Информация по договору (лицевому счету) доступна руководителю и помощнику по адресу:

[**https://buhfin.spbstu.ru/smeta0/**](https://buhfin.spbstu.ru/smeta0/)

Вход на сайт осуществляется по логину и паролю, которые используются для входа в Личный кабинет на сайте [www.spbstu.ru](http://www.spbstu.ru)

Если войти не удаётся, то необходимо предоставить служебную записку на имя Директора Департамента экономики и финансов Виноградовой Е.Б. о создании учетной записи, содержащую следующие обязательные данные:

- ФИО (сотрудник которому предоставляется доступ)

- Учетная запись в домене университета spbstu.ru (пароль указывать не надо)

- Список лицевых счетов для просмотра

- Подпись руководителя лицевых счетов

Шаблон служебной записки размещен на сайте.

Данную служебную записку (скан с подписью) прислать по адресу [vasina\_nv@spbstu.ru](mailto:vasina_nv@spbstu.ru) или  [vss@spbstu.ru](mailto:vss@spbstu.ru)

Для обработки запроса и предоставления доступа требуется один день.

В случае возникновения вопросов по доступу к программе Смета+ обращаться к ведущему программисту Куприяновой Татьяне Борисовне.

[tkupr@spbstu.ru](mailto:tkupr@spbstu.ru)

Директору Департамента

Экономики и финансов

Виноградовой Е.Б.

Служебная записка.

Прошу предоставить мне доступ к программе Смета+

ФИО – Иванов Иван Иваныч

Учетная запись – Ivanov\_II

Лицевые счета – …..

Руководитель договора Петров П.П./Иванов И.И.