|  |  |
| --- | --- |
| **УП**  **В работу** | Ректору ФГАОУ ВО «СПбПУ»  А.И. Рудскому |
| от |
| должность |
|  |
| место работы |
|  |
| Ф.И.О. |

Заявление

Прошу предоставить дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка (учебный) для (нужное выделить):

* прохождения промежуточной аттестации (1 или 2 курс);
* подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов;
* сдачи итоговых государственных экзаменов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| с |  | по |  |
|  | число, месяц, год |  | число, месяц, год |

Основание: справка-вызов №

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Подпись |  | Дата |  |

Согласовано:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |
| Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |
| Управление персонала |  |  |  |  |  |
|  | должность |  | подпись |  | Ф.И.О. |