

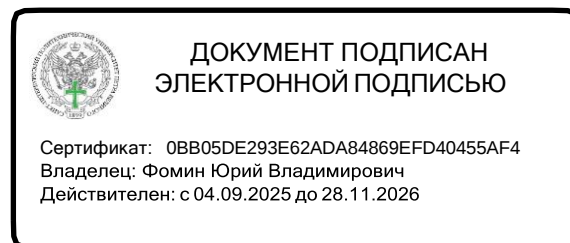
Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 16.05.2025 № 1433

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



Утверждено решением
Ученого совета «28» апреля 2025 г.
протокол № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДГОТОВКИ,
ОФОРМЛЕНИЯ И ВЫДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ
(в ред. приказов по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от
10.03.2026 № 584, от 11.08.2026 № 2346)



Санкт-Петербург
2025

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказа Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиях реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказа Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;
- Приказа Минобрнауки России от 07.06.2021 № 458 «О внесении изменений в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093»;
- Решения Президиума Высшей аттестационной комиссии РФ от 22 июня 2012 г. №25/52 «О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель»;
- Положения о присуждении ученых степеней федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», утвержденного приказом от 03.04.2023 № 727;

– Устава ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»;

– Локальных нормативных актов и локальных актов СПбПУ».

(Перечень нормативных ссылок в ред. приказа по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 11.08.2026 № 2346)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, оформления и выдачи заключения по диссертации (далее – Заключение) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – СПбПУ, Университет).

1.2. В Заключении отражаются личное участие соискателя ученой степени (далее – соискатель) в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, соответствие диссертации требованиям, установленным пунктами 9-14 Положения о присуждении ученых степеней, научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

1.3. Заключение по результатам диссертации выдается:

— не позднее 3 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора СПбПУ заявления о выдаче Заключения – в случае соискания ученой степени доктора наук;

— не позднее 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени на имя ректора СПбПУ заявления о выдаче Заключения для прикрепленных лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

— не позднее 1 месяца с даты проведения итоговой аттестации аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров и выдается Заключение по установленной форме (Приложение 3), согласно Положению о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Заключение является действительным в течение 3 лет со дня его утверждения ректором СПбПУ или уполномоченным им лицом.

1.5. Основанием для подготовки и выдачи Заключения в СПбПУ для

аспирантов является заседание единой аттестационной комиссии, на котором проходило представление диссертации, в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. По решению Института единая аттестационная комиссия может выдавать Заключение всем категориям соискателей ученой степени, состав которой определяется Положением о порядке проведения промежуточной и итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ВЫДАЧИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ПО ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Раздел 2 Положения определяет порядок подготовки и выдачи Заключения для всех категорий соискателей ученой степени кандидата и доктора наук, за исключением действующих аспирантов.

2.2. Основанием для оформления Заключения в СПбПУ является заседание высшей школы (кафедры, научно-исследовательской лаборатории, научно-образовательного центра или любого другого образовательного или научно-исследовательского подразделения Университета) (далее – Структурное подразделение) Университета, на котором проходило заслушивание соискателя по завершенной диссертации. Назначение заседания Структурного подразделения осуществляется после подачи соискателем заявления (Приложение 1) на имя ректора СПбПУ в Центр подготовки кадров высшей квалификации.

2.3. После ознакомления с диссертацией руководитель структурного подразделения назначает дату предварительного рассмотрения диссертации на заседании структурного подразделения, одного рецензента по кандидатской диссертации и двух рецензентов по докторской диссертации, имеющих ученые степени кандидатов или докторов наук соответственно и являющихся специалистами по профилю представленной диссертации. Для изучения представленной диссертации рецензентам предоставляется срок в течение 2 недель.

(п. 2.3. в ред. приказа по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 10.03.2026 № 584)

2.4. Для рассмотрения и обсуждения диссертации на заседании Структурного подразделения соискатель ученой степени кандидата или доктора наук должен представить полностью подготовленную и оформленную в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, диссертацию. Помимо диссертации, соискатель ученой степени кандидата или доктора наук представляет на обсуждение

Структурного подразделения список основных опубликованных научных трудов, с указанием выходных данных, в которых отражены основные результаты и содержание проведенного им научного исследования.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора или кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно соответствовать Положению о присуждении ученых степеней ФГАОУ ВО «СПбПУ».

2.5. На обсуждение диссертации могут приглашаться ведущие преподаватели и научные сотрудники других структурных подразделений, имеющие, как правило, ученую степень доктора наук и являющиеся специалистами по обсуждаемой научной проблеме. Если диссертация выполнена на стыке двух специальностей или имеется связь исследования с другими научными специальностями, то на заседание Структурного подразделения приглашаются специалисты из другого Структурного подразделения.

2.6. Председательствующим на заседании является руководитель Структурного подразделения либо уполномоченное им лицо.

2.7. В случаях, когда он сам является научным руководителем (консультантом) соискателя ученой степени кандидата или доктора наук, полномочия председательствующего предоставляются заместителю руководителя Структурного подразделения.

2.8. Заочное рассмотрение итогов научного исследования без соискателя ученой степени кандидата или доктора наук не допускается.

2.9. Председательствующий ведет заседание в соответствии с повесткой дня. Называются фамилия, имя и отчество соискателя ученой степени кандидата или доктора наук, тема диссертации и специальность, по которой выполнена работа, научный руководитель и рецензенты.

Далее соискатель ученой степени кандидата или доктора наук, с учетом выделенного для него времени в регламенте, излагает основные положения диссертации и полученные научные результаты проведенного исследования.

После доклада соискателя ученой степени каждому из членов заседания структурного подразделения и приглашенных на заседание предоставляется возможность задать вопросы. Затем слово предоставляется научному руководителю (консультанту).

Далее высказывается рецензент, назначенный локальным актом СПбПУ согласно п. 2.3.

В процессе научной дискуссии по диссертации, которая начинается после выступления научного руководителя (консультанта) и рецензента, докладчику предоставляется возможность ответить на замечания. В процессе свободной

дискуссии могут принять участие все присутствующие на заседании без ограничения времени выступления и количества выступающих. Кроме указания на положительные и отрицательные стороны работы, участники прений выражают свое отношение к диссертации, рекомендуя или не рекомендуя ее к защите.

По итогам обсуждения на заседании структурного подразделения диссертация может быть рекомендована к защите в любом профильном диссертационном совете или возвращена на доработку для устранения замечаний принципиального характера и повторного представления на заседании структурного подразделения.

Решение принимается открытым голосованием и является правомочным, если за решение проголосовало 2/3 присутствующих на заседании структурного подразделения».

Голосование: «За» - единогласно».

(п. 2.9. в ред. приказа по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 10.03.2026 № 584)

2.10. Итоги обсуждения диссертации оформляются выпиской из протокола заседания структурного подразделения (Приложение 2) которая, в свою очередь, содержит заключение о работе. Подготовленное Заключение должно соответствовать требованиям, установленным Положением о присуждении ученых степеней ФГАОУ ВО «СПбПУ».

Решение Структурного подразделения является официальным Заключением организации, в которой была выполнена диссертация. Структура Заключения СПбПУ приведена в Приложении 4 для соискателя ученой степени кандидата наук и в Приложении 5 для соискателя ученой степени доктора наук.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Положение, все дополнения и изменения в Положение утверждаются ректором Университета на основании решения Ученого совета и вводятся в действие со дня их утверждения, если не установлен иной срок.

3.2. Положение действует до момента его отмены или введения в действие нового положения.

Приложение 1
к Положению о порядке подготовки,
оформления и выдачи заключения по диссертации

Ректору ФГАОУ ВО «СПбПУ»

(ФИО соискателя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести предварительную экспертизу моей диссертационной работы на тему
« _____ »

(тема диссертации)

на соискание ученой степени кандидата (доктора) _____

(отрасль науки)

наук по научной специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

на предмет её готовности к защите в диссертационном совете и выдать заключение.

Диссертационная работа была выполнена во время _____

(обучение в аспирантуре/докторантуре/прикрепления для подготовки диссертации)

Высшей школы _____ Института _____

(полное название)

_____ ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет

(полное название)

Петра Великого» по специальности _____

(шифр и наименование научной специальности)

с _____ по _____.

Научный руководитель (консультант) _____

(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

Или

Являюсь работнику СПбПУ с _____, в _____

(указать год)

(структурное подразделение, должность)

где и была выполнена диссертационная работа.

Необходимость подготовки нового заключения по выполненной диссертации на соискание
ученой степени кандидата (доктора) _____ наук возникла в связи с _____
(отрасль науки)

(с пересдачей кандидатских экзаменов/изменением темы диссертации/доработкой текста/выходом статей)

Согласен на дальнейшую обработку моих персональных данных, необходимую при
проведении процедуры подготовки заключения по диссертации на соискание ученой степени
кандидата (доктора) _____ наук, подготовленной в ФГАОУ ВО «СПбПУ».

Дата _____

Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:

Директор Высшей школы

(Подпись)

(ФИО, ученая степень, звание)

Научный руководитель
(консультант)

(Подпись)

(ФИО, ученая степень, звание)

ВЫПИСКА

Из протокола № _____ от «___» _____ 20____ года заседания
высшей школы / кафедры / научно-исследовательской лаборатории

(наименование Института)

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» **ПРИСУТСТВОВАЛИ:**
(указать ФИО, ученую степень, ученое звание и должность всех присутствовавших на заседании)
СЛУШАЛИ: доклад (соискателя, докторанта, аспиранта, прикрепленного работника)

(ФИО полностью)

По диссертационной работе на тему: « _____ »
(полное название темы диссертации)

Представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора)

_____ наук по научной специальности _____
(отрасль наук) (шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель (консультант) _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

РЕЦЕНЗЕНТ: (ФИО, ученая степень, ученое звание, должность)

ВОПРОСЫ ЗАДАЛИ: (кто задавал, изложение вопросов, ответы соискателя или их
обоснованность)

ВЫСТУПИЛИ: (рецензенты, научный руководитель (консультант) и др., краткое содержание
выступлений)

ПОСТАНОВИЛИ: На основании результатов открытого голосования «за» _____,
«против» _____, «воздержались» _____) принять по диссертационной работе:

(ФИО)

Следующее заключение федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра
Великого»
(прилагается).

Председательствующий на заседании

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(ФИО)

Секретарь

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3
к Положению о порядке подготовки,
оформления и выдачи заключения по диссертации



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

ИНН 7804040077, ОГРН 1027802505279,
ОКПО 02068574
ул. Политехническая, д. 29 литера Б,
вн. тер. г. муниципальный округ Академическое,
г. Санкт-Петербург, 195251
тел.: +7 (812)552-60-80, office@spbstu.ru

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(ФИО)

_____ № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский
политехнический университет Петра Великого»**

Диссертация _____ **(ФИО)** «_____» *(тема)*
выполнена в Институте _____ федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-
Петербургский политехнический университет Петра Великого».

В период подготовки диссертации соискатель _____ **(ФИО)**
обучается _____ *(полное наименование учебного учреждения)*.

В 20__ г. окончил программу магистратуры (специалитета) в
_____ *(полное наименование учебного учреждения)* по направлению
подготовки _____ *(шифр)* «_____» *(наименование)*.

В 20__ г. окончил программу подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре в _____ *(полное наименование учебного учреждения)*
по научной специальности _____ *(шифр)* «_____»
(наименование).

Свидетельство об окончании аспирантуры с приложением к нему выдано в
20__ г. _____ *(полное наименование учебного учреждения)*.

Справка о сдаче кандидатских экзаменов *(при наличии)* выдана в 20__ г.
_____ *(полное наименование учебного учреждения)*.

Научный руководитель _____ *(ФИО, степень, звание, место работы,*

должность полностью).

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

1. *Личное участие автора.*
2. *Достоверность полученных результатов.*
3. *Научная новизна заключается в следующем:*
4. *Степень разработанности темы:*
5. *Теоретическая и практическая значимость работы.*
6. *Ценность научных работ соискателя ученой степени и соответствие научной специальности:*

Диссертация на соискание ученой степени кандидата _____ наук ФИО «_____» соответствует паспорту научной специальности _____ (научная специальность – новые коды), в части следующих пунктов паспорта:

п. ___. (формулировка из паспорта специальности).

7. *Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени:*

По теме диссертации опубликовано _____ печатных работ, в том числе _____ в издании, входящем в перечень ВАК, и _____ в изданиях, индексируемых в базах Scopus и Web of Science. Материалы работ отображены достаточно полно.

8. *Статьи в журналах из перечня ВАК:*

9. *Диссертация _____ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктами 9 -14 Положения о присуждении ученых степеней ФГАОУ ВО «СПбПУ» . (Диссертация _ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктам 9-14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 при подаче диссертации в диссертационный совет ВАК).*

Диссертация «_____» (тема) _____ (ФИО) рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____ (шифр и наименование научной специальности).

Заключение принято на заседании Аттестационной комиссии _____.
протокол итоговой аттестации № _____ от «_____» _____ 202__ г.

Председатель аттестационной комиссии _____
(подпись)

Директор Института _____
(подпись)

Приложение 4
к Положению о порядке подготовки,
оформления и выдачи заключения по диссертации



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

ИНН 7804040077, ОГРН 1027802505279,
ОКПО 02068574
ул. Политехническая, д. 29 литера Б,
вн. тер. г. муниципальный округ Академическое,
г. Санкт-Петербург, 195251
тел.: +7 (812)552-60-80, office@spbstu.ru

УТВЕРЖДАЮ

(должность)

(ФИО)

_____ № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский
политехнический университет Петра Великого»**

Диссертация _____ (ФИО) «_____» (тема)
выполнена в Институте _____ федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-
Петербургский политехнический университет Петра Великого».

В период подготовки диссертации соискатель _____ (ФИО)
работал (и/или работает по настоящее время) в _____ (полное наименование
организации), в должности _____.

В период подготовки диссертации соискатель _____ (ФИО)
являлся прикрепленным лицом в _____ (полное наименование учебного
учреждения).

В 20__ г. окончил программу магистратуры (специалитета) в
_____ (полное наименование учебного учреждения) по направлению
подготовки _____ (шифр) «_____» (наименование).

В 20__ г. окончил программу подготовки научно-педагогических кадров /
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в
_____ (полное наименование учебного учреждения)
по направлению подготовки/научной специальности _____ (шифр)
«_____» (наименование).

Диплом/Свидетельство об окончании аспирантуры с приложением к нему
выдан в 20__ г. _____ (полное наименование учебного учреждения).

Справка о сдаче кандидатских экзаменов (при наличии) выдана в 20__ г.
_____ (полное наименование учебного учреждения).

Научный руководитель _____ (ФИО, степень, звание, место работы, должность полностью).

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

10. Личное участие автора.
11. Достоверность полученных результатов.
12. Научная новизна заключается в следующем:
13. Степень разработанности темы:
14. Теоретическая и практическая значимость работы.
15. Ценность научных работ соискателя ученой степени и соответствие научной специальности:

Диссертация на соискание ученой степени кандидата _____ наук ФИО «_____» соответствует паспорту научной специальности _____ (научная специальность – новые коды), в части следующих пунктов паспорта: п. __. (формулировка из паспорта специальности).

16. Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени:

По теме диссертации опубликовано ____ печатных работ, в том числе ____ в издании, входящем в перечень ВАК, и ____ в изданиях, индексируемых в базах Scopus и Web of Science. Материалы работ отображены достаточно полно.

17. Статьи в журналах из перечня ВАК:

18. Диссертация __ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктами 9-14 Положения о присуждении ученых степеней ФГАОУ ВО «СПбПУ». (Диссертация ____ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктами 9-14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842- при подаче диссертации в диссертационный совет ВАК).

Диссертация «_____» (тема) _____ (ФИО) рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по специальности _____ (шифр и наименование научной специальности).

Заключение принято на заседании структурного подразделения _____. Присутствовало на заседании ____ чел. Результаты голосования: «за» - ____ чел., «против» - ____ чел., «воздержалось» - ____ чел., протокол № ____ от «__» _____ 202__ г.

Руководитель структурного подразделения

(подпись)

Директор Института

(подпись)

Приложение 5

к Положению о порядке подготовки,
оформления и выдачи заключения по диссертации



МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

ИНН 7804040077, ОГРН 1027802505279,
ОКПО 02068574
ул. Политехническая, д. 29 литера Б,
вн. тер. г. муниципальный округ Академическое,
г. Санкт-Петербург, 195251
тел.: +7 (812)552-60-80, office@spbstu.ru

УТВЕРЖДАЮ

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ № _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

Диссертация _____ (ФИО) «_____» (тема)
выполнена в Институте _____ федерального государственного
автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-
Петербургский политехнический университет Петра Великого».

В период подготовки диссертации соискатель _____ (ФИО)
работал (и/или работает по настоящее время) в _____ (полное наименование
организации), в должности _____, где и была выполнена работа.

В период подготовки диссертации соискатель _____ (ФИО)
обучался в докторантуре в _____ (полное наименование организации)

В 20____ г. окончил программу магистратуры (специалитета) в
_____ (полное наименование учебного учреждения) по направлению
подготовки _____ (шифр) «_____» (наименование).

В 20____ г. защитил диссертацию на соискание ученой степени кандидата
_____ (отрасль) наук по специальности _____ (шифр и наименование
специальности), в диссертационном совете _____ (номер диссертационного
совета) при _____ (название учебного учреждения).

Диплом кандидата наук _____ (серия и номер диплома) выдан в 20____ г.
_____ (полное наименование учебного учреждения).

Научный консультант _____ (ФИО, степень, звание, место работы,

должность полностью).

По итогам обсуждения принято следующее заключение.

1. Личное участие автора.
2. Достоверность полученных результатов.
3. Научная новизна заключается в следующем:
4. Степень разработанности темы:
5. Теоретическая и практическая значимость работы.
6. Ценность научных работ соискателя ученой степени и соответствие научной специальности:

Диссертация на соискание ученой степени доктора _____ наук «_____» (ФИО) соответствует паспорту научной специальности _____ (научная специальность – новые коды), в части следующих пунктов паспорта:

п.____. (формулировка из паспорта специальности).

7. Полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени:

По теме диссертации опубликовано ____ печатных работ, в том числе ____ в издании, входящем в перечень ВАК, и ____ в изданиях, индексируемых в базах Scopus и Web of Science. Материалы работ отображены достаточно полно.

8. Статьи в журналах из перечня ВАК:

9. Диссертация __ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктами 9-14 Положения о присуждении ученых степеней ФГАОУ ВО «СПБПУ». (Диссертация _____ (ФИО) соответствует требованиям, установленным пунктами 9-14 Положения о присуждении ученых степеней (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 при подаче диссертации в диссертационный совет ВАК).

Диссертация «_____» (тема) _____ (ФИО) рекомендуется к защите на соискание ученой степени доктора ____ наук по специальности _____ (шифр и наименование научной специальности).

Заключение принято на заседании структурного подразделения _____.

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел., «воздержалось» - ____ чел., протокол № _____ от

«_____» ____ 202__ г.

Руководитель структурного подразделения _____

(подпись)

Директор Института _____

(подпись)