

университета на начальника отдела пожарной профилактики УГБ Филиппову А.А.;

1.4. контроль соблюдения противопожарного режима в нерабочее время, выходные и праздничные дни на дежурный персонал университета и на работников охранных организаций, осуществляющих охрану объектов (территории) университета.

2. Руководителей структурных подразделений или лиц, их замещающих, назначить ответственными за обеспечение пожарной безопасности и возложить на них ответственность за соблюдение установленных требований пожарной безопасности в зданиях, помещениях, территориях, занимаемых филиалом и структурными подразделениями университета.

3. Руководителям филиала, структурных подразделений университета:

3.1. назначить лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности в своих подразделениях, распоряжением профильного проректора или иного уполномоченного лица в соответствии с Приложением;

3.2. своевременно корректировать списки лиц, назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности в своих подразделениях, поддерживать их в актуальном состоянии;

3.3. направлять списки лиц, назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности, в отдел пожарной профилактики УГБ (dprb@spbstu.ru) в течение 10 дней с момента их формирования или внесения в них изменений;

3.4. организовать в своих подразделениях проведение противопожарных инструктажей с работниками и обучающимися с записью в журнале учёта противопожарных инструктажей в соответствии с приказом ректора от 26.07.2022 № 1708 «Об утверждении порядка, видов, сроков обучения лиц по программам противопожарного инструктажа»;

3.5. организовать в своих подразделениях проведение практических тренировок по эвакуации людей и тушению условного пожара с работниками, обучающимися и иными лицами, осуществляющими свою деятельность на территории и объектах университета, с информированием Центра безопасности университета с периодичностью два раза в год: в феврале и сентябре, с составлением соответствующего акта;

3.6. не допускать в своих подразделениях проведение ремонтно-строительных работ, пуско-наладочных, ремонтных работ (кроме аварийных) без оформления акта-допуска;

3.7. проводить в своих подразделениях работы повышенной пожарной опасности (огневые работы: огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка (обработка) металла механизированным инструментом) только после оформления наряда-допуска на выполнение огневых работ;

3.8. обеспечить неукоснительное исполнение ст. 12 Федерального закона от 23.02.2013 № 15 «Об охране здоровья граждан от воздействия

окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции» и приказа ректора от 20.04.2021 № 801 «О запрете курения на территории и в зданиях университета» подчиненными работниками, обучающимися и иными лицами, находящимися на объектах (территории) университета;

3.9. не допускать в своих подразделениях возникновения факторов, приводящих к срабатыванию системы пожарной сигнализации (пар, дым, пыль и т.д.).

4. Руководителям филиала, структурных подразделений, работникам, назначенным ответственными за обеспечение пожарной безопасности и проведение противопожарных инструктажей в подразделениях:

4.1. иметь документ, подтверждающий прохождение обучения по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности (обучение проходить в месячный срок с даты назначения на должность);

4.2. руководствоваться в своей деятельности Инструкцией о мерах пожарной безопасности ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

4.3. разработать и утвердить при необходимости инструкции о мерах пожарной безопасности применительно к отдельному подразделению, производству, лаборатории, участку с учетом его специфики, не снижая требований Инструкции о мерах пожарной безопасности ФГАОУ ВО «СПбПУ», в соответствии с требованиями раздела XVIII Правил противопожарного режима в Российской Федерации.

5. Возложить на лиц, упомянутых в пункте 2 и подпункте 3.1, ответственность за обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц государственного пожарного надзора в соответствующих подразделениях.

6. Назначить ответственными:

6.1. Главного инженера Меркулова А.Ю.:

6.1.1. за контроль и поддержание в рабочем состоянии инженерных систем жизнеобеспечения зданий: систем теплоснабжения, электроснабжения, котельных установок, лифтового оборудования, систем вентиляции и кондиционирования воздуха, проводной связи;

6.1.2. за проведение не реже 1 раза в год работ по очистке вентиляционных камер, циклонов, фильтров и воздухопроводов от горючих отходов и отложений с составлением соответствующего акта;

6.1.3. за контроль и поддержание в рабочем состоянии систем противопожарной защиты зданий: систем пожарной сигнализации (СПС), систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, систем передачи извещений о пожаре от СПС на пульт подразделений пожарной охраны, систем противодымной вентиляции, дымоудаления, подпора воздуха, огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздухопроводах, устройств блокировки вентиляционных систем с СПС или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции при

пожаре, внутреннего и наружного противопожарного водопровода, автоматических (автономных) установок пожаротушения;

6.1.4. за контроль и поддержание в рабочем состоянии оборудования, обеспечивающего безопасное функционирование объектов: видеонаблюдения, контроля управления доступом;

6.1.5. за организацию своевременной проверки работоспособности оборудования и систем, указанных в подпункте 6.1.3, проведения их технического обслуживания и планово-предупредительного ремонта с внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.2. Главного механика Залозного А.В.:

6.2.1. за обеспечение исправности, своевременного обслуживания и ремонта источников наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, резервуары, водонапорные башни), сетей внутреннего противопожарного водопровода и организацию проведения проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью), с составлением соответствующих актов и внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

6.2.2. за обеспечение исправного состояния и проведение проверок работоспособности задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств (не реже 2 раз в год) и работоспособности основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов (ежемесячно) с внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

6.2.3. за обеспечение помещений насосных станций схемами противопожарного водоснабжения и схемами обвязки насосов;

6.2.4. за осуществление контроля недопущения использования для хозяйственных нужд или производственных целей запаса воды, предназначенного для нужд пожаротушения;

6.2.5. за организацию и проведение перед началом отопительного сезона проверок, ремонта водяных калориферных и отопительных приборов и систем.

6.3. Главного энергетика Матвеева М.А.:

6.3.1. за содержание электроустановок в работоспособном состоянии и организацию эксплуатации электроустановок в соответствии с правилами безопасности и другими нормативно-техническими документами;

6.3.2. за своевременное и качественное проведение технического обслуживания, планово-предупредительного ремонта, испытаний, модернизации и реконструкции электроустановок и электрооборудования;

6.3.3. за бесперебойное электроснабжение питания электродвигателей пожарных установок и систем автоматической противопожарной защиты;

6.3.4. за установление порядка допуска в эксплуатацию и подключения новых и реконструированных электроустановок;

6.3.5. за организацию оперативного обслуживания электроустановок и ликвидацию аварийных ситуаций;

6.3.6. за контроль наличия, своевременности проверок и испытаний средств защиты в электроустановках.

6.4. И.о. директора Департамента ремонта и технического надзора Ермакову Е.С.:

6.4.1. за организацию производства работ по новому строительству, капитальному ремонту, реконструкции действующих объектов, при проведении строительно-монтажных, ремонтно-восстановительных, реставрационных работ и за соблюдение проектных решений;

6.4.2. за контроль соблюдения требований пожарной безопасности при проектировании, строительстве новых объектов, реконструкции, капитальном ремонте, перепланировках и при изменении функционального назначения зданий и помещений действующих объектов (в объеме предоставленных полномочий);

6.4.3. за устранение повреждений средств огнезащиты для строительных конструкций зданий и сооружений, а также за осуществление проверок состояния огнезащитной обработки (пропитки) в соответствии с инструкцией изготовителя, с составлением акта (протокола) проверки состояния огнезащитной обработки (пропитки) с внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

6.4.4. за применение строительных конструкций, противопожарных преград и материалов в ремонтируемых помещениях и на путях эвакуации, отвечающих требованиям нормативных документов по пожарной безопасности;

6.4.5. за недопущение складирования строительных материалов и строительного мусора на путях эвакуации (в коридорах, лестничных клетках, холлах, вестибюлях и т.д.) и на территории университета, не предназначенной для этих целей;

6.4.6. за разграничение зон ответственности по соблюдению требований пожарной безопасности (в том числе по договору выполнения работ) между университетом и подрядной организацией.

6.5. Директора Департамента эксплуатационно-хозяйственных служб Зимина В.С.:

6.5.1. за текущий ремонт объектов и содержание территории, кроме территории и объектов, указанных в подпункте 6.8.1;

6.5.2. за обеспечение очистки объектов и прилегающих к ним территорий, в том числе в пределах противопожарных расстояний между объектами, от горючих отходов, мусора, тары и сухой растительности;

6.5.3. за проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными (в том числе электрическими проводами, кабелями) и технологическими коммуникациями;

6.5.4. за обеспечение содержания наружных пожарных лестниц, ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии и за проведение эксплуатационных испытаний (не реже 1 раза в 5 лет) пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего протокола испытаний и с внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты.

6.6. Заместителя главного энергетика Кленышева Р.Н.:

6.6.1. за содержание и безопасную эксплуатацию котельных и газового хозяйства;

6.6.2. за организацию и проведение перед началом отопительного сезона проверок и ремонта печей, котельных, теплогенераторных установок, а также других отопительных приборов и систем.

6.7. Начальника отдела слаботочных систем Ильина П.Б.:

6.7.1. за проведение регламентных работ по техническому обслуживанию, планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений (систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре) в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей и сроками выполнения ремонтных работ с внесением записи в журнал эксплуатации систем противопожарной защиты;

6.7.2. за обеспечение исправного состояния систем пожарной сигнализации, систем оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, проведения проверок их работоспособности в соответствии с инструкцией на технические средства завода-изготовителя и оформление актов проверки;

6.7.3. за обеспечение подачи светового и звукового сигналов о возникновении пожара на приёмно-контрольное устройство системы пожарной сигнализации в помещении дежурного персонала или на специальные выносные устройства оповещения, а в зданиях общежитий и учебных корпусов – с дублированием этих сигналов на пульт подразделения пожарной охраны без участия работников объекта и (или) транслирующей этот сигнал организации;

6.7.4. за разработку и передачу в помещения диспетчерских пунктов (пост охраны, вахта) инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты;

6.7.5. за обеспечение защиты от ложных срабатываний системы пожарной сигнализации путем выбора требуемого алгоритма принятия решения о пожаре и применения соответствующих пожарных извещателей при монтаже новых и реконструкции старых систем.

6.8. Директора Студенческого городка СПбПУ Ольшевского В.Я.:

6.8.1. за содержание территории и объектов Студенческого городка СПбПУ;

6.8.2. за обеспечение ознакомления (под подпись) граждан, прибывающих в общежития, гостиницы, хостелы с мерами пожарной безопасности.

6.9. Богинскую С.Р., начальника отдела имущественного комплекса и парковок:

6.9.1. за соблюдение требований пожарной безопасности при организации парковок автомобильного транспорта;

6.9.2. за соответствие функционального назначения помещения, сдаваемого в аренду, его фактическому использованию арендатором;

6.9.3. за доведение до сведения всех юридических и физических лиц, арендующих помещения университета в соответствии с договорами аренды, Инструкции о мерах пожарной безопасности ФГАОУ ВО «СПбПУ».

6.10. Начальника Управления персонала Пахомову М.В.– за проведение вводного противопожарного инструктажа с работниками, принимаемыми на работу, с записью в журнале учета вводного противопожарного инструктажа.

6.11. Старших администраторов (комендантов) зданий, заведующих общежитиями, гостиницами, хостелами – за противопожарное состояние чердаков, подвалов, лестничных клеток, коридоров и других мест общего пользования.

6.12. Организаторов мероприятий (руководителей структурных подразделений) – за соблюдение правил противопожарного режима при организации и проведении мероприятий с массовым пребыванием людей (более 50 человек), проведении кино-, теле- и фотосъемок на территории и в зданиях университета.

7. На должностных лиц, назначенных ответственными за обеспечение пожарной безопасности в подразделениях, возложить следующие функции:

7.1. проведение первичных на рабочем месте, повторных (с периодичностью два раза в год), внеплановых и целевых противопожарных инструктажей с работниками и обучающимися с записью в журнале учёта инструктажа по пожарной безопасности;

7.2. контроль содержания помещений, закрепленных за подразделением, в надлежащем состоянии;

7.3. контроль за наличием и целостностью элементов и установок систем автоматической противопожарной защиты, расположенных в закрепленных за подразделением помещениях;

7.4. контроль за исправностью технологического, производственного и лабораторного оборудования, закрепленного за подразделением, а также за организацией планово-предупредительных осмотров и ремонтов;

7.5. организация ввода в эксплуатацию опытных (экспериментальных) и других установок, связанных с применением пожаровзрывоопасных и пожароопасных веществ и материалов, в установленном порядке;

7.6. разработка инструкций при проведении пожароопасных работ, применительно к отдельному участку (производству, установке) с учетом его специфики, не снижая требований Инструкции о мерах пожарной безопасности ФГАОУ ВО «СПбПУ»;

7.7. контроль наличия на дверях помещений производственного и складского назначения (в том числе лабораторий и мастерских) обозначений их категории по взрывопожарной и пожарной опасности и класса зоны, а также за достоверность данных о показателях пожарной опасности применяемых в технологических процессах веществ и материалов на каждом производственном участке, в лаборатории, установке;

7.8. контроль соблюдения требований пожарной безопасности на объектах хранения (складах, кладовых, архивах и т.д.), закрепленных за подразделением;

7.9. контроль наличия первичных средств пожаротушения (огнетушителей, пожарных рукавов и т.д.) в своих подразделениях, а также соблюдения сроков их освидетельствования, перезарядки, своевременной замены и использования их по назначению;

7.10. контроль за наличием планов эвакуации людей при пожаре и исправным состоянием знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы;

7.11. контроль за недопущением загромождения (заужения) эвакуационных выходов и путей эвакуации, блокирования дверей эвакуационных выходов и устройств самозакрывания (доводчиков);

7.12. контроль за наличием плана эвакуации материальных и других ценностей, а также служебной документации из своих помещений, подлежащих обязательной эвакуации при пожаре;

7.13. контроль за исправностью электроприборов, электрооборудования и других электроустановочных изделий;

7.14. информирование непосредственного руководителя, а также специалистов отдела пожарной профилактики УГБ, об обнаруженных нарушениях требований пожарной безопасности.

8. Работникам УГБ, ответственным за пожарно-профилактическую деятельность в университете, при выявлении нарушений требований пожарной безопасности выдавать руководителям структурных подразделений или лицам, ответственным за обеспечение пожарной безопасности, акт проверки объекта с указанием нарушений, а при выявлении грубых нарушений, создающих непосредственную угрозу жизни, здоровью и имуществу, принимать меры к немедленной приостановке деятельности, создающей такую угрозу, до полного устранения нарушений.

9. Проректору по безопасности представлять мне на утверждение планы устранения нарушений требований пожарной безопасности в соответствии с имеющимися предписаниями надзорных органов МЧС России, а также на основании требований нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы обеспечения пожарной безопасности.

10. Привлекать к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, руководителей филиалов, структурных подразделений, непосредственных исполнителей за невыполнение или ненадлежащее выполнение требований настоящего приказа.

11. Приказ от 20.08.2021 № 1678 «Об организации работы по обеспечению пожарной безопасности в ФГАОУ ВО «СПбПУ»» считать утратившим силу.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

А.И. Рудской



DIRECTUM-15000-2447751

Проект вносит

О.П. Савошинский (15.03.2024 14:44:18)

Согласовано

Е.М. Лимонова (15.03.2024 15:26:10)

В.В. Глухов (15.03.2024 16:36:21)

А.И. Боровков (15.03.2024 18:18:32)

С.С. Владимиров (18.03.2024 09:09:36)

А.Ю. Соколов (18.03.2024 09:25:04)

Л.В. Панкова (18.03.2024 09:28:01)

М.А. Пашоликов (18.03.2024 10:02:46)

Д.В. Тихонов (18.03.2024 12:21:34)

А.В. Речинский (18.03.2024 12:43:46)

Е.О. Шевчук (18.03.2024 16:44:56)

В.В. Сергеев (19.03.2024 10:27:04)

В.Я. Ольшевский (19.03.2024 15:23:44)

Д.Г. Арсеньев (19.03.2024 18:19:28)

Ю.В. Фомин (19.03.2024 18:58:54)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____

О назначении лиц, ответственных за
пожарную безопасность в
/подразделении/

В целях обеспечения пожарной безопасности во исполнение требований
Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных
Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479
«Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской
Федерации»,

ОБЯЗЫВАЮ:

Назначить ответственными за обеспечение пожарной безопасности
следующих работников */подразделения/*:

№ п/п	Ответственный за пожарную безопасность		Наименование подразделения	Адрес, объект, здание, помещение
	Ф.И.О.	должность		
	<i>пример</i>			
...	<i>Иванов Иван Иванович</i>	<i>начальник отдела</i>	<i>Отдел</i>	<i>ул. Политехническая, д. 29, лит. Б, 1-й учебный корпус, ауд. 248</i>

*Профильный проректор
(или иное уполномоченное лицо)*

/подпись/

Ф.И.О