

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

П Р И К А З

05.10.2020 № 1520

┌ Об утверждении Регламента ┐
формирования и утверждения
смет доходов и расходов по
научной деятельности
ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год
и внесения в них изменений

Для разработки и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» (далее – ПФХД – СПбПУ) на 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент формирования и утверждения смет доходов и расходов по научной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год и внесения в них изменений (далее - Регламент).

2. Руководителям подразделений, осуществляющих научную деятельность, руководителям центров финансовой ответственности (далее - ЦФО), ответственным за получение доходов от научной деятельности, при заключении договоров в рамках научно-исследовательской и научно-производственной деятельности, а также на оказание соответствующих услуг, составлять сметы доходов и расходов в соответствии с приложениями 1-6 к Регламенту.

3. Директору Департамента экономики и финансов Виноградовой Е.Б. представить проректору по экономике и финансам Речинскому А.В. в срок:

3.1. до 15 октября 2020 года: предварительный расчет доходов от научной деятельности на 2021 год в разрезе существующих источников финансирования; укрупненный расчет отчислений в централизованный фонд от доходов по научной деятельности на общехозяйственные расходы и коммунальные услуги на 2021 год;

3.2. до 30 октября 2020 года - предварительные размеры отчислений от научной деятельности, учитываемые в лимитах, закрепляемых за руководителями ЦФО1-ЦФО15;

3.3. до 30 ноября 2020 года - сводную смету доходов и расходов от осуществления научной деятельности (в целом по СПбПУ), подлежащую учету в проекте Плана финансово-хозяйственной деятельности СПбПУ на 2021 год.

4. Проректору по экономике и финансам Речинскому А.В. представить мне в срок:

4.1. до 30 октября 2020 года предварительный расчет доходов от научной деятельности на 2021 год в разрезе существующих источников финансирования; укрупненный расчет отчислений в централизованный фонд от доходов по научной деятельности на общехозяйственные расходы и коммунальные услуги на 2021 год;

4.2. до 6 ноября 2020 года предварительные размеры отчислений от научной деятельности, учитываемые в лимитах, закрепляемых за руководителями ЦФО1-ЦФО15;

4.3. до 7 декабря 2020 года сводную смету доходов и расходов от осуществления научной деятельности (в целом по СПбПУ), подлежащую учету в проекте Плана финансово-хозяйственной деятельности СПбПУ на 2021 год.

5. Считать утратившими силу с 01 января 2021 года ранее изданные приказы, распоряжения и другие аналогичные документы, устанавливающие порядок формирования смет и распределения средств от приносящей доход научной деятельности.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.И. Рудской

Приложение
к приказу
от 05.10.2020 № 1520

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



ПОЛИТЕХ

Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

**РЕГЛАМЕНТ
ФОРМИРОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ СМЕТ
ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ПО ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД
НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФГАОУ ВО «СПбПУ»
НА 2021 ГОД И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

Санкт-Петербург
2020 г.

**Регламент
формирования и утверждения смет доходов и расходов по научной
деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год и внесения в них
изменений**

1. Руководители подразделений, осуществляющих научную деятельность, руководители ЦФО, ответственные за получение доходов по научной деятельности по заключенным договорам на проведение научно-исследовательской и научно-производственной деятельности, а также на оказание научных услуг, составляют сметы доходов и расходов (далее – Сметы) (приложения 1-6) и представляют их в отдел финансово-экономического и аналитического учета НИОКР Департамента экономики и финансов (ДЭиФ).

2. Руководители подразделений, ведущие научную деятельность, руководители ЦФО составляют Сметы (приложения 1-6) на календарный 2021 год или иной период (период выполнения договоров), исходя из планируемого расхода средств по статьям классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и видам расходов классификации расходов бюджетов (КВР) (Приложение 9).

3. К бюджетной научной деятельности относятся мероприятия, финансируемые Минобрнауки России (субсидии на выполнение государственного задания по фундаментальным, прикладным и другим характерам работ, отнесенным к научным, субсидии на иные (научные) цели, ФЦП, гранты РФФИ, РНФ и пр.).

4. К внебюджетной деятельности относятся все остальные мероприятия, финансируемые из средств хозяйствующих российских и международных субъектов и фондов, министерств и ведомств, от реализации договоров по научно-исследовательской и научно-производственной деятельности, а также по научным услугам, оплата по которым поступает на внебюджетные счета Университета, в том числе валютные.

5. Для **бюджетного** договора применяются следующие нормативы накладных отчислений в централизованный фонд университета (ЦФ) для обеспечения общехозяйственной деятельности ВУЗа, с учетом приоритета накладных отчислений, определенных Заказчиком работ (Смета приведена в Приложении 1):

- норматив на общехозяйственные расходы (ОХР) – 20 %;

6. В зависимости от суммы **внебюджетного** договора применяются следующие нормативы накладных отчислений:

6.1. До 30 000 000 рублей (Смета приведена в Приложении 2):

- норматив на ОХР – 20 %.

6.2. От 30 000 000 до 50 000 000 рублей (Смета приведена в Приложении 3):

- норматив на ОХР – 18 %.

6.3. Свыше 50 000 000 рублей (Смета приведена в Приложении 4):

- норматив на ОХР – 16 %.

7. Сметы могут включать отчисления в фонды руководителей научных договоров (фонд), которые определяются процентом (не более 10 % от суммы договора), если это не противоречит условиям договора, и утверждаются проректором по экономике и финансам по согласованию с проректором по научной работе на основании представления руководителя научного договора.

Формирование фондов возможно по договорам, кроме работ, выполняемых в рамках госзаказа и гособоронзаказа, а также по договорам с открытием отдельного лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства для учёта операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

8. При составлении Смет доходов и расходов по международной научной и внешнеэкономической деятельности нормативы на общехозяйственные расходы, приведенные в пункте 6 Регламента, увеличиваются на 3 % для обеспечения международных, маркетинговых, экспертных и внешнеторговых услуг (Приложение 5).

9. Для международных грантов и проектов, в которых объем общехозяйственных накладных расходов (оверхэда) устанавливается правилами предоставления данного гранта (проекта), составляются Сметы с учетом указанных особенностей (на момент согласования договора процент накладных расходов указывается на листе согласования).

10. При необходимости привлечения для научной деятельности соисполнителя, совокупный процент общехозяйственных расходов отчисляется с суммы после перечисления средств соисполнителю (не более 40% от суммы договора), выполняющему составную часть работы, за исключением договоров гражданско-правового характера с физическими лицами (Приложение 6).

11. При необходимости привлечения для научной деятельности соисполнителя, выполняющего работы, облагаемые НДС, составляется Смета в соответствии с Приложением 6.

12. При исполнении договора с использованием промышленного оборудования мощностью свыше 10 кВт за единицу, руководитель договора должен получить согласование Главного инженера Университета. Процент общехозяйственных расходов в данном случае устанавливается индивидуально (в зависимости от условий использования оборудования и повышения затрат на коммунальные расходы).

13. В Приложении 7 приведена Смета доходов и расходов по научному консультированию соискателей ученой степени доктора наук в докторантуре и научному руководству соискателями ученой степени кандидата наук для лиц, прикрепляемых к СПбПУ для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры на 2021 год.

14. В приложении 8 приведены формы для составления калькуляций стоимости услуг по научному консультированию соискателя ученой степени доктора наук в докторантуре в 2020/2021 учебном году и стоимости услуг по научному руководству соискателем ученой степени кандидата наук для лица, прикрепляемого к СПбПУ для подготовки диссертации без освоения программы аспирантуры в 2020/2021 учебном году.

15. Смета является неотъемлемым документом при согласовании договора.

16. Сметы могут корректироваться в 2021 году по мере необходимости, но не чаще одного раза в квартал.

17. Утвержденные Сметы (оригиналы) передаются в отдел финансово-экономического и аналитического учета НИОКР Департамента экономики и финансов (далее ОФЭАУ ДЭиФ).

18. Утвержденная Смета является документом, дающим право на формирование плановых и фактических показателей доходов, отчислений и расходов и на фактическое расходование финансовых средств.

19. Распределению по статьям расходов подлежат фактические денежные средства, поступившие на научный лицевой счет подразделения после отчислений на лицевые счета ЦФ (общехозяйственные расходы) и лицевые счета общелабораторных мероприятий (фонды).

20. Расшифровка и соответствие статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) видам расходов классификации расходов бюджетов (КВР) приведена в Приложении 9.

21. Лимиты расходов по статьям Смет в рамках научной деятельности контролируются ОФЭАУ ДЭиФ.

22. Шаблоны для составления Смет в соответствии с приложениями 1-7, находятся на сайте СПбПУ в документах отдела планирования и финансового анализа, размещенных в Административном каталоге.

23. В случае необходимости авансирования работ за счет внутренних средств Университета руководитель договора получает положительное заключение директора профильного института или руководителя профильного подразделения (в случае, если подразделение не входит в состав института), проректора по научной работе и проректора по экономике и финансам до заключения договора, оформленное на служебной записке с указанием суммы авансирования и в соответствии с условиями договора.

Приложение 1
 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по экономике и финансам
 _____ А.В. Речинский
 « ____ » _____ 20 г.

**Смета
 доходов и расходов по бюджетной научной деятельности
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения – институт, комплекс, центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход			100,00	
в том числе отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы			20,0	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги *	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	5,00	
3.9. Прочие работы, услуги	241 244	226 226	7,50	Разбить на две строки
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	7,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

Приложение 2
 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по экономике и финансам
 _____ А.В. Речинский
 « ____ » _____ 20 г.

**Смета (для внебюджетных договоров до 30 000 000 рублей включительно)
 доходов и расходов по внебюджетной научной деятельности
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения - институт, комплекс центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход			100,00	
в том числе отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы:			20,0	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги *	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	0,00	
3.9. Прочие работы, услуги	241 244	226 226	17,50	Разбить на две строки
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	2,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

**Смета (для внебюджетных договоров от 30 000 000 до 50 000 000 рублей включительно)
 доходов и расходов по внебюджетной научной деятельности
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения - институт, комплекс, центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход			100,00	
в том числе отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы:			18,0	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги *	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	0,00	
3.9. Прочие работы, услуги	241 244	226 226	17,50	Разбить на две строки
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	2,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

Приложение 4
 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по экономике и финансам
 _____ А.В. Речинский
 « ____ » _____ 20 г.

**Смета (для внебюджетных договоров свыше 50 000 000 рублей)
 доходов и расходов по внебюджетной научной деятельности
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения - институт, комплекс, центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход			100,00	
в том числе отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы:			16,0	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Зарботная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги *	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	0,00	
3.9. Прочие работы, услуги	241 244	226 226	17,5	
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	2,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

**Смета
 доходов и расходов по международной научной и внешнеэкономической деятельности
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения - институт, комплекс, центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход			100,00	
в том числе отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы*:			+3% к нормативу по п.8 Регламента	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Зарботная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги **	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	0,00	
3.9. Прочие работы, услуги	226 226	241 244	17,50	
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	2,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - см. п. 6 Регламента - в зависимости от суммы внебюджетного договора

** - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____ (должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

Приложение 6
 УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по экономике и финансам
 _____ А.В. Речинский
 « ____ » _____ 20 г.

**Смета
 доходов и расходов по внебюджетной научной деятельности с НДС и соисполнителем
 по ФГАОУ ВО «СПбПУ» на 2021 год**

(наименование подразделения - институт, комплекс, центр и т.п.)

Номер лицевого счета:

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах (%)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход (100%+ НДС 20%)			120,00	1 000 000,00
1.1. Планируемый доход без НДС (20%) (п.1. / 1,20)			100,00	833 333,33
1.2. Соисполнители (100%+НДС 20%)			120,00	400 000,00
1.3. Соисполнители без НДС (20%) (п.1.2. / 1,20)			100,00	333 333,33
1.4. Сумма поступлений на ЛС подразделения (до отчислений в ЦФ на общехозяйственные расходы) (п.1.1. – п.1.3.)				500 000,0
1.5. Отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы			*	
2. Сумма поступлений на ЛС подразделения (после отчислений на общехозяйственные расходы) (п.1.4. – п. 1.5.)				
3. Расход подразделения по статьям КОСГУ (= п.2)			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	53,66	
3.2. Прочие выплаты	112	212	1,74	
3.3. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	16,21	
3.4. Услуги связи	244	221	0,00	
3.5. Транспортные услуги	244	222	0,20	
3.6. Коммунальные услуги **	244	223	0,00	
3.7. Арендная плата за пользование имуществом	244	224	0,00	
3.8. Работы, услуги по содержанию имущества	244	225	0,00	
3.9. Прочие работы, услуги	226 226	241 244	17,50	Разбить на две строки
3.10. Прочие расходы	244 851,852 853 853	296 291 292 296	0,27	
3.11. Увеличение стоимости основных средств	244	310	2,99	
3.12. Увеличение стоимости материальных запасов	244	340	7,43	

* - см. п.6 Регламента - в зависимости от вида и суммы внебюджетного договора

** - расходы по данной статье могут производиться только в случае организации конференций

Директор института, руководитель структурного подразделения _____
 (подпись) (ФИО)

Руководитель лицевого счета _____
 (должность) (подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента экономики и финансов _____ Е.Б. Виноградова

Приложение 7
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по экономике и финансам
_____ А.В. Речинский
« ____ » _____ 20 г.

Смета
доходов и расходов по научному консультированию соискателей ученой степени доктора наук в докторантуре и по научному руководству соискателями ученой степени кандидата наук для лиц, прикрепляемых к СПбПУ для подготовки диссертации без освоения программ аспирантуры/ на 2021 год

Номер лицевого счета (ЛС): 28

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах, %	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход, в том числе:			100,00	
Отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы			25,00	
2. Сумма поступлений на ЛС после отчислений в ЦФ				
3. Расход ЦФО по статьям КОСГУ и КВР			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	76,80	
3.2. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	23,20	

Руководитель лицевого счета _____
(должность)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента экономики и финансов

_____ Е.Б. Виноградова

Приложение 8
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по экономике и финансам
_____ А.В. Речинский
« ____ » _____ 20 г.

Калькуляция
стоимости услуг по научному консультированию соискателя ученой степени доктора наук в докторантуре в 2019/2020 учебном году и стоимости услуг по научному руководству соискателем ученой степени кандидата наук для лица, прикрепляемого к СПбПУ для подготовки диссертации без освоения программы аспирантуры в 2020/2021 учебном году

ПОКАЗАТЕЛИ	КВР	КОСГУ	Доля в общих доходах/ расходах, %	Сумма, руб./чел.
1	2	3	4	5
1. Планируемый доход, в том числе:			100,00	
Отчисления в ЦФ на общехозяйственные расходы			25,00	
2. Сумма поступлений на ЛС после отчислений в ЦФ				
3. Расход ЦФО по статьям КОСГУ и КВР			100,00	
3.1. Заработная плата	111	211	76,80	
3.2. Начисления на выплаты по оплате труда (30,2%)	119	213	23,20	

Руководитель лицевого счета _____
(должность)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:
Директор Департамента экономики и финансов

_____ Е.Б. Виноградова

Приложение 9

Расшифровка и соответствие статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) видам расходов классификации расходов бюджетов (КВР)

КВР и КОСГУ	Коды
Наименование	КВР КОСГУ
Заработная плата - Фонд оплаты труда учреждений (ФОТ)	111 - 211
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме (ФОТ)	111 - 266
Прочие выплаты - Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением ФОТ(суточные)	112 - 212
Иные расходы – Возмещение персоналу расходов, связанных со служебными командировками (проезд, проживание).	
Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме – Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением ФОТ	112 - 226 112 - 266
Иные расходы - Иные выплаты, за исключением ФОТ, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий. Суточные, проезд и проживание студентов, при их направлении на соревнования, олимпиады и проч.	113 - 226
Начисления на выплаты по оплате труда - Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119 - 213
Прочие выплаты - Иные выплаты военнослужащим и сотрудникам, имеющим специальные звания	134 - 212
Статья Приобретение услуг	
Услуги связи - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 221
Транспортные услуги - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 222
Коммунальные услуги - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 223
Арендная плата за пользование имуществом - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 224
Работы, услуги по содержанию имущества - Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	243 - 225 244 - 225
Работы, услуги по содержанию имущества - Прочая закупка товаров, работ и услуг	
Прочие работы, услуги - Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы	241 - 226
Прочие работы, услуги – Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	243 - 226
Прочие работы, услуги - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 226
Прочие работы, услуги - Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в области геодезии и картографии вне рамок государственного оборонного заказа	245 - 226
Прочие работы, услуги - Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) бюджетными и автономными учреждениями	407 - 226
Страхование - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 227
Услуги, работы для целей капитальных вложений - Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	243 - 228
Услуги, работы для целей капитальных вложений - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 228
Услуги, работы для целей капитальных вложений - Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	407 - 228
Арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 229
Увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244 - 352 244 - 353
Увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования - Прочая закупка	

товаров, работ и услуг		
Перечисления международным организациям – Взносы в международные организации	862	- 253
Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме - Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	- 263
Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам - Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	- 264
Иные выплаты текущего характера физическим лицам - Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	321	- 296
Пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме - Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	323	- 265
Иные выплаты текущего характера физическим лицам – Стипендии	340	- 296
Пособия по социальной помощи населению в денежной форме - Стипендии	340	- 262
Иные выплаты текущего характера физическим лицам - Премии и гранты	350	- 296
Иные выплаты текущего характера физическим лицам - Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	831	- 296
Иные выплаты текущего характера организациям - Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	831	- 297
Налоги, пошлины и сборы - Уплата налога на имущество организаций и земельного налога. Гос.пошлины.	851	- 291
Налоги, пошлины и сборы - Уплата прочих налогов, сборов. Патентные пошлины.	852	- 291
Налоги, пошлины и сборы - Уплата иных платежей	853	- 291
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах - Уплата иных платежей	853	- 292
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров) - Уплата иных платежей	853	- 293
Штрафные санкции по долговым обязательствам - Уплата иных платежей	853	- 294
Другие экономические санкции - Уплата иных платежей	853	- 295
Иные выплаты текущего характера физическим лицам - Уплата иных платежей	853	- 296
Иные выплаты текущего характера организациям – Членские взносы, кроме членских взносов в международные организации	853	- 297
Увеличение стоимости основных средств - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	- 310
Увеличение стоимости основных средств - Строительство (реконструкция) объектов недвижимого имущества государственными (муниципальными) учреждениями	407	- 310
Увеличение стоимости нематериальных активов - Прочая закупка товаров, работ и услуг	244	- 320
Увеличение стоимости материальных запасов - Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	243	- 340
Увеличение стоимости материальных запасов - Прочая закупка товаров, работ и услуг (в т.ч. сувенирная продукция, цветы)	244	- 340



Проект вносит

Е.Б. Виноградова (25.09.2020 16:29:12)

Согласовано

В.П. Живулин (28.09.2020 11:29:34)
А.А. Филимонов (28.09.2020 11:38:28)
А.В. Речинский (28.09.2020 17:45:11)
Д.Г. Арсеньев (30.09.2020 10:11:00)
В.В. Сергеев (30.09.2020 15:50:38)
