**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**1. Предмет закупки**

1.1. Предмет закупки: выполнение ремонтных работ в помещении № \_(№ \_\_ по ПИБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФГАОУ ВО «СПбПУ» (далее – работы).

**2. Место выполнения работ**

2.1. Место выполнения работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – объект).

**3. Сроки выполнения работ**

3.1. Срок выполнения работ (срок исполнения основного обязательства): в течение *50 (пятидесяти)* рабочих дней с даты подписания сторонами акта передачи объекта для выполнения работ (далее – акт передачи объекта).

3.1.1. Начало выполнения работ: с даты подписания сторонами акта передачи объекта.

3.2. Акт передачи объекта должен быть подписан сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора.

3.2.1. До подписания акта передачи объекта подрядчик обязан:

3.2.1.1. Представить заказчику:

- приказ о назначении ответственного лица за производство работ;

- список работающих с указанием фамилии, имени, отчества, реквизитов документа удостоверяющего личность, и должности каждого работника.

3.2.1.2. Надлежащим образом оформить акт-допуск для проведения строительно-монтажных, реставрационных, пуско-наладочных, ремонтных, отделочных и иных видов работ на объектах (территориях) ФГАОУ ВО «СПбПУ» (далее – Акт-допуск) и согласовать Акт-допуск в соответствующих службах заказчика. Подрядчик обязан приступить к оформлению Акта-допуска не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора.

Получение Акта-допуска оформляется в отделе обеспечения безопасности Управления гражданской безопасности ФГАОУ ВО «СПбПУ» только при предъявлении представителем подрядчика подписанного договора или копии подписанного договора.

3.2.2. Заказчик передает объект подрядчику, а подрядчик принимает объект по акту передачи объекта после выполнения условий, указанных в п.3.2.1. Технического задания.

**4. Начальная (максимальная) цена договора, порядок расчетов.**

4.1. Начальная (максимальная) цена договора (НМЦД): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_копейки, в том числе НДС.

НМЦД определена на основании сметной документации (Приложение № 1 к Техническому заданию – Локальная смета № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее - Сметный расчет).

4.2. На основании предложения участника закупки, с которым заключается договор, о цене договора, будет произведен расчет коэффициента снижения стоимости работ по договору, представляющий собой отношение предложения участника закупки, с которым заключается договор, о цене договора, к начальной (максимальной) цене договора.

Коэффициент снижения стоимости работ по договору будет применен к каждой позиции, указанной в Сметном расчете.

4.3. Цена договора включает в себя причитающееся подрядчику вознаграждение и компенсацию всех его возможных издержек, связанных с выполнением работ и исполнением обязательств по договору, в том числе, но не ограничиваясь указанным: стоимость рабочей силы, услуг по использованию машин и механизмов, транспорта, стоимость материалов, включая расходы на их доставку до места выполнения работ, разгрузку и хранение, прочие расходы подрядчика, необходимые для выполнения работ, расходы на страхование, уплату пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также платежей третьим лицам и иных расходов, связанных с исполнением договора.

4.4. Оплата за фактически выполненные работы осуществляется по безналичному расчету, в рублях Российской Федерации.

4.5. Оплата за фактически выполненные работы производится на основании счета, счета-фактуры (*кроме организаций, освобожденных от исполнения обязанности по уплате НДС*), акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ по форме № КС-3, в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания заказчиком акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2.

4.6. Авансирование не предусмотрено.

*Или 4.6. Предусмотрено авансирование в размере 30% от цены договора. Заказчик выплачивает аванс по выставленному подрядчиком счету на авансирование. Оплата производится в течение 10 рабочих дней с даты предоставления подрядчиком (получения заказчиком) счета.*

*Авансовый платеж (списание доли аванса) погашается пропорционально стоимости выполненных работ посредством вычета суммы авансового платежа из платежа за выполненные и принятые заказчиком работы.*

4.7. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета заказчика.

**5. Условия выполнения работ и требования к качеству работ.**

5.1. Работы должны выполняться в соответствии с настоящим техническим заданием (далее – Техническое задание), Сметным расчетом.

Работы по демонтажу/монтажу существующего оборудования АПС заказчика, указанного в Сметном расчете, должны выполняться в соответствии проектной документацией шифр \_\_\_ (Приложение № 2 к Техническому заданию).

В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора, но не позднее даты подписания сторонами акта передачи объекта, заказчик передает подрядчику рабочую документацию.

5.2. При производстве работ подрядчик должен руководствоваться положениями и требованиями законодательства Российской Федерации: Федеральным законом от 27.12.2002
№ 184‑ФЗ «О техническом регулировании», Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.3. Технология и качество работ, методики их производства должны соответствовать требованиям нормативных документов к качеству строительных, монтажных работ, в том числе:

- СП 325.1325800.2017 «Здания и сооружения. Правила производства работ при демонтаже и утилизации»;

- СП 71.13330.2017 «Изоляционные и отделочные покрытия»;

- СП 70.13330.2012 «Несущие и ограждающие конструкции»;

- СП 29.13330.2011 «Полы»;

- СП 73.13330.2016 «Внутренние санитарно-технические системы зданий»;

- СП 256.1325800.2016 «Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа»;

- СП 76.13330.2016 «Электротехнические устройства»;

- ПУЭ «Правила устройства электроустановок»;

- СП 484.1311500.2020 «Системы противопожарной защиты. Системы пожарной сигнализации и автоматизации систем противопожарной защиты».

5.4. Работы должны выполняться с соблюдением требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм, действующих на территории Российской Федерации.

5.5. В случае использования иностранной рабочей силы, подрядчик обязан соблюдать правила, устанавливаемые законодательством и правовыми актами Российской Федерации. Иностранный рабочий может трудиться только при наличии у него разрешения на работу, полученного в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6. Подрядчик обязан выполнить исполнительные схемы выполненных работ (инженерных сетей), которые должны быть согласованы с *Департаментом инженерных служб* ФГАОУ ВО «СПбПУ», и сдать их вместе с исполнительной документацией в отдел технического контроля ДРиТН.

5.7. По окончании выполнения демонтажных работ в полном объеме, в течение 2 (двух) рабочих дней подрядчик передает заказчику материальные ценности по акту возврата материалов (составленный в произвольной форме).

5.7.1. Акт возврата материалов должен содержать:

- наименование передаваемых материальных ценностей.

- объем передаваемых материальных ценностей.

- подписи ответственных представителей подрядчика и заказчика.

5.7.2. Наименование и объем материальных ценностей, подлежащих возврату, определяет представитель отдела технического контроля Департамента ремонта и технического надзора ФГАОУ ВО «СПбПУ» (далее – ДРиТН) до начала демонтажных работ.

5.7.3. Контроль за полнотой возврата подрядчиком материальных ценностей осуществляет представитель отдела технического контроля ДРиТН.

5.7.4. В случае уклонения от возврата определенных заказчиком материальных ценностей или оформления указанного акта возврата материалов, представитель отдела технического контроля ДРиТН вправе остановить производство работ до передачи подрядчиком материальных ценностей в полном объеме.

5.8. Подрядчик до начала выполнения работ, связанных с обеспечением пожарной безопасности, обязан представить заказчику информацию о наличии лицензии подрядчика или субподрядчика (в случае привлечения субподрядчика) на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, выданной МЧС России (Постановление Правительства от 28.07.2020 №1128 «О лицензировании деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений») с наличием в составе видов работ:

*- Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.*

*-Монтаж, техническое обслуживание и ремонт систем оповещения и эвакуации при пожаре и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ, в том числе фотолюминесцентных эвакуационных систем и их элементов.*

5.9. Выполненные работы в обязательном порядке должны быть сданы подрядчиком структурному подразделению заказчика, осуществляющему надзор за выполнением работ. Таким подразделением является отдел технического контроля ДРиТН.

5.10. По окончании выполнения работ в полном объеме, в течение 10 рабочих дней после подписания последнего акта о приемке выполненных работ по форме № КС-2, оформляется акт приема-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № 0504103 (Приложение № 5 к Техническому заданию).

В случае если подрядчик уклоняется от оформления указанного акта или затягивает срок его согласования и подписания, на подрядчика может быть наложено взыскание в виде штрафа за ненадлежащее исполнение договора, в соответствии с условиями договора.

5.11. Скрытые работы должны приниматься представителем заказчика. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки (освидетельствования) скрытых работ и составления актов приемки скрытых работ.

5.12. Место проведения работ должно быть оборудовано подрядчиком комплектом первичных средств пожаротушения.

5.13. Строительные материалы на объект должны доставляться по мере необходимости. Места складирования используемых в ходе производства работ материалов должны быть согласованы с заказчиком.

5.14. При уборке строительного мусора подрядчик должен применять меры по уменьшению пылеобразования. Сбор и удаление строительного мусора следует производить в мешках, в контейнер с последующим вывозом. Бытовой мусор и нечистоты следует регулярно удалять с территории строительной площадки в установленном порядке и в соответствии с требованиями действующих санитарных норм. Сжигание мусора запрещено.

5.15. Работы на объекте производить, учитывая, что здание эксплуатируется заказчиком в период выполнения работ.

5.16. Во время производства работ необходимо предусмотреть ряд мероприятий, обеспечивающих уровень шума и вибрации, не превышающих требования СП 51.13330.2011 «Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003». Электробезопасность на участках работ и рабочих местах должна обеспечиваться в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии» (утверждены приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811).

5.17. Подрядчик за свой счет обеспечивает охрану оборудования, инструментов и другого имущества подрядчика, находящегося на территории заказчика.

5.18. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта до приемки этого объекта заказчиком несет подрядчик.

**6. Требования к материалам и оборудованию**

6.1. Применяемые при производстве работ материалы, изделия, оборудование, комплектующие должны иметь сертификаты качества, паспорта, инструкции, гарантийные талоны и другие документы, подтверждающие качество материальных ресурсов, и соответствовать государственным стандартам и нормам.

При применении материалов, не соответствующих указанным нормам и требованиям, заказчик оставляет за собой право предъявить претензии к подрядчику с наложением штрафных санкций при исполнении договора.

6.2. При выполнении работ подрядчик должен использовать материалы в соответствии с Техническим заданием, Сметным расчетом и Спецификацией товаров (применяемых материалов) (Приложение № 3 к Техническому заданию, далее – Спецификация). Упоминаемые в Техническом задании, Сметном расчете и Спецификации товарные знаки следует читать со словами «или эквивалент».

**7. Требование к безопасности выполняемых работ**

7.1. В ходе производства работ обязательным является соблюдение технологий и методик производства работ, действующих на территории Российской Федерации:

- санитарно-гигиенических (Федеральный закон № 7 ФЗ «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002, Федеральный закон № 89 ФЗ «Об отходах производства и потребления» от 24.06.1998, СП 2.2.3670-20, СанПиН 2.1.3684-21, СанПиН 1.2.3685-21)

- пожарных (Федеральный закон № 123 ФЗ от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», СП 486.1311500.2020),

- по технике безопасности (СНиП 12 03 2001 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования», СНиП 12 04 2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»).

7.2. Подрядчик обязуется ознакомиться и соблюдать Регламент обеспечения безопасного выполнения подрядных работ на территории ФГАОУ ВО «СПбПУ», размещенный на официальном сайте ФГАОУ ВО «СПбПУ», адрес сайта в сети Интернет: <https://www.spbstu.ru/upload/administration-catalogue/labor-protection/order-256-16-02-21.pdf>

7.3. Подрядчик обязан обеспечить соблюдение его работниками при выполнении работ на территории заказчика требований охраны труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, действующего в ФГАОУ ВО «СПбПУ», в части запрета появления на территории в нетрезвом состоянии, проноса спиртных напитков, курения в не отведенных местах, хождение в зданиях без согласования с заказчиком.

7.4. Ответственность за нарушение требований техники безопасности при выполнении работ и компенсация ущерба пострадавшим (в том числе третьим лицам), в случае несоблюдения техники безопасности лежит на подрядчике.

**8. Требования к исполнительной документации, формы отчетов о ходе работ**

8.1. В процессе производства работ подрядчик должен вести общий журнал работ.

8.2. При сдаче работ подрядчик должен предоставить полный комплект исполнительной документации (в бумажном и электронном виде):

- общий журнал работ по форме № КС-6 (с приложениями);

- исполнительные схемы;

- акты скрытых работ;

- сертификаты на материалы (при наличии);

- фотофиксацию объекта (до начала работ, в процессе работ и после окончания работ);

- акт о приемке выполненных работ по форме № КС-2;

- справку о стоимости выполненных работ по форме № КС-3;

- копии счетов-фактур на материалы и оборудование, стоимость которых учтена по прайс-листам.

**9. Требования к гарантийному сроку работ**

9.1. Подрядчик гарантирует качество результата выполненных работ в течение 5 лет со дня подписания сторонами акта приема-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств по форме № 0504103, при условии соблюдения заказчиком правил и норм эксплуатации объекта.

9.2. Подрядчик за свой счет должен устранить допущенные дефекты, обнаруженные в течение гарантийного срока.

9.3. В случае обнаружения недостатков гарантийный срок продлевается на период их устранения.

**10. Перечень приложений, являющихся неотъемлемой частью** **Технического задания.**

- Приложение № 1. Сметный расчет (Локальная смета № \_\_\_\_);

* Приложение № 2 Проектная документация шифр \_\_\_\_\_\_;
* Приложение № 3 Спецификация товаров (применяемых материалов);
* Приложение № 4 Товары (материалы), подлежащие принятию к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств;
* Приложение № 5 Акт приема-сдачи отремонтированных, реконструированных, модернизируемых объектов основных средств по форме № 0504103.

**Ответственные**

**за составление Технического задания:**

Начальник сметно-договорного отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

Специалист сметно-договорного отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./

Приложение №1

к Техническому заданию

**Сметный расчет**

**(Локальная смета (ЛС № \_\_\_\_\_)**

*Приложение № 1 к Техническому заданию приложено отдельным документом к Извещению*

Приложение №2

к Техническому заданию

**Проектная документация шифр \_\_\_\_**

*Приложение № 2 к Техническому заданию приложено отдельным документом к Извещению*

Приложение №3

к Техническому заданию

**Спецификация товаров (применяемых материалов)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ п/п****в сметной****документации** | **Наименование товара (материала)** | **Технические и функциональные****характеристики товара (материала)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| 1 | Локальная смета № \_\_\_№ \_ |  |  |
| 2 | Локальная смета № \_\_№ \_\_ |  |  |

Приложение №4

к Техническому заданию

**Товары (материалы), подлежащие принятию к бухгалтерскому учету в качестве отдельного объекта основных средств**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **№ п/п в сметной документации** | Наименование товара (материала) | Кол-во, (шт.) | Цена за единицу, руб. |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| 1 | Локальная смета № \_\_\_№ \_\_\_ |  |  |  |
| 2 | Локальная смета № \_\_\_№ \_\_\_ |  |  |  |

# Приложение № 5

к Техническому заданию

 УТВЕРЖДАЮ

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 АКТ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПРИЕМА-СДАЧИ ОТРЕМОНТИРОВАННЫХ, РЕКОНСТРУИРОВАННЫХ

 И МОДЕРНИЗИРОВАННЫХ ОБЪЕКТОВ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

 ┌───────┐

 │ КОДЫ │

 ├───────┤

 Форма по ОКУД │0504103│

 ├───────┤

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

 ├───────┤

Балансодержатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├───────┤

Структурное ┌────────┐ │ │

подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН │ │ │ │

 └────────┘ КПП │ │

 ├───────┤

Исполнитель │ │

работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├───────┤

Структурное ┌─────────┐ │ │

подразделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН │ │ │ │

 └─────────┘ КПП │ │

 ├───────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ 383 │

 └───────┘

Комиссия, назначенная приказом (распоряжением) от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

произвела осмотр отремонтированных, реконструированных, модернизированных

объектов основных средств и установила следующее:

 1. Реквизиты договора и сроки проведения работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Договор | Сроки проведения работ | Примечание |
| по договору | фактически |
| номер | дата | начало | окончание | начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

 2. Сведения о состоянии объектов основных средств при передаче

 для проведения работ по ремонту, реконструкции, модернизации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта основных средств | Номер | Балансовая (восстановительная) стоимость | Фактический срок эксплуатации |
| инвентарный | реестровый | заводской | иной |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

 3. Сведения о видах работ по ремонту, реконструкции, модернизации,

 дооборудовании и расходах на их проведение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта основных средств | Вид работы | Стоимость работ | Стоимость объекта по окончании работ | Срок полезного использования |
| демонтаж | транспортировка | ремонт | реконструкция, модернизация, дооборудование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

 Форма 0504103 с. 2

Заключение комиссии:

Предусмотренные договором работы выполнены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полностью, не полностью

 с указанием невыполненных работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По окончании работ объект прошел испытания и сдан в эксплуатацию.

Изменения в характеристике объекта по окончании работ по ремонту,

реконструкции, модернизации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изменения в сроке полезного использования объекта по окончании работ по

ремонту, реконструкции, модернизации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель

комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Объект

принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Объект

сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

В инвентарной карточке о результатах проведенных работ отмечено

---------------------------------------------------------------------------

 ОТМЕТКА БУХГАЛТЕРИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Номер счета | Сумма |
| по дебету | по кредиту |
|  |  |  |
|  |  |  |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г