

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства образования и  
науки Российской Федерации  
от «22» «апреля» 2014 г. № 370

## **УСТАВ**

**федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет»**

г. Санкт-Петербург  
2014 г.

## 1. Общие положения

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, созданной для достижения образовательных, научных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учредителем Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее - Учредитель).

Место нахождения Учредителя: Россия, 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Университет создан приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 370 путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» было образовано 19 февраля 1899 г. в соответствии с Величайшим дозволением Николая Второго на доклад Министра финансов России Витте С.Ю. как Политехнический институт в Петербурге.

Положение о Санкт-Петербургском политехническом институте было утверждено 4 февраля 1902 г.

19 января 1910 г. Санкт-Петербургский политехнический институт переименован в Санкт-Петербургский политехнический институт Петра Великого, который в 1914 году (ввиду смены названия города) переименован в Петроградский политехнический институт императора Петра Великого, переименованный решением Петроградского губисполкома 27 октября 1922 года в Первый Петроградский политехнический институт имени М. И. Калинина, переименованный в 1924 году, в связи со сменой названия города, в Ленинградский политехнический институт имени М.И. Калинина.

Указом Президиума Верховного Совета СССР от 7 января 1967 г. № 693 – VII Ленинградский политехнический институт им. М.И. Калинина награжден орденом Ленина.

Распоряжением Совета Министров РСФСР от 3 апреля 1990 г. № 360-р и приказом Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР от 24 апреля 1990 г. № 255-1 Ленинградский политехнический институт имени М.И. Калинина переименован в Ленинградский государственный технический университет, который постановлением Государственного Комитета РСФСР по делам науки и высшей школы от 11 февраля 1992 г. № 50 переименован в Санкт-Петербургский государственный технический университет.

Приказом Министерства образования Российской Федерации от 16 апреля 2002 г. № 1445 Санкт-Петербургский государственный технический университет переименован в государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет».

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 мая 2010 г. № 812-р в отношении государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» установлена категория «национальный исследовательский университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 мая 2011 г. № 1782 государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» переименовано в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2011 г. № 2052 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Санкт-Петербургского колледжа информатизации и управления в качестве структурного подразделения.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2011 г. № 2310 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский институт машиностроения (ЛМЗ-ВТУЗ)» в качестве структурного подразделения.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2011 г. № 2719 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» реорганизовано в форме присоединения к нему федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Санкт-Петербургский музей истории профессионального образования» в качестве структурного подразделения.

1.4. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.

1.5. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университет имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.6. Полное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет».

Сокращенные наименования на русском языке: ФГАОУ ВО СПбПУ, СПбПУ, Санкт-Петербургский государственный политехнический университет, ФГАОУ ВО «СПбПУ».

Полное наименование на английском языке: St.Petersburg Polytechnic University.

Сокращенные наименования на английском языке: St.Petersburg Polytechnic University, SPbPU, SPbPolyTechU.

1.7. Место нахождения Университета: 195251, г. Санкт-Петербург, ул. Политехническая, д. 29.

### 1.8. Предметом деятельности Университета является:

- 1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;
- 3) реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);
- 4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по заданию Учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;
- 6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
- 8) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- 9) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
- 10) содействие распространению инновационных практик;
- 11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
- 12) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

### 1.9. Целями деятельности Университета являются:

- 1) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- 2) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;
- 4) обеспечение системной модернизации высшего образования;
- 5) развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;
- 6) медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Университета, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

9) написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и монографий.

1.10. Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность, в том числе реализация образовательных программ высшего образования, среднего профессионального образования, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ;

2) научная деятельность, в том числе проведение научно-исследовательских работ (фундаментальных научных исследований и экспериментальных разработок) и подготовка научных кадров.

1.11. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются программой развития Университета, принимаемой конференцией работников и обучающихся Университета и утверждаемой Учредителем.

1.12. Университет имеет право на осуществление образовательной деятельности на основе выданной ему лицензии.

1.13. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.14. Университет вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

1.15. В Университете не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.16. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.17. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.18. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, согласовываются с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждению изменений в устав предшествует рассмотрение наблюдательным советом Университета предложений Учредителя или Ректора Университета о внесении изменений в устав Университета в порядке, установленным настоящим уставом.

1.19. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся

с уставом Университета, текст которого размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

1.20. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизации, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.21. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на Ректора. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются Ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством.

## **II. Структура Университета**

2.1. Университет самостоятельно формирует свою организационную структуру, если иное не установлено федеральными законами.

2.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

2.3. В состав Университета могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, концертные залы, мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета входят фундаментальная библиотека, санаторий-профилакторий, учебно-спортивный комплекс, комбинат общественного питания, детский сад № 41, учебно-исторический заповедник «Усадьба Гагарина А.Г. «Холомки».

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

2.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них.

Положения о филиалах, об образовательных (научно-образовательных) и о научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной

программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность утверждаются ученым советом Университета. Положения о других структурных подразделениях утверждаются Ректором Университета.

2.5. Филиалы и представительства создаются, переименовываются и ликвидируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Филиалы и представительства располагаются вне места нахождения Университета, не являются юридическими лицами и осуществляют свои функции на основании положений о них.

Филиал осуществляет самостоятельно все функции Университета или их часть.

Представительство представляет и защищает интересы Университета, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность.

2.6. Университет имеет следующие филиалы:

1) Чебоксарский институт экономики и менеджмента (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет».

Сокращенное наименование: ЧИЭМ «СПбГПУ».

Место нахождения: 428000, Чувашская Республика — Чувашия, г. Чебоксары, ул. К. Маркса, д.60.

2) Институт менеджмента и информационных технологий (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в г. Череповце.

Сокращенное наименование: ИМИТ «СПбГПУ».

Место нахождения: 162600, Вологодская обл., г. Череповец, пр. Победы, д. 85.

3) Институт ядерной энергетики (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в г. Сосновый Бор.

Сокращенное наименование: ИЯЭ «СПбГПУ».

Место нахождения: 188544, Ленинградская обл., г. Сосновый Бор, ул. Солнечная, д.41.

2.7. Университет имеет следующие представительства:

1) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в г. Москве.

Сокращенное наименование: представительство ФГАОУ ВО СПбГПУ в г. Москве.

Место нахождения: 127018, г. Москва, Октябрьский пер., д. 3, стр. 3.

2) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в поселке Горы Ленинградской области «Учебно-оздоровительная база «Политехник».

Сокращенное наименование: представительство ФГАОУ ВО СПбГПУ в поселке Горы Ленинградской области «Учебно-оздоровительная база «Политехник».

Место нахождения: 188760, Ленинградская обл., Приозерский район, поселок Горы.

3) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в поселке Новомихайловский Туапсинского района Краснодарского края «Учебно-оздоровительная база «Политехник».

Сокращенное наименование: представительство ФГАОУ ВО СПбГПУ в поселке Новомихайловский Туапсинского района Краснодарского края «Учебно-оздоровительная база «Политехник».

Место нахождения: 352855, Краснодарский край, Туапсинский район, поселок Новомихайловский, ул. Морская, д. 35.

4) представительство федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный политехнический университет» в поселке Ушково «Детский оздоровительный лагерь «Политехник».

Сокращенное наименование: представительство ФГАОУ ВО СПбГПУ в поселке Ушково «Детский оздоровительный лагерь «Политехник».

Место нахождения: 197720, Санкт-Петербург, Курортный район, поселок Ушково, ул. Детская, д. 9.

### **III. Управление Университетом**

3.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

3.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. Органами управления Университетом являются наблюдательный совет, конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет, Ректор, президент Университета, попечительский совет, ученые советы (советы) факультетов (подразделений), студенческий совет.

3.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

3.5. В Университете создается наблюдательный совет в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования и науки. В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя.

Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 лет.

Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителей работников Университета членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Ученым советом Университета большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Университета.

3.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена наблюдательного совета;

при невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 месяцев;

в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа и органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.8. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета.

3.9. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или Ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;
- 2) предложения Учредителя или Ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или Ректора Университета о реорганизации Университета или его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или Ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;
- 5) предложения Ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;
- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 7) по представлению Ректора Университета проекты отчетов о деятельности университета и об использовании его имущества, а также об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность;
- 8) предложения Ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения Ректора Университета о совершении крупных сделок;
- 10) предложения Ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения Ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

3.10. По вопросам, предусмотренным подпунктами 1) – 4) и 8) пункта 3.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

По вопросу, предусмотренному подпунктом 6) пункта 3.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, предусмотренным подпунктами 5) и 11) пункта 3.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7) пункта 3.9. настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом Университета. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 9), 10) и 12) пункта 3.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для Ректора Университета.

Рекомендации и заключения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1) - 8) и 11) пункта 3.9. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 12) пункта 3.9. настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10) пункта 3.9. Устава принимается наблюдательным советом Университета большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 3.9. настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

3.11. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Университета обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

3.12. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или Ректора Университета.

3.13. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета.

Извещение о времени и месте проведения наблюдательного совета и проект повестки дня его заседания председатель наблюдательного совета направляет его членам не позднее чем за 5 дней до даты заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвует Ректор Университета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

По предложению председателя наблюдательного совета решения наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не будет письменных возражений не менее одной трети от общего числа членов наблюдательного совета. Мнение члена наблюдательного совета, представленное в письменной форме, и заочное голосование не могут учитываться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 10) пункта 3.9. настоящего устава.

Предложения Ректора о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются наблюдательным советом предварительно, то есть

до ее совершения, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

3.14. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета.

3.15. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

3.16. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относится:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) принятие программы развития Университета;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета о его исполнении.

3.17. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

3.18. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета по должности входят Ректор, президент Университета, проректоры, а также по решению ученого совета Университета - деканы факультетов. Другие члены этого совета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Университета устанавливается конференцией работников и обучающихся Университета.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является Ректор.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом Ректора по решению конференции работников и обучающихся Университета.

3.19. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава этого совета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в установленном порядке и объявляется приказом Ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета.

3.20. Из числа членов ученого совета Университета приказом Ректора на срок полномочий этого совета назначается ученый секретарь Университета, который организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

3.21. К компетенции ученого совета Университета относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;

3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;

4) принятие образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом самостоятельно;

5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;

6) заслушивание ежегодных отчетов Ректора Университета;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

8) утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

9) утверждение планов работы ученого совета Университета;

10) рассмотрение кандидатур на присвоение ученого звания;

11) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета, о создании, реорганизации и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно техническую

деятельность лабораторий, о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, о создании, реорганизации и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

12) утверждение положений о филиалах, образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;

13) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

14) принятие решения о создании попечительского совета;

15) утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;

16) утверждение нормативов учебной нагрузки;

17) конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей научно-педагогических работников;

18) представление работников Университета к присвоению ученых званий;

19) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

20) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

21) принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

22) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета;

23) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

24) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

3.22. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

3.23. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Университета самостоятельно.

3.24. По решению ученого совета Университета из числа его членов может создаваться президиум ученого совета Университета. Порядок создания президиума и порядок его работы, количественный и персональный состав определяются ученым советом Университета. Ученый совет Университета вправе делегировать осуществление своих полномочий президиуму ученого совета Университета в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.25. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

3.26. Единоличным исполнительным органом Университета является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается Учредителем из числа кандидатур, представленных наблюдательным советом Университета и прошедших аттестацию в установленном порядке, сроком до пяти лет.

После назначения Ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности Ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

3.27. Ректор Университета несет персональную ответственность за руководство образовательной, научной, административной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

3.28. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

4) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

6) утверждает структуру и штатное расписание Университета, включая филиалы;

7) представляет Учредителю и в наблюдательный совет Университета предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

8) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 1.10. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральных инвестиционных программ, гранты;

9) устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работникам Университета;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

12) организует работу структурных подразделений Университета;

13) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета университета о выборе кредитных организаций;

19) закрывает счета университета;

20) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения

наблюдательного совета;

21) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета для утверждения;

22) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

23) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

24) формирует приемную комиссию Университета и государственные экзаменационные комиссии;

25) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

26) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

3.29. Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

3.30. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) факультетов, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

3.31. По вопросам, относящимся к его полномочиям, Ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

3.32. Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор.

Совмещение должностей Ректора и президента Университета не допускается.

Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

Президент Университета по согласованию с Ректором:

1) участвует в деятельности попечительского совета и иных органов самоуправления Университета;

2) участвует в разработке концепции (программы) развития Университета;

3) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

3.33. В Университете создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;

2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;

3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;

4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;

5) контроль над реализацией программы развития Университета.

### 3.34. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения Ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции учебного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) представляет Ученому совету предложения по разработке и реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, разрабатываемых и реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) оказывает содействие установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;
- 6) оказывает содействие в строительстве объектов учебного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для учебного процесса и проведения научных исследований; представляет Ректору предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;
- 7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;
- 8) осуществляет пропаганду результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;
- 9) содействует развитию Университета, совершенствованию образовательного процесса, научных исследований, внедрению новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета;
- 10) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета;
- 11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Университета;
- 12) проводит благотворительные акции и иные мероприятия, направленные на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;
- 13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

### 3.35. Попечительский совет создается на срок полномочий Ректора.

3.36. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

3.37. Состав попечительского совета утверждается решением Ученого совета Университета по представлению Ректора Университета и объявляется приказом Ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается Ученым советом по представлению Ректора.

### 3.38. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена попечительского совета;
- 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
- 3) совершением действий вопреки интересам Университета;

- 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
- 5) по представлению государственного органа или органа местного самоуправления (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления);
- 6) прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет Председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия Председателя попечительского совета исполняет его функции заместитель Председателя попечительского совета.

3.39. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.40. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос Председателя попечительского совета является решающим.

3.41. Заседания попечительского совета созываются Председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, Ректора не реже 1 раза в год.

3.42. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

3.43. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

3.44. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

3.45. Регламент деятельности попечительского совета утверждается Ученым советом.

3.46. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом Ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед Ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу Ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий Ректора.

3.47. В Университете по решению ученого совета или Ректора Университета могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

3.48. На факультетах, а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями - ученые советы факультетов или ученые советы подразделений.

В случае если в состав факультета (подразделения) входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета выполняет общее собрание научно-педагогических работников факультета (подразделения).

Кандидатуры в ученый совет факультета (подразделения) выдвигаются и обсуждаются на общем собрании (конференции) научно-педагогических работников факультета (подразделения) с участием Ректора или его представителя. Решение об избрании в члены ученого совета факультета

(подразделения) принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию (конференции) научно-педагогических работников факультета (подразделения) полномочия по избранию членов ученого совета факультета (подразделения).

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета факультета (подразделения) определяются положением об ученом совете факультета (подразделения), утверждаемым ученым советом Университета.

3.49. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету факультета (подразделения). Решения ученого совета факультета (подразделения) могут быть отменены решением ученого совета Университета.

3.50. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым Ректором.

3.51. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый приказом Ректора на срок до 5 (пяти) лет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

3.52. Институт, входящий в состав Университета, и осуществляющий образовательную деятельность, возглавляет директор института, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом Ректора.

3.53. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым советом путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом Ректора.

3.54. Процедура избрания декана факультета, директора института, осуществляющего образовательную деятельность, заведующего кафедрой определяется локальными нормативными актами Университета, утверждаемыми Ректором.

3.55. Директор института, декан факультета, заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

3.56. В структурных подразделениях Университета по решению Ученого совета могут создаваться ученые советы (советы) соответствующих структурных подразделений.

Порядок создания и деятельности, состав и полномочия ученого совета (совета) структурного подразделения определяются Ученым советом Университета.

3.57. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Университете создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются Положением о совете, утверждаемым Ректором Университета.

#### **IV. Образовательная и иные виды деятельности Университета**

4.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

4) основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

а) дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.3. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

4.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

4.5. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

4.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в сфере образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

#### **V. Экономика Университета**

5.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной

деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

5.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного Университету.

5.3. Университет владеет, пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника этого имущества.

Университет без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным имуществом, в том числе иным недвижимым имуществом, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

5.4. Источниками формирования имущества Университета являются:

- 1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;
- 3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.5. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

- 1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;
- 2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;
- 3) доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, в том числе доходы от участия Университета в уставном (складочном) капитале других юридических лиц, включая малые инновационные предприятия;
- 4) доходы, получаемые от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) гранты, предоставленные на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;
- 6) средства, безвозмездно полученные на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;
- 7) добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- 8) средства, полученные от сдачи в аренду имущества Университета;
- 9) средства, полученные от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых

домах Университета;

10) доходы, включая проценты, получаемые по облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) доходы от целевого капитала Университета;

12) иные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.6. В целях обеспечения уставной деятельности за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся федеральной собственностью.

Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

5.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

5.8. Университет вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в пункте 5.7., в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

5.9. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

5.10. Университет без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним на праве оперативного управления или приобретенными Университетом за счет средств, предоставленных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

5.11. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

5.12. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13. Университет вправе без согласия собственника его имущества с уведомлением Учредителя, быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы

хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

5.14. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.15. Университет отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

5.16. Собственник имущества Университета не несет ответственность по обязательствам Университета.

Университет не отвечает по обязательствам собственника имущества Университета.

5.17. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ученым советом Университета.

5.18. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.19. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 1.10. настоящего устава, за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.20. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам, а также по программам профессиональной подготовки;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, по общеобразовательным программам дошкольного образования, основного общего, среднего общего образования;

Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет средств федерального бюджета;

4) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Университете;

5) выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, проведение опытно-конструкторских, опытно-технических, опытно-технологических работ и производство перспективной техники и других изделий с учетом профиля подготовки кадров;

6) деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

7) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

8) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

9) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных, услуг местной телефонной связи; услуг по обеспечению доступа в Интернет по проектированию, разработке и поддержке сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

10) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

11) предоставление услуг по эфирной трансляции и приему телевизионных и звуковых программ;

12) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

13) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе деятельность столовых, ресторанов и кафе;

14) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

15) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

16) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;

17) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

18) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

- 19) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;
- 20) предоставление услуг проживания (гостиничных услуг), пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Университета;
- 21) аттестация рабочих мест;
- 22) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;
- 23) оказание услуг по трудоустройству;
- 24) осуществление деятельности в области испытаний, метрологии, стандартизации, сертификации продукции и услуг, а также экологической паспортизации и иных видов деятельности, в том числе связанных с услугами (работами) природоохранного значения;
- 25) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;
- 26) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;
- 27) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;
- 28) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;
- 29) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;
- 30) передача, отпуск и распределение электрической энергии, включая деятельность по технологическому присоединению к электрическим сетям, обеспечение работоспособности электрических сетей;
- 31) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;
- 32) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;
- 33) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета; организация и проведение международных мероприятий;
- 34) внешнеэкономическая деятельность Университета;
- 35) сертификация научно-технической продукции, промышленной продукции, технологий и услуг, связанных с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- 36) выполнение аналитических работ, патентных исследований; разработка, внедрение и продажа программных продуктов, секретов производства (ноу-хау), наукоемких технологий;
- 37) реализация прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданных Университетом, за исключением результатов, права на которые принадлежат Российской Федерации;
- 38) приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг в случаях, незапрещенных законодательством Российской Федерации;
- 39) работа с ядерными материалами, радиоактивными изотопами и другие виды деятельности по использованию ядерной энергии;
- 40) деятельность в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих): эксплуатация, техническое обслуживание, хранение и утилизация источников ионизирующего излучения. Используемые радиоактивные источники: ускорители заряженных частиц, аппараты рентгеновские для рентгеноструктурного и рентгеноспектрального анализа;
- 41) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;
- 42) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом, прокат автомобилей;
- 43) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, мойка машин, эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов;

- 44) деятельность концертных и театральных залов, прочая зрелищно-развлекательная деятельность, а также деятельность по организации отдыха, развлечений, мероприятий;
- 45) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 46) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 47) разработка макетов, дизайн-проектов, товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;
- 48) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;
- 49) предоставление услуг по съемке (воспроизводству) музейных предметов, копированию архивной документации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 50) информирование, консультирование населения по вопросам истории и современного состояния профессионального образования и народно-художественных промыслов Российской Федерации;
- 51) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;
- 52) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 53) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции в том числе рекламных и презентационных роликов;
- 54) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;
- 55) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;
- 56) торговля приобретенными товарами, оборудованием;
- 57) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;
- 58) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;
- 59) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;
- 60) оказание посреднических услуг;
- 61) экспертная и оценочная деятельность;
- 62) исследования в области маркетинга и менеджмента;
- 63) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;
- 64) оказание инжиниринговых услуг;
- 65) оказание услуг в области перевода;
- 66) оказание услуг делопроизводства, в том числе кадрового;
- 67) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;
- 68) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими полномочиями, собственным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- 69) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;
- 70) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;
- 71) выполнение работ, относящихся к географической, картографической и землеустроительной деятельности, включая проведение акустического, сейсмического,

электромагнитного, экологического, радиационного, космического и иных видов мониторинга, индивидуальной дозиметрии;

72) выполнение гидрогеологических, инженерно-геодезических, инженерно-геофизических, инженерно-гидрометеорологических, инженерно-экологических и иных видов изысканий;

73) добыча питьевых подземных вод для хозяйственно-питьевого водоснабжения и технологического обеспечения водой Университета, населения и абонентов, а также удаление сточных вод и отходов;

74) предоставление услуг в области архитектуры и инженерных изысканий;

75) осуществление инвестиционной и градостроительной деятельности;

76) производство строительных, строительно-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пуско-наладочных работ на жилищных, промышленных, социально-бытовых и сельскохозяйственных объектах, включая проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций, устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и завершающих работ в зданиях и сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотничных, малярных и стекольных работ, устройство покрытий полов и облицовки стен;

77) проектирование и производство общестроительных работ, включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи, структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;

78) оказание услуг в области защиты государственной тайны;

79) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

80) обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;

81) производство и отпуск пара и горячей воды (тепловой энергии), включая передачу и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии), деятельность по подключению к системе коммунальной инфраструктуры (тепловым сетям);

82) выполнение работ с архивными документами, предоставление услуг по поиску архивной информации, поиску информации по темам запросов Заказчиков и подготовка на основе найденных сведений Информационных писем Заказчикам (в том числе с ответами на запросы с отрицательными результатами поиска), оформление архивных справок, в т.ч. подтверждающих получение высшего профессионального образования в Университете, физическим и юридическим лицам, не являющимися работниками или обучающимися Университета;

83) предоставление юридическим лицам адреса места нахождения органов управления, почтового адреса, торговой марки Университета;

84) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Университете, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

85) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Университета, объектов, расположенных на его территории;

86) создание и использование продуктов интеллектуальной деятельности (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

87) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний,

модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

88) производство изделий медицинской техники, включая хирургическое оборудование и ортопедические приспособления;

89) производство медицинской диагностической и терапевтической аппаратуры, хирургического оборудования, медицинского инструмента, ортопедических приспособлений и их составных частей;

90) предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию медицинского оборудования и аппаратуры;

91) оказание фармацевтических услуг;

92) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

93) оказание доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), стационарной (в том числе первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи, включая работы (услуги) по: акушерству и гинекологии, акушерскому делу, аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, восстановительной медицине, гастроэнтерологии, гематологии, дерматовенерологии, диабетологии, диетологии, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, косметологии (терапевтической), косметологии (хирургической), клинической лабораторной диагностике, лабораторному делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, лечебному делу, мануальной терапии, медицинской биохимии, медицинской генетике, медицинскому массажу, медицинской оптике, медицинской статистике, неврологии, нефрологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, операционному делу, ортодонтии, оториноларингологии, офтальмологии, применению клеточных технологий, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии-наркологии, психотерапии, пульмонологии, радиологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии профилактической, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологии-оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, челюстно-лицевой хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профпригодности, эндокринологии, эндоскопии;

94) санаторно-курортная деятельность;

95) организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, переданных в оперативное управление Университета, оказание оздоровительных услуг, включая реализацию путевок;

96) выполнение работ, связанных с использованием информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную тайну, проведение мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты информации ограниченного распространения, в том числе в области шифрования (криптографии) информации;

97) транспортная обработка грузов и оказание складских и пакгаузных услуг;

98) производство мебели;

99) производство деревянных строительных конструкций, пластмассовых и металлических изделий, используемых в строительстве;

100) эксплуатация ядерных установок в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации;

101) осуществление разработки, производства, испытания и ремонта авиационной техники;

102) осуществление космической деятельности;

103) ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных Уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.

5.21. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.22. Деятельность, требующая в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляется Университетом только после получения соответствующей лицензии.

5.23. Стоимость обучения по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального и высшего образования утверждается ректором на основании решения ученого совета Университета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается Ректором Университета.

5.24. Университет ведет бухгалтерский и налоговый учет, предоставляет бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.25. Ежегодно Университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для Ректора Университета, принимает наблюдательный совет Университета.

5.26. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается наблюдательным советом Университета. Копия утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Университета направляется Учредителю.

5.27. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности.

Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

## **VI. Работники Университета**

6.1. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, производственным, учебно-вспомогательным, медицинских и иных работников Университета.

6.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

6.3. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Университета, осуществляющих вспомогательные функции:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

6.5. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

## **VII. Виды локальных нормативных актов Университета**

7.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом, Ректором и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающих права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

7.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, принимаются с учетом мнения студенческого совета.

7.6. Ученый совет Университета, ученые советы факультетов, подразделений, в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет.

7.7. Студенческий совет не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или Ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.8. В случае, если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.7. настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

7.9. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Ректором Университетам.

## **VIII. Порядок реорганизации и ликвидации Университета**

8.1. Реорганизация Университета может быть проведена по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.2. Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе, права граждан на получение бесплатного образования.

8.3. Ликвидация Университета осуществляется Правительством Российской Федерации:

1) по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) по решению суда в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

8.4. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.5. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8.6. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств Университета, имеющихся на момент его ликвидации, направляются на цели развития образования в Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8.7. В случае ликвидации (реорганизации) Университет должен принять меры для обеспечения сохранности имеющихся баз и банков данных научной, научно-технической и технологической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

8.8. При ликвидации (реорганизации) Университета Ректор обязан:

а) принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их материальных носителей; при этом материальные носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику;

б) обеспечить сохранность и учет документов, образовавшихся за период деятельности Университета; документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) при ликвидации передаются в архивы, при реорганизации - правопреемнику.

8.9. При реорганизации или ликвидации Университета работникам и обучающимся гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.