МИНОБРНАУКИ РОССИИ



федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.01.2023 № 16

Об уточнении организации работы с документами, имеющими пометку «Для служебного пользования»

В связи с переходом на электронный документооборот, а также в целях уточнения организации работы с документами, в том числе научными договорами, имеющими пометку «Для служебного пользования», руководствуясь Регламентом работы с документами и другими материальными носителями информации с пометкой «Для служебного пользования» в ФГАОУ ВО «СПбПУ», утвержденным приказом от 29.04.2021 № 927,

ОБЯЗЫВАЮ:

- 1. Руководителей научных и иных договоров, имеющих статус «Для служебного пользования», после согласования подобного документа:
- 1.1. размещать в системе документооборота «Директум» скан листа согласования в течение 2-х рабочих дней;
- 1.2. заполнять Карточку проекта, необходимую для корректного формирования статистической отчетности.
- 2. Финансово-экономическое и бухгалтерское сопровождение документов с грифом «Для служебного пользования» осуществлять в соответствии с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию электронного документооборота.
- 3. Контроль за исполнением распоряжения возложить на проректоров, директоров институтов, руководителей договоров в рамках их компетенции.

Проректор по безопасности

А.Ю. Соколов



DIRECTUM-15000-2043833

Проект вносит

А.Ю. Газизулина (19.01.2023 14:38:05)

Согласовано

А.А. Филимонов (19.01.2023 15:01:20)

А.Н. Братушка (19.01.2023 15:28:40)

Ю.С. Клочков (19.01.2023 15:58:42)

А.В. Речинский (19.01.2023 16:48:04)

А.В. Лямин (23.01.2023 16:10:44)