстоятельства должны иметь документальное подтверждение. Стоимость единицы продукции не должна превышать среднюю стоимость единицы аналогичных товаров, работ или услуг на функциональном рынке;</i></p> <p>7) производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляются учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации;</p>
--	--

<p>заклучения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);</p> <p>12) приобретаются услуги, связанные с обеспечением безопасности организации;</p> <p>13) возникла необходимость ликвидации аварии, угрозы аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой ущерб здоровью людей, имуществу Заказчика, окружающей среде, значительные материальные потери или приостановление деятельности Университета;</p> <p>14) стоимость закупаемых заказчиком товаров (работ, услуг) не превышает пятьсот тысяч рублей;</p> <p>15) осуществляется закупка на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг у поставщика (исполнителя, подрядчика), определенного указом, распоряжением, решением или поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;</p> <p>18) осуществляется закупка на приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;</p> <p>19) осуществляется закупка на поставки печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности организации у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;</p> <p>20) возникла необходимость заключения договора на посещение спортивного мероприятия, конференции, семинара, зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки и других</p>	<p>8) осуществляется оплата членских и организационных взносов;</p> <p>9) осуществляется заключение договора с физическими или юридическими лицами, в том числе с концертными, танцевальными, хоровыми коллективами, ансамблями, оркестрами на: создание или исполнение произведения литературы или искусства; осуществление концертной или театральной деятельности; изготовление и (или) поставку сценических декораций, костюмов и мебели и другого сценического реквизита;</p> <p>10) существует срочная потребность в продукции, в том числе вследствие чрезвычайного события, и проведение конкурентных способов закупок является нецелесообразным при условии, что обстоятельства, обусловившие срочность закупки, нельзя было предвидеть, а также не являются результатом медлительности со стороны Заказчика;</p> <p>11) процедура закупки была признана несостоявшейся, договор по результатам проведенной закупки не заключен, и документацией о закупке предусмотрена возможность заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);</p> <p>12) приобретаются услуги, связанные с обеспечением безопасности организации;</p> <p>13) возникла необходимость ликвидации угрозы аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой ущерб здоровью людей, имуществу Заказчика, окружающей среде, значительные материальные потери или приостановление деятельности Заказчика;</p> <p>14) стоимость закупаемых заказчиком товаров (работ, услуг) не превышает пятьсот тысяч рублей (с учетом налогов и сборов) за одну закупку;</p> <p>15) осуществляется закупка на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг у поставщика (исполнителя, подрядчика),</p>
--	--

<p>культурных мероприятий;</p> <p>21) осуществляется закупка на оказание преподавательских услуг физическими и юридическими лицами;</p> <p>22) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг;</p> <p>23) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому контролю и техническому надзору за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;</p> <p>24) осуществляется закупка на предоставление услуг фиксированной и мобильной связи с имеющейся у Заказчика номерной емкости конкретного сотового оператора;</p> <p>25) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);</p> <p>26) возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);</p> <p>27) возникла необходимость заключения договора страхования;</p> <p>28) заключение договоров в целях исполнения предписаний органов государственной власти;</p> <p>29) возникла необходимость заключения договоров на оказание</p>	<p>определенного указом, распоряжением, решением или поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;</p> <p>18) осуществляется закупка на приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчиков в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;</p> <p>19) осуществляется закупка на поставки печатных и электронных изданий определенных авторов, оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика у издателей таких печатных и электронных изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;</p> <p>20) возникла необходимость заключения договора на посещение спортивного мероприятия, конференции, семинара, зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки и других культурных мероприятий;</p> <p>21) осуществляется закупка на оказание физическими и юридическими лицами преподавательских услуг <i>и услуг по участию физических и юридических лиц в конференциях, семинарах и других мероприятиях, проводимых Заказчиком;</i></p> <p>22) исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, <i>либо поставщик (исполнитель, подрядчик) является официальным дилером поставщика (исполнителя, подрядчика), обладающего вышеуказанными свойствами;</i></p> <p>23) осуществляется закупка на оказание услуг по авторскому</p>
---	--

<p>юридических, нотариальных услуг;</p> <p>30) заказчик, ранее закупив продукцию с использованием конкурентной процедуры закупки у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что дополнительные закупки должны быть произведены у того же поставщика (подрядчика, исполнителя) по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой, размер такой закупки не может превышать 40% цены от первоначальных торгов которые были заключены не позднее двух лет до дня новой закупки;</p> <p>31) заказчик, являющийся исполнителем (соисполнителем) по государственному контракту, гражданско-правовому договору на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических работ, или является поставщиком, привлекает в ходе исполнения договора или государственного контракта иных лиц для поставок товаров, материалов. выполнения работ, оказания услуг, необходимых для выполнения работ по государственному контракту или гражданско-правовому договору;</p> <p>32) за счет грантов осуществляется выполнение, научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской</p>	<p>контролю и техническому надзору за разработкой проектной и конструкторской документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования соответствующими авторами;</p> <p>24) <i>осуществляется закупка на предоставление услуг связи, включая услуги местной, междугородней и международной телефонной связи, мобильной связи с имеющейся у Заказчика номерной емкости конкретного сотового оператора; услуг по предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</i></p> <p>25) возникла потребность в закупке услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);</p> <p>26) возникла потребность в закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы);</p> <p>27) возникла необходимость заключения договора страхования;</p> <p>28) возникла необходимость заключения договоров в целях исполнения предписаний органов государственной власти;</p> <p>29) возникла необходимость заключения договоров на оказание юридических, нотариальных услуг, <i>услуг адвоката по представлению и защите интересов Заказчика;</i></p> <p>30) заказчик, ранее закупив продукцию с использованием конкурентной процедуры закупки у какого-либо поставщика (подрядчика, исполнителя), определяет, что дополнительные закупки должны быть произведены у того же поставщика</p>
--	--

Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

33) осуществляется закупка на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;

34) предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут по решению суда, по соглашению сторон или в связи с принятием Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения обязательств по договору. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;

35) заключается договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, когда на такие товары, работы, услуги действуют специальные цены в короткий период времени;

36) поставщик обладает уникальной компетенцией на рынке закупаемой продукции;

37) проводятся дополнительные закупки, когда в целях стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости товаров или преемственности работ, услуг с ранее приобретенными, новые закупки должны быть сделаны у

(подрядчика, исполнителя) по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией, работами или услугами, учитывая эффективность первоначальных закупок с точки зрения удовлетворения потребностей Заказчика, ограниченный объем предлагаемых закупок по сравнению с первоначальными закупками, разумность цены и непригодность продукции, альтернативной рассматриваемой, при этом размер такой закупки не может превышать 40% цены договора, *заключенного по результатам конкурентной процедуры закупки не позднее двух лет до даты заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)*;

31) заказчик, являющийся исполнителем (соисполнителем) по государственному контракту, гражданско-правовому договору, заключенным с третьими лицами, привлекает в ходе исполнения гражданско-правового договора или государственного контракта иных лиц для поставок товаров, материалов, выполнения работ, оказания услуг, согласованных с третьими лицами и необходимых для исполнения обязательств по государственному контракту или гражданско-правовому договору;

32) возникла потребность в закупке товаров, работ, услуг при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

33) осуществляется закупка на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-

<p>того же поставщика (подрядчика, исполнителя);</p> <p>38) заключается договор аренды (субаренды) помещения, здания, земельного участка (где Заказчик – арендатор/субарендатор);</p> <p>39) заключается договор на участие в форуме, выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором такого мероприятия;</p> <p>40) договор заключается Заказчиком по итогам участия в торгах на реализацию имущества, организованных сторонним организатором торгов (в том числе, на залоговых аукционах или на торгах, проводимых в соответствии с законодательством о банкротстве);</p> <p>41) возникла необходимость заключения договоров с банками и кредитными организациями, предметом которых являются выдача банковской гарантии; ведение банковских счетов; инкассация наличных денег; осуществление расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковских карт;</p> <p>42) возникла необходимость заключения договора на оказание услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, оперативное управление Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;</p> <p>43) возникла необходимость заключения договора на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, лицам, передавшим в аренду заказчику указанные нежилые помещения.</p>	<p>развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчетности;</p> <p>34) предыдущий договор в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору расторгнут по решению суда, по соглашению сторон или в связи с принятием Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения обязательств по договору. При этом если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. При этом цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг;</p> <p>35) заключается договор на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, когда на такие товары, работы, услуги действуют специальные цены в короткий период времени;</p> <p>36) поставщик обладает уникальной компетенцией на рынке закупаемой продукции;</p> <p>37) проводятся дополнительные закупки, когда в целях стандартизации, унификации, а также для обеспечения совместимости товаров или преемственности работ, услуг с ранее приобретенными, новые закупки должны быть сделаны у того же поставщика (подрядчика, исполнителя);</p> <p>38) заключается договор аренды (субаренды) помещения, здания, земельного участка (где Заказчик – арендатор/субарендатор);</p> <p>39) заключается договор на участие в форуме, выставке, конференции, семинаре, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, стажировке, участии в ином</p>
--	--

мероприятии с поставщиком, являющимся организатором такого мероприятия или уполномоченным организатором такого мероприятия;

40) договор заключается Заказчиком по итогам участия в торгах на реализацию имущества, организованных сторонним организатором торгов (в том числе, на залоговых аукционах или на торгах, проводимых в соответствии с законодательством о банкротстве);

41) возникла необходимость заключения договоров с банками и кредитными организациями, предметом которых являются выдача банковской гарантии; ведение банковских счетов; инкассация наличных денег; осуществление расчетов по операциям, совершаемым с использованием банковских карт;

42) возникла необходимость заключения договора на оказание услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, оперативное управление Заказчику, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

43) возникла необходимость заключения договора на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг по содержанию, охране, обслуживанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, лицам, передавшим в аренду заказчику указанные нежилые помещения;

44) *заключается договор с оператором электронной торговой площадки;*

45) *заключается договор на оказание услуг по обучению сотрудников Заказчика;*

46) *заключается договор на оказание услуг по обучению студентов Заказчика в целях реализации программ двойного диплома, совместных с другими учебными заведениями*

	<i>образовательных программ.</i>
--	----------------------------------