

**ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В СПБПУ ПЕТРА ВЕЛИКОГО
(КОНТРАКТНОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ)**

ТОЛЬКО В ТАКОМ ПОРЯДКЕ ОТ 1 ДО 6 ПУНКТА!!!

- 1) Сообщить дату приезда и забронировать место в **общежитии** за **7 дней до приезда** (по почте soloveva_uv@spbstu.ru). Получить адрес общежития и приехать в общежитие.
- 2) Прийти в **паспортно-визовый отдел** и **оформить регистрацию в общежитии** на следующий день после приезда (**кабинет 112**, Гражданский проспект 28), сообщить, что вы приехали на подготовительный факультет.
!!! Если вы НЕ будете жить в общежитии, то вы обязаны сделать регистрацию по месту проживания в течение 3 дней после приезда и предоставить ее в 112 кабинет.
- 3) Принести 2 фото в **Отдел по работе с иностранными студентами** (**кабинет 228**, Гражданский проспект 28) и получить **заявление**.
- 4) Купить **медицинскую страховку** в Поликлинике №76 (улица Хлопина 11/1, **кабинет 120**). В страховку должно входить страхование жизни, страхование здоровья и репатриация (<https://inlnk.ru/707BIQ>).
- 5) Получить информацию о медицинском осмотре в Поликлинике №76 (**кабинет 219**), **пройти медицинский осмотр**.
- 6) **Получить подпись** на заявлении в медицинском кабинете (**кабинет 109**, Гражданский проспект 28).
Часы работы: Понедельник – Пятница с 10:00 до 15:00.
- 7) Прийти еще раз в Отдел по работе с иностранными студентами (**кабинет 228**, Гражданский проспект 28), **оплатить обучение и получить договор**.
- 8) Получить расписание занятий (**кабинет 301**, Гражданский проспект 28)
- 9) **Продлить визу/миграционный учет** в паспортно-визовом отделе за **45 дней до окончания** (<https://inlnk.ru/yOR6wk>).

**INSTRUCTIONS FOR ARRIVAL AT SPBPU POLYTECH
(FOR SELF-FUNDED STUDENTS, UNIVERSITY FOUNDATION PROGRAMS)
FOLLOW STEP-BY-STEP STRICTLY FROM 1 TO 6!!!**

- 1) **Inform the dormitory** management about your arrival **7 days before your arrival** via email soloveva_uv@spbstu.ru. Get the address and check-in at your dormitory.
- 2) Go to **passport and visa department the next day after arrival** (room 113, Grazhdanskiy prospect 28) and get registered at the dormitory.
!!! If you do not plan to stay at the dormitory, you must get registered at the place of your stay by yourself within 3 days after arrival and submit your registration certificate to passport and visa department.
- 3) Bring 2 photos to Admission office (**room 228**, Grazhdanskiy prospect 28), and get your **application form**.
- 4) Buy **medical insurance certificate** at the Student Polyclinic 76 (Khlopina street 11/1, **room 120**). Medical insurance should include life insurance, health insurance and repatriation (<https://inlnk.ru/707BIQ>).
- 5) Get information about medical check-up at the Student Polyclinic 76 (**room 219**) and **get medical check-up**.
- 6) **Get a signature** on your application form at the medical office (**room 109**, Grazhdanskiy prospect 28).
Medical office working hours: Monday-Friday 10am-3pm.
- 7) Visit Admission office again (**room 228**, Grazhdanskiy prospect 28), **pay tuition fee and get your study contract**.
- 8) Get your schedule at the Study office (**room 301** Grazhdanskiy prospect 28).
- 9) **Prolong visa** and registration at the dormitory at passport and visa department **45 days before the expiration date** (<https://inlnk.ru/l03NwQ>).