

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО»



ПОЛИТЕХ

Санкт-Петербургский
политехнический университет
Петра Великого

УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по дополнительному
и довузовскому образованию

_____ Д.В. Тихонов
« » _____ 2025 г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля
успеваемости и проведения промежуточной и итоговой аттестации
обучающихся в Естественно-научном лицее СПбПУ**

Санкт-Петербург

2025 г.

I. Общие положения

1.1. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательной программы каждого года обучения, поддержание в Естественно-научном лицее демократических начал в организации учебного процесса.

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку Проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2), их переводу в следующий класс по итогам учебного года и разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изм от 12.08.2022);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 5 октября 2020 г. № 546 "Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов";
- Письмом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06.08.2021 № СК-228/03 № 01-169/08-01 «О направлении рекомендаций для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях»;
- Положением о Естественно-научном лицее ФГАОУ ВО «СПбПУ».

1.3. Настоящее Положение рассматривается и принимается Советом лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается проректором по дополнительному и довузовскому образованию с учётом мнений Совета родителей, Совета обучающихся лицея, срок действия Положения не устанавливается.

II. Основные понятия, используемые в положении:

- **аттестация** - оценка качества освоения обучающимися образовательной программы на определённом этапе;
- **текущая аттестация** - оценка качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) учебного предмета (модуля), курса по результатам текущего контроля (проверок);
- **промежуточная аттестация** - оценка качества освоения обучающимися какой-либо части (частей), темы (тем) учебного предмета, курса, дисциплины по результатам учебного периода (семестра, учебного года);
- **аттестационный материал** - контрольно-измерительные материалы для проведения аттестации обучающихся 10-11 классов;
- **текущий контроль успеваемости обучающихся** - систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой;
- **итоговый контроль успеваемости** - проверка освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета (модуля), курса;
- **отметка (цифровая)** - оценивание в баллах (цифровом выражении) качества освоения образовательной программы обучающимся по учебному предмету (модулю), курсу;
- **текущая оценка** - оценка, выставляемая обучающемуся за выполнение отдельного вида работы, освоение единичного (фрагментарного) знания, умения, навыка;
- **промежуточная аттестация** - аттестация степени освоения обучающимися учебного предмета (курса) в соответствии с образовательным стандартом за полугодие, учебный год;
- **государственная итоговая аттестация (ГИА)** - внешняя оценочная процедура

(обязательный экзамен), завершающий освоение основной образовательной программы среднего общего образования.



III. Форма, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости

3.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является:

➤ определение степени освоения обучающимися образовательной программы среднего общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана;

➤ коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

➤ предупреждение неуспеваемости;

➤ проведение обучающимися самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью своевременной корректировки рабочей программы и организации учебного процесса;

➤ информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.2. Текущий контроль и фиксация его результатов осуществляются в электронном журнале и электронном дневнике (dnevnik.ru) педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной или адаптированной образовательной программы и ответственным за своевременность и объективность проводимого текущего контроля.

3.3. **Оценивание обучающихся осуществляется по балльной системе** с использованием средневзвешенного балла и выставлением отметок «5», «4», «3», «2». Средневзвешенный балл – это автоматически подсчитываемый показатель успеваемости обучающегося, учитывающий степень важности каждого вида работы, за которые выставляются отметки. Средневзвешенный балл подсчитывается с учетом веса, т.е. коэффициента важности каждой работы в соответствии с рабочей программой каждой дисциплины, что позволяет более объективно оценивать качество знаний обучающихся. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки.

По отдельным учебным предметам (элективным курсам, курсам внеурочной деятельности) по решению совета лицея предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачёт-незачёт».

3.4. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения.

Для оценки текущей успеваемости по всем предметам по усмотрению педагогического работника могут быть использованы различные формы контроля: ответ на уроке, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая работа, лабораторная работы, диагностическая контрольная работа, тестирование по типу ЕГЭ, тематическая работа, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, проект, выполнение нормативов, грамматическое задание, предметный/тематический диктант, творческое задание, домашнее задание, отметка, полученная на спортивных сборах или в лечебных учреждениях.

3.5. В качестве текущей отметки «отлично» могут учитываться успешные результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях районного, окружного, регионального и Всероссийского уровней.

3.6. Выставление текущих отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение полугодия:

3.6.1. отметка за устный ответ по установленным формам текущего контроля успеваемости фиксируется в электронном журнале и дневнике обучающегося в день проведения урока;

3.6.2. проверка письменных работ (кроме сочинений, изложений по русскому языку и литературе) и фиксация отметок в электронном дневнике не позднее следующего урока;

3.6.3. проверка сочинений, изложений по русскому языку и литературе- не позднее 7 дней

со дня их проведения.

3.7. Форма проведения текущего контроля и критерии его оценивания должны быть доведены до обучающихся до начала его проведения.

3.8. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится учащимся самостоятельно или в ходе консультаций, организованных преподавателем по запросу учащегося.

3.9. Система оценочных процедур в Естественно-научном лицее формируется с учетом следующих требований:

- оценочные процедуры проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

- оценочные процедуры не проводятся на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

- для обучающихся одного класса не проводится более одной оценочной процедуры в день;

- должны быть исключены ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

- при проведении оценочной процедуры учитывается необходимость реализации в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов преподавателем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

- для проведения оценочных процедур не используются копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

3.10. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются преподавателем и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

3.14. Преподаватели доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

3.15. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

3.16. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не

допускается сразу после длительного пропуска (от 10 дней) занятий по уважительной причине, в первый день после каникул.

IV. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации

4.1. Промежуточная аттестация это:

- установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;
- форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период: семестр, год.

4.2. Промежуточная аттестация подразделяется на:

- **семестровую**;
- **годовую**, которая проводится в переводных 10-ых классах и 11-х классах по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям по итогам учебного года.

Промежуточная семестровая аттестация осуществляется по результатам текущего контроля семестра, за исключением экзаменов по математике и физике в классах физико-математического направления и экзаменов по математике и химии в классах химико-биологического профиля.

4.3. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за семестр необходимо не менее 3 текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебного семестра. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

4.4. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося. В случае неудовлетворительных результатов учебного года или годовой промежуточной аттестации, проводимой в качестве отдельной процедуры - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

4.5. Обучающимся, пропустившим более 2/3 учебного времени в течение семестра, не может быть выставлена отметка, а делается запись «н/а» (не аттестован).

4.6. Преподаватель, выставивший за семестр неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий и результатах их посещения.

4.7. **Годовая отметка** выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за семестры как среднее арифметическое отметок и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

4.8. **Годовая промежуточная аттестация** определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основной образовательной программы среднего общего образования за учебный год.

Сроки проведения годовой промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой (годовым календарным учебным графиком лица).

Годовая промежуточная аттестация может проводиться в качестве **отдельной процедуры**, независимо от результатов полугодовой аттестации.

4.9. Решение о проведении годовой промежуточной аттестации как отдельной процедуры принимается на первом в текущем учебном году совете лица, который определяет перечень предметов, формы, порядок и сроки проведения аттестации, и доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся.

4.10. График проведения годовой промежуточной аттестации согласуется с Советами родителей и обучающихся и утверждается директором в срок до 10 мая текущего года. В расписание контрольных мероприятий годовой промежуточной аттестации 10 класса включается не более одного контрольного мероприятия в день.

4.11. При проведении годовой промежуточной аттестации могут применяться следующие формы:

- комплексная контрольная работа;
- контрольная работа;
- устные и письменные экзамены;
- защита индивидуального (группового) проекта;
- собеседование.

Контрольные измерительные материалы для проведения годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры разрабатываются методистами, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором лица.

4.12. Материал для проведения годовой промежуточной аттестации должен быть систематизирован по предметам или дням проведения годовой промежуточной аттестации и храниться у заместителя директора по учебной работе. Выдается контрольный измерительный материал ответственному за проведение промежуточной аттестации преподавателю в день проведения годовой промежуточной аттестации.

Оценки за годовую промежуточную аттестацию, проводимую в качестве отдельной процедуры, заносятся в электронный журнал за 2 полугодие, в которой проводится аттестация, и влияет на отметку 2 семестра.

4.13. Результаты внешних оценочных процедур (ВПР и другие) могут засчитываться как факт прохождения обучающимися промежуточной аттестации в форме отдельной процедуры.

4.14. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

4.15. Временно обучающиеся в лечебных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих заведениях.

4.16. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения годовой промежуточной аттестации.

4.17. По решению совета лица **от прохождения годовой промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:**

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад окружного, регионального и федерального уровня).

4.18. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут пройти ее в дополнительные сроки, определяемые руководством лица.

4.19. Формы государственной итоговой аттестации 11-ых классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующей образовательной программе и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.20. Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования определяется по результатам годовой промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся и выставляется в аттестат.

V. Результаты промежуточной аттестации.

5.1. Результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2» на основе полугодовой аттестации как среднее арифметическое и округляется в большую сторону в соответствии с правилами математического округления.

5.2. Итоговая отметка по учебному предмету в 10-х классах выставляется преподавателем на основании годовой отметки.

5.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы 10 класса текущего учебного года, на основании положительных результатов годовой промежуточной аттестации переводятся в 11 класс.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью.**

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые руководством лицея, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией приказом директора лицея создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в 11 класс условно.

К уважительным причинам относятся:

- болезнь, подтвержденная медицинской справкой;
- обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

5.9. Обучающиеся в лицее, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

VI. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

6.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на ознакомление с графиком проведения оценочных процедур (не более двух проверочных работ в неделю);

- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- прохождение повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в лицее.

6.3. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

6.4. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся, выбор типа задания строго в соответствии с календарно-тематическим планированием при выставлении отметки в электронный дневник.

6.5. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

6.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся, родителей (законных представителей) отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

6.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе.

6.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся лицей обязан:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль своевременной ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для проведения промежуточной аттестации во второй раз.

6.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
- получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога.

VII. Оформление документации

7.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся в соответствии с указаниями по его ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

7.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

7.3. Отметки за письменные работы выставляются преподавателем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

VIII. Порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ

8.1.1. Вследствие того, что образование некоторых категорий детей с ОВЗ не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся лицея, а являются лишь показателем успешности продвижения воспитанников по отношению к самим себе.

8.1.2. Освоение адаптированной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном лицеем.

8.1.3. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ.

8.1.4. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных адаптированной образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой. Успеваемость всех обучающихся 10-11 классов лицея подлежит текущему и промежуточному контролю. Текущий и промежуточный контроль успеваемости учащихся осуществляется в виде отметок по пятибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам; безотметочно ("зачтено") по учебным предметам, курсам, дисциплинам

Итоговая оценка за семестр выставляется с учетом средневзвешенной оценки по отдельным видам работ. Виды работ для средневзвешенного оценивания утверждаются советом лицея.

8.2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с ОВЗ

8.2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся с ОВЗ проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных адаптированной образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения адаптированных образовательных программ требованиям ФГОС ОВЗ;

- обеспечение оперативного управления учебным процессом, своевременное внесение элементов коррекции в индивидуальные планы.

8.2.2. Текущий контроль успеваемости (порядок, периодичность и сроки проведения, обязательные формы и их количество) проводится: с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей с ЗПР и детей с интеллектуальными нарушениями; рекомендаций ПМПК (ППК); здоровьесберегающих технологий; определяется преподавателем, ведущим учебный предмет, при планировании на учебный год и отражается в рабочем варианте его программы (календарно-тематическом плане).

8.2.3. Формами текущего контроля могут быть:

- письменные работы (диктант, изложение, сочинение, контрольные, проверочные, самостоятельные и практические работы)

- тестирование;
- устный опрос
- защита проектов, рефератов или творческих работ; практикумы;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, промежуточная, итоговая);
- интегрированный зачет (сочетание письменных и устных форм проверок).

8.2.4. В целях проведения объективного текущего контроля успеваемости, педагогами лица разрабатываются контрольные задания, содержание которых учитывает тот уровень, который смогли достичь обучающиеся в процессе обучения и позволяет оценивать степень личного продвижения обучающимися в освоении тем, разделов, глав учебных программ на время проверки.

8.2.5. Оценка устного ответа, обучающегося с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости при текущем контроле успеваемости, выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

8.2.6. Письменные, практический, самостоятельные, контрольные и другие виды работ, обучающихся с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости, оцениваются по 5-балльной системе, выставляются в классный и электронный журналы.

8.2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с адаптированной образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

8.2.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

8.2.9. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

8.2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться классному руководителю.

8.2.11. Текущий контроль предметов блока коррекционных занятий предполагает отслеживание продвижения учащихся в своем развитии.

8.2.12. Текущий контроль обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в форме индивидуального обучения на дому, проводит преподаватель, осуществляющий обучение на дому.

8.3. Содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации

8.3.1. Целью аттестации является:

- объективное установление фактического уровня освоения адаптированной образовательной программы и достижения результатов освоения адаптированной образовательной программы учащимися с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2);

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС ОВЗ и ФГОС УО (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1,2);

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им адаптированной образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной образовательной программы;

- обеспечение основания перевода, обучающегося в следующий класс;

- допуск обучающихся с ОВЗ к экзамену, в том числе обучающихся с легкой и умеренной степенью умственной отсталости по трудовому обучению.

8.3.2. Промежуточная аттестация в лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

8.3.3. Для отслеживания уровня знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые контрольные работы;

- тестовые диагностические работы;

- текущие (тематические) проверочные работы;

- разноуровневые (дифференцированные) контрольные работы.

Результаты текущего и итогового контроля фиксируются в классных электронных журналах. С учетом психофизиологических особенностей, обучающихся преподаватель может не выставлять в журнал неудовлетворительные отметки по результатам текущего контроля. По

результатам контрольных работ в журнал выставляются все полученные обучающимися отметки.

8.3.4. Стартовая диагностическая работа проводится в начале учебного года. Она позволяет определить актуальный уровень предметных знаний, умений и навыков обучающихся, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития», организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний. Итоги стартовой работы могут быть оценены в баллах и выставлены в классный журнал только в случае положительного результата.

8.3.5. Тематические проверочные работы проводятся по завершению изученной темы. Возможен вариант отсроченного контроля, когда проверочная работа дается уже в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач, что позволяет увеличить время на закрепление и отработку пройденного материала.

8.3.6. Контрольные работы проводятся по окончанию изучения разделов. Содержание контрольных работ с учетом психофизиологических особенностей обучающихся может дифференцироваться по форме предъявления материала, объему, степени сложности, мере самостоятельных действий.

8.3.7. Итоговые проверочные работы проводятся в конце каждого семестра и учебного года. Содержание контрольных работ включает в себя все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развивающего эффекта обучения. Работа может проводиться в несколько этапов.

В отношении детей с особыми образовательными потребностями психолого-педагогического консилиумом может быть вынесено решение о дифференциации форм итогового контроля предметных знаний, умений и навыков.

8.3.8. Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются на основе следующих показателей, применительно к освоению адаптированных и основных общеобразовательных программ:

- «5» - за работу, в которой нет ошибок, и есть не более одного недочета; отсутствие ошибок, как по текущему, так и по предыдущему материалу

- «4» - за работу, в которой допущено 1-3 ошибки или 4-6 недочетов; не более 2 ошибок или 4 недочета;

- «3» - не более 6 ошибок или 10 недочетов; не более 5 ошибок или не более 8 недочетов;

- «2» - более 6 ошибок или 10 недочетов.

8.3.9. Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, рассматриваются индивидуально для каждого ученика. Специфическими ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении отметки все однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

8.3.10. Тестовые работы по учебным предметам оцениваются следующим образом: сначала оценивается выполнение всех предложенных заданий, определяется сумма баллов, набранная учащимися по всем заданиям, и переводится в процентное отношение к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу.

- Максимальный (самый высокий) уровень 85 – 100 % - «5»
- Повышенный (функциональный) уровень 84 – 70 % - «4»
- Базовый (средний) уровень 50 – 69 % - «3»
- Ниже базового уровень 30 – 49 % - «2»

8.3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся с ЗПР и легкой (умеренной) степенью умственной отсталости применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт». Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методистами по данному предмету и утверждаются советом лица.

8.3.12. Годовые отметки по всем предметам учебного плана учащихся с ЗПР и легкой (умеренной) степенью умственной отсталости выставяются в личное дело обучающегося и являются основанием для его перевода в 11 класс.

8.3.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на совещаниях при директоре и на совете лица.

8.4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

8.4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в 11 класс.

8.4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, адаптированной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.4.3. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

8.4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу не более двух раз в период текущего учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

8.4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

8.4.6. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другим видам адаптированных

образовательных программ в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.4.7. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению совета лицея.

Ответственный разработчик:

Директор лицея

(подпись)

Р.А. Байбиков