

## ИНСТРУКЦИЯ

### **Особенности и порядок осуществления закупок в связи с введением политических и/или экономических санкций иностранными государствами в отношении Университета**

Заказчик (ФГАОУ ВО «СПбПУ») во исполнение Постановления Правительства РФ от 06.03.2022 № 301 «Об основаниях неразмещения в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд сведений о закупках товаров, работ, услуг, информации о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми заключены договоры» (далее – Постановление № 301) проводит закупки способами, предусмотренными статьей 10 Положения о закупках, при осуществлении которых в соответствии с Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Положение о закупках) возможно неразмещение сведений о таких закупках в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – ЕИС).

По состоянию на 01.07.2022 (с учетом ограничений) в соответствии с Положением о закупках возможно осуществлять закупки только следующими способами: закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений, запрос ofert (как в печатном виде, так и с использованием функционала электронной площадки), закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Посредством функционала площадки проведение закупки разрешено при условии возможности обеспечения защиты размещаемых и формируемых в ходе закупок информации и документов. Такую возможность в настоящее время реализует только электронная торговая площадка «РТС-тендер».

Соответственно, при проведении закупок способами «запрос ofert» и «закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)» закупочный процесс в университете проходит в ранее установленном порядке. Единственное ограничение – установлен запрет на размещение сведений о таких закупках в ЕИС.

В случае проведения закупок закрытыми способами весь документооборот с потенциальными участниками закупки проходит без использования электронных документов, т.е. документация о закупке и заявки на участие в закупке передаются сторонами, участвующими в закупочном процессе, в письменном (распечатанном) виде.

К участию в конкурентных закупках, осуществляемых следующими способами: закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений, допускаются только те участники закупки, которым Заказчик направил приглашение принять участие в конкретной закупке и документацию или извещение о такой закупке.

Список потенциальных участников будет формироваться инициатором закупки. Список формируется для каждой конкретной закупки по форме согласно приложению.

**Сформированный список необходимо согласовать с должностным лицом, подписывающим заявку для размещения закупки и утверждающим документацию о закупке.**

Инициатор закупки может определять перечень потенциальных участников закупки для формирования списка следующими способами (рекомендовано использовать не менее 2 способов):

- осуществление поиска поставщиков (подрядчиков, исполнителей), являющихся разработчиками (производителями) закупаемых товаров, работ, услуг;
- осуществление поиска поставщиков (подрядчиков, исполнителей), специализирующихся на поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг;
- осуществление поиска поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем анализа ранее заключенных университетом договоров, предметом которых были поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- осуществление поиска поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем направления официальных запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и юридическим лицам с соблюдением требований к обороту конфиденциальной или иной охраняемой информации;
- источники информации в открытом доступе (например, сайт в Интернете; сайт [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) и т.п.).

По итогам проведенного анализа инициатор закупки формирует список потенциальных участников.

При формировании списка потенциальных участников следует учесть следующее:

1. Выбор участников осуществлять с учетом требований Регламента проверки надежности контрагентов при осуществлении закупок для нужд университета, утвержденного приказом от 31.05.2022 № 1248;
2. Коммерческие предложения, на основании которых сформирована и обоснована начальная (максимальная) цена договора, должны быть получены от включенных в список контрагентов;
3. Информация о потенциальных участниках закупки должна быть в открытом доступе (например, сайт в Интернете; сайт [zakupki.gov.ru](https://zakupki.gov.ru) и т.п.);
4. Информация об участнике должна быть в Едином реестре участников закупки (<https://zakupki.gov.ru/epz/eruz/search/results.html>; далее - ЕРУЗ). В случае отсутствия информации об участнике в ЕРУЗ необходимо обосновать включение такого участника в список;
5. Основной вид деятельности, осуществляемый участник, должен соответствовать предмету закупки (проверка производится на основании информации о коде ОКВЭД в выписке из ЕГРЮЛ);
6. Наличие у поставщика (подрядчика, исполнителя) специальных допусков, разрешений, лицензий и прочих разрешительных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для поставки продукции требуется наличие таких документов;
7. Не должно быть наличия претензионной работы со стороны университета в отношении такого участника;
8. Возможно учитывать квалификацию участника закупки.

Список должен содержать информацию о не менее чем 5 (пяти) потенциальных участников закупки. В случае предоставления меньшего количества необходимо обосновать невозможность расширения подготовленного списка.

Список формируется инициатором закупки с учетом вышеизложенной информации и направляется в Контрактную службу вместе с пакетом документов на закупку.

Приложение:

- ФОРМА списка потенциальных участников закупки, приглашаемых для участия в конкурентных закупках, проводимых ФГАОУ ВО «СПбПУ» закрытым способом

**ФОРМА списка потенциальных участников закупок, приглашаемых для участия в конкурентных закупках, проводимых ФГАОУ ВО «СПбПУ» закрытым способом**

«Согласовано»

\_\_\_\_\_  
(должность, Фамилия И.О.)

**Список потенциальных участников закупок, приглашаемых для участия в конкурентных закупках, проводимых ФГАОУ ВО «СПбПУ» закрытым способом**

(указывается информация о проводимой закупке – предмет договора, НМЦЦ)

| № п/п | Наименование поставщика<br>(подрядчика, исполнителя) | Код по ОКВЭД<br>в ЕПРЮЛ | Индивидуальный<br>номер<br>налогоплательщи<br>ка (ИНН) | Почтовый<br>адрес | Адрес места<br>нахождения | Фамилия, имя, отчество (при<br>наличии) и должность контактного<br>лица, телефон | Адрес электронной<br>почты | Способ получения<br>информации для<br>формирования списка |
|-------|------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                                      |                         |                                                        |                   |                           |                                                                                  |                            |                                                           |

Подпись инициатора закупки с указанием должности и Фамилии И.О., контактный телефон