

**Министерство науки и высшего образования РФ  
Российская Академия наук  
Отделение химии и наук о материалах  
Санкт – Петербургский политехнический университет Петра Великого**

при поддержке и участии  
**Российского фонда фундаментальных исследований**



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**ПОЛИТЕХ**  
Санкт-Петербургский  
политехнический университет  
Петра Великого

**МЕЖДУНАРОДНАЯ НАУЧНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ**

**Современные материалы и передовые производственные  
технологии (СМППТ-2019)**



**СМППТ 2019**

**25-28 июня 2019 года  
г. Санкт-Петербург**

## **Председатель Конференции**

ак. РАН Рудской А.И.

## **Программный комитет**

### **Председатель**

чл.-к. РАН Карпов М.И.

## **Члены программного комитета**

ак. РАН Алдошин С.М.

ак. РАН Алешин Н.П.

ак. РАН Банных О.А.

ак. РАН Гречников Ф.В.

ак. РАН Солнцев К.А.

ак. РАН Иевлев В.М.

ак. РАН Ильин А.А.

ак. РАН Каблов Е.Н.

ак. РАН Кузнецов Н.Т.

ак. РАН Леонтьев Л.И.

ак. РАН Лысак В.И.

ак. РАН Ляхов Н.З.

ак. РАН Смирнов Л.А.

ак. РАН Счастливец В.М.

ак. РАН Устинов В.В.

ак. РАН Шевченко В.Я.

ак. РАН Цивадзе А.Ю.

ак. РАН Комлев В.С.

чл.-к. РАН Алымов М.И.

чл.-к. РАН Баринов С.М.

чл.-к. РАН Бачурин С.О.

чл.-к. РАН Бурханов Г.С.

чл.-к. РАН Григорович К.В.

чл.-к. РАН Индейцев Д.А.

чл.-к. РАН Кведер В.В.

чл.-к. РАН Мулюков Р.Р.

чл.-к. РАН Рыбин В.В.

чл.-к. РАН Сагарадзе В.В.

проф. Глезер А.М.

проф. Добаткин С.В.

проф. Колобов Ю.Р.

проф. Левашов Е.А.

д.т.н. Орыщенко А.С.

проф. д.ф.м.н. Бетехтин В.И.

проф. Кристоф Зоммич (Австрия)

проф. Франц Хас (Австрия)

д-р Ли Донг Вон (Юж. Корея)

## **Организационный комитет**

### **Председатель**

проф. Боровков А.И.

### **Заместитель председателя**

проф. Кораблёв В.В.

## **Члены оргкомитета**

проф. Гюлиханданов Е.Л.

проф. Золотов А.М.

проф. Коджаспиров Г.Е.

проф. Кондратьев С.Ю.

ак. НАН Белоруссии Витязь П.А.

проф. Попович А.А.

доц. Наумов А.А.

проф. Толочко О.В.

проф. Цеменко В.Н.

проф., д.т.н. Платов С.И.

нач. ОКД Смирнова А.Л.

проф. Апостолопулос Х. (Греция)

проф. Х. Даннингер (Австрия)

проф. Х. Дыя (Польша)

проф. Е. Кауппинен (Финляндия)

проф. Клибер И. (Чехия)

проф. Н. Собчак (Польша)

д-р Ван Цин Шен (КНР)

проф. Инь Фуси (КНР)

проф. П. Карьялайнен (Финляндия)

д-р Илана Тимохина (Австралия)

д-р Р. Шабади (Франция)

д-р Е. Поляк (США)

## **Цель**

Проанализировать и обсудить современные достижения науки и техники в области широкого круга проблем, связанных с теоретическими, технологическими и инженерными задачами в области металлических, керамических и композиционных материалов, включая порошковые.

В программу конференции включены вопросы, связанные с прорывными технологиями изготовления изделий из этих материалов.

## **Тематические секции конференции**

1. Нанокристаллические и наноструктурные металлические материалы
2. Современные технологические процессы обработки металлических материалов
3. Наноструктурные порошки, композиционные керамические материалы и покрытия
4. Биоматериалы, новые материалы медицинского назначения. 3-D печать биоматериалов
5. Аддитивные технологии
6. Моделирование физико-механических свойств материалов и технологических процессов их получения. Цифровые двойники материалов, конструкций, производственных технологий.
7. Материалы со специальными оптическими, электрическими и магнитными свойствами
8. Интеллектуальные материалы и технологии (Smart materials and technologies)

Сайт конференции <http://smppt.spbstu.ru/>

## **Школа молодых ученых**

Перспективные материалы и технологии: от изобретения до внедрения  
Школа молодых ученых проводится при поддержке Российского Научного Фонда, участие в школе бесплатное. Материалы будут опубликованы в журнале «Технология металлов» (журнал находится в перечне ВАК).

Условия подачи материалов смотреть на сайте журнала [http://www.nait.ru/journals/index.php?p\\_journal\\_id=8](http://www.nait.ru/journals/index.php?p_journal_id=8)

## **Условия проведения и участия в конференции**

В организационный взнос конференции входит:

- публикация статьи в международном журнале, индексируемом в **Scopus**;
- перевод статьи на английский язык и её подготовка к публикации;
- кофе-брейки, обед, фуршет;
- раздаточный материал;
- обзорная экскурсия «Блистательный Санкт-Петербург»;
- другие экскурсии оплачиваются самостоятельно (Приложение 1).

## **Сроки представления материалов**

До 5 июня 2019 года – представление тезисов доклада (1 стр.)

До 28 июня 2019 года – представление окончательно оформленных статей после включения авторов в программу Конференции.

## **Правила представления материалов**

Авторы представляют статьи и тезисы доклада в Оргкомитет в электронном виде по адресу: [smppt@spbstu.ru](mailto:smppt@spbstu.ru)

\* При представлении статьи от русскоязычных авторов на английском языке, наличие идентичного текста на русском языке обязательно.

Число авторов для одной статьи не более 4-х человек и число статей для каждого автора не более 2-х.

Все доклады будут опубликованы в системе научного цитирования РИНЦ. Отобранные Программным Комитетом доклады будут опубликованы в виде статей в журнале: «Технология металлов» (РИНЦ), «Key Engineering Materials» (Scopus), «Металловедение и термическая обработка металлов» («Metal Science and Heat Treatment»).

Правила оформления статей в журнале «Key Engineering Materials» (Scopus) представлены в Приложении 2.

Правила оформления статей в журналах «Технология металлов» и «Металловедение и термическая обработка металлов» представлены в Приложении 3.

\* Тезисы доклада представляются на русском языке объемом 1 стр.

Тезисы докладов, одобренные Программным Комитетом, будут опубликованы в системе научного цитирования РИНЦ и представлены в раздаточных материалах.

## **Правила оформления тезисов**

Файл в объеме 1 страница текста формата А4 представляется в Оргкомитет по электронной почте [smppt@spbstu.ru](mailto:smppt@spbstu.ru) в формате MS Word.

Установки:

- Объем: 1 страница в электронном виде (1800 знаков).
- Поля страниц: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см;
- Шрифт: Times New Roman; размер 14;
- Междустрочный интервал – 1,5
- Перед текстами обязательно указываются: название доклада, автор(ы), организация(и).

Также Вы имеете возможность стать спонсором конференции (Информация в Приложении 4).

## Финансовые условия и порядок платежей для участников из России и стран СНГ:

Регистрационный взнос в рублях, включая НДС 20 %:

- |   |            |
|---|------------|
| – для участников                                | 20000 руб. |
| – для сопровождающих лиц                        | 10000 руб. |
| – для сотрудников СПбПУ<br>оплата без учета НДС | 14000 руб. |

Участники из стран СНГ могут оплатить оргвзнос в рублях или в евро по курсу ЦБ на период оплаты. Для оплаты в евро см. банковский счет на сайте для иностранных участников.

**Оплата комиссии банка производится участником конференции.**

**Оплата по безналичному расчету осуществляется до 10 июня.**

**После 10 июня оплата производится наличным способом при регистрации.**

**Платежи осуществляются** путем перечисления на банковский счет СПбПУ:

Наименование получателя средств

**ИНН 7804040077**

**КПП 780401001**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)**

**р/с 40503810990554000001**

**ОАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ» Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

**БИК 044030790**

**к/с 30101810900000000790**

**л/с 203300901**

**В назначении платежа необходимо указать название конференции «СМППТ-2019» и Ф.И.О.**

*Форма договора и акта на участие в конференции представлена в Приложении 5.*

**Возможна оплата по банковской карте на сайте СПбПУ**

**[https://pay.spbstu.ru/www/form\\_pay.html](https://pay.spbstu.ru/www/form_pay.html)**

**ВАЖНО:**

**\* в пункте «Номер договора или лицевой счёт (код дохода)» необходимо указать номер лицевого счёта;**

**\* в пункте назначение платежа выбрать «назначение платежа согласно «Лицевому счёту».**

### **Аннуляция участия**

Аннуляция участия принимается в письменном виде по электронному адресу **[smppt@spbstu.ru](mailto:smppt@spbstu.ru)**

Условия аннуляции:

При аннуляции участия с 1 июня по 15 июня 2019 г. возвращается 50 % от суммы организационного взноса за вычетом стоимости услуг банка.

При аннуляции участия 15 июня 2019 г. и позднее возврат организационного взноса не производится.

## Место проведения

Конференция будет проводиться в Санкт-Петербургском политехническом университете Петра Великого по адресу: ул. Политехническая, д. 29, АФ Научно-исследовательский корпус (Ст. метро «Политехническая»).



## Адреса для контактов

Смирнова Алла Леонидовна  
Начальник Отдела конгрессной деятельности  
Тел.: +7 (812) 297 20 88

Степанова Антонина Юрьевна  
Ведущий специалист по связям с общественностью  
Тел.: +7 (812) 552 85 34  
E-mail: [smppt@spbstu.ru](mailto:smppt@spbstu.ru)

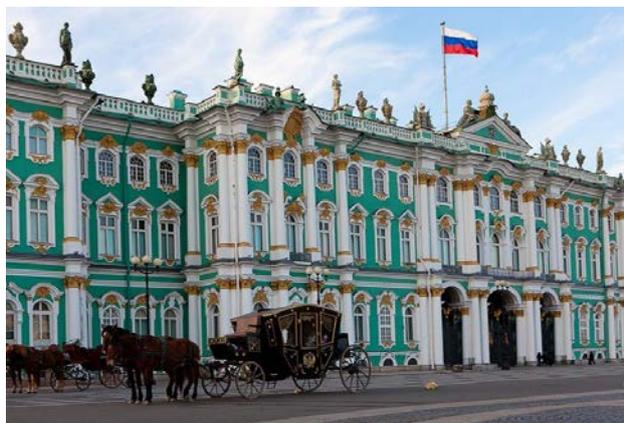
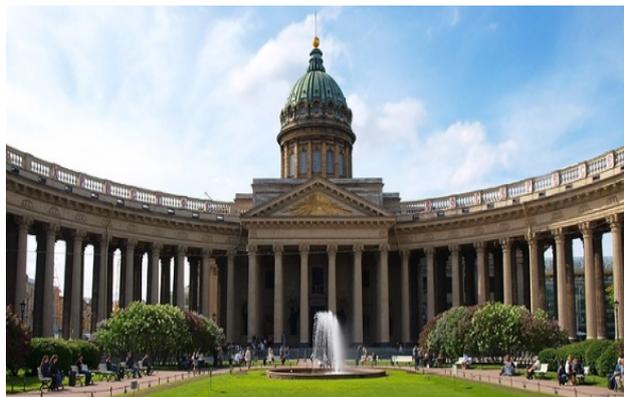
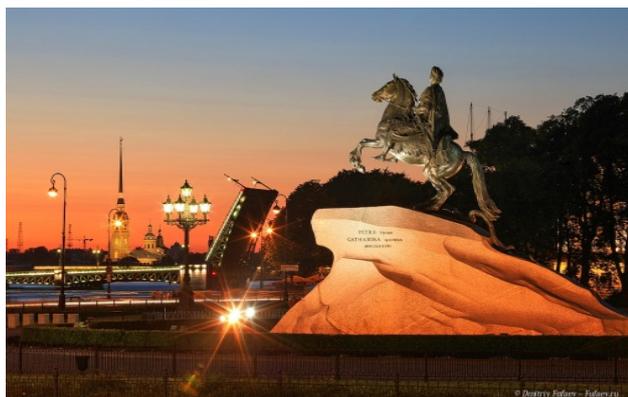
## Регистрационная форма участников конференции

1	Ф.И.О.	
2	Дата, месяц, год рождения	
3	Место работы	
4	Должность	
5	Ученая степень	
6	Почтовый адрес	
7	Контактный телефон	
8	Электронная почта	
9	Способ оплаты рег. взноса (наличный/безналичный расчет) В случае оплаты по безналичному расчету необходимо приложить реквизиты организации с полным юридическим названием организации, фио подписанта, номер доверенности/устава	
10	Название доклада, секция	
11	Предоставление статьи (РИНЦ/Scopus)	
12	Даты приезда/отъезда	
13	Бронирования проживания (отметить необходимое)	<p>Гостиница «Москва»****</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ одноместный номер</li> <li>✓ двухместный номер</li> </ul> <p>Гостиница «Спутник»***</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ одноместный номер (стандарт)</li> <li>✓ двухместный номер</li> </ul> <p>Гостиница Университета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ одноместный номер (стандарт)</li> <li>✓ двухместный номер</li> </ul>

## Экскурсионная программа

### 1. Обзорная экскурсия «Блистательный Санкт-Петербург»

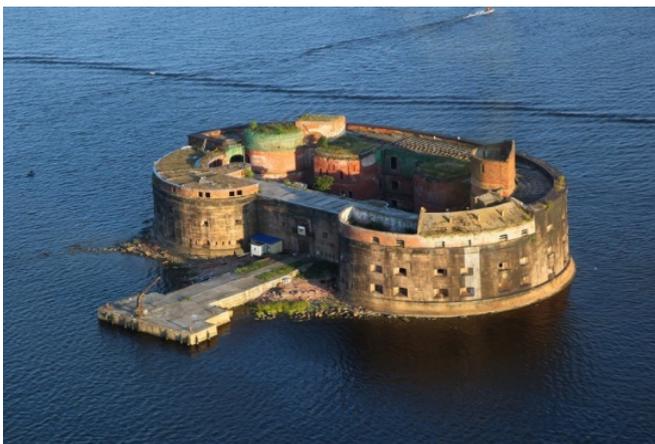
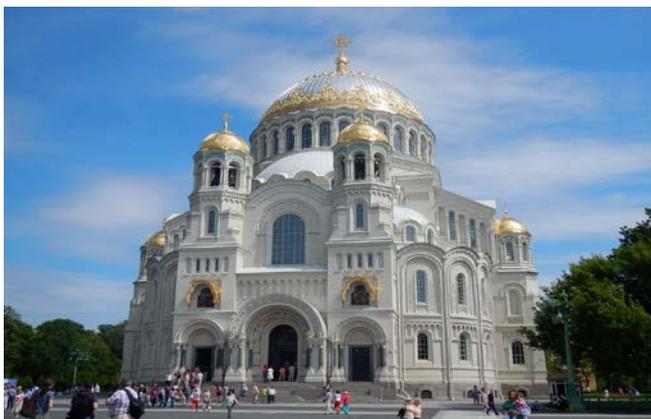
Экскурсия будет посвящена осмотру парадного, императорского Петербурга. В ходе экскурсии вы увидите Невский проспект, Дворцовую площадь, Марсово поле, Адмиралтейство, Медного всадника, Исаакиевский собор, Стрелку Васильевского острова, Кунсткамеру, Петропавловскую крепость, Летний сад, Храм «Спас-на-Крови», Михайловский дворец – Русский музей, Михайловский замок, Троицкую площадь, Домик Петра I, Александро-Невскую Лавру, Александринский театр, Гостиный двор, Казанский собор, Мариинский театр, Смольный монастырь.



## 2. Кронштадт - морской форпост Петербурга и военно-морская база России

**Кронштадт** – самый удаленный и необычный из семи пригородов Санкт-Петербурга. Находится он в 48 км от Санкт-Петербурга и является его районом. Уникально значение Кронштадта как морского форпоста, построенного для защиты новой столицы – Санкт-Петербурга – практически сразу после ее основания. История города неразрывно связана с Петром I, становлением и укреплением военно-морского флота России, великими изобретениями и открытиями русских ученых, героическими событиями Великой Отечественной войны. Историческая часть г. Кронштадта, и Кронштадтская крепость входят в список Всемирного наследия ЮНЕСКО в составе объекта «Исторический центр Санкт-Петербурга и связанные с ним комплексы памятников». В Кронштадте более 300 памятников истории, культуры, техники. Уникальные гидротехнические и оборонительные сооружения, прекрасные здания и ансамбли, такие как форт Кроншлот, комплекс губернских домов начала 18 века, первый в мире самосливной канал-док Петра Первого, образец военного городка 18 века, Морской собор начала 20 века, в строительстве которого использованы приемы строительства храма Святой Софии в Константинополе.

- Экскурсия на форт Константин.
- Обзорная экскурсия по городу: Якорная площадь, памятник вице-адмиралу Макарову, Макаровский мост, памятник Петру I, Голландская кухня, «Дерево желаний», Петровский док, Футшток, Солнечные часы Мира, памятник Иоанну Кронштадтскому, памятник рыба-корюшке.

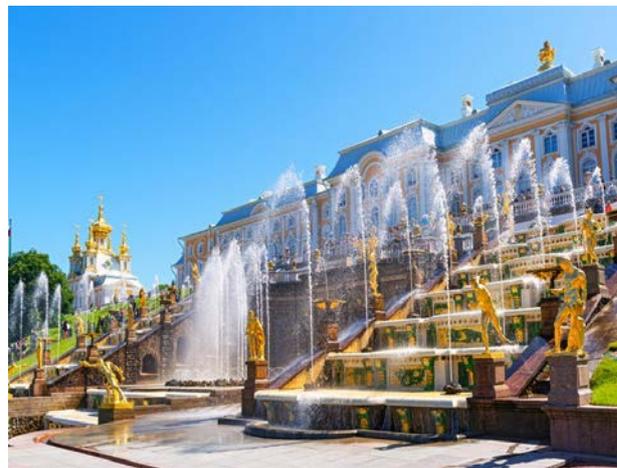


\* Программа и порядок проведения экскурсий могут быть изменены

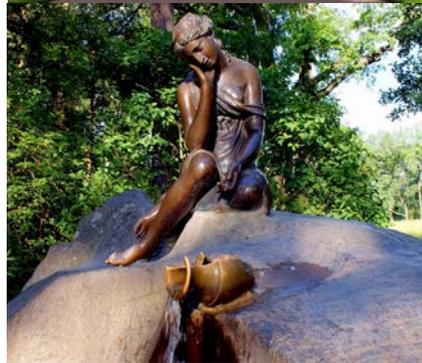
### 3. Экскурсия в Петродворец и экскурсия в г. Пушкин

Всемирно известный дворцово-парковый ансамбль Петродворца (до 1944 года - Петергоф), расположенный в 29 километрах от Петербурга, - одно из высших достижений русской национальной культуры, великолепный пример органического синтеза архитектуры и скульптуры, садово-паркового и инженерного искусства. Ансамбль, возникший в начале XVIII века на берегу Финского залива, является своеобразным памятником в честь победоносного завершения Северной войны и выхода России к Балтийскому морю.

Сегодня, благодаря незабываемой красоте своих фонтанов, парков и дворцов, Петергоф стал наиболее привлекательным пригородным дворцовым ансамблем Северной Столицы России. Посетив Петергоф и испытав на себе его магическое очарование, вы получите не сравнимое ни с чем эстетическое наслаждение.



## Экскурсия в г. Пушкин



**Название вашей статьи начинается здесь: пожалуйста,  
используйте шрифт Helvetica (Arial) 14**

ФИО Первого автора, ФИО Второго автора, ФИО Третьего автора

<sup>1</sup> Полный адрес первого автора, включая страну

<sup>2</sup> Полный адрес второго автора, включая страну

<sup>3</sup> перечислите почтовые адреса

\* пожалуйста, отметьте соответствующего автора звездочкой

Ключевые слова: перечислите ключевые слова, описанные в статье. Эти ключевые слова также будут использоваться издателем для создания индекса ключевых слов.

Для остальной части статьи используйте Times Roman (Times New Roman) 12

**Аннотация.** Этот шаблон объясняет и демонстрирует, как подготовить готовую к работе с публикацию Trans Tech. Лучше всего прочитать эти инструкции и следовать им. Пожалуйста, сделайте настройки страницы вашего текстового документа в формате А4 (21 x 29,7 см или 8 x 11 дюймов); с полями: Нижний 1,5 см (0,59 дюйма) и верхний 2,5 см (0,98 дюйма), правое/левое поля должны быть 2 см (0,78 дюйма).

Мы сможем опубликовать Вашу статью в электронном виде на нашей веб-странице <http://www.scientific.net>, если формат бумаги и поля правильные. Ваша рукопись будет сокращена издателем примерно на 20%. Пожалуйста, имейте это в виду при разработке Ваших рисунков и таблиц и т.д.

### **Введение**

Все тезисы должны быть на английском языке, а также тексты таблиц и рисунков, в противном случае мы не сможем опубликовать вашу статью.

Пожалуйста, храните вторую копию вашей статьи в своем офисе. Получая бумагу, мы предполагаем, что соответствующие авторы предоставляют нам право использовать бумагу для рассматриваемой книги или журнала. Если авторы используют таблицы или рисунки из других публикаций, они должны попросить соответствующих издателей предоставить им право опубликовать этот материал в своей статье.

Используйте курсив для выделения слова или фразы. Не используйте жирный шрифт или заглавные буквы, за исключением заголовков разделов (см. Примечания к заголовкам разделов ниже).

### **Организация текста**

**Заголовки разделов.** Заголовки разделов пишутся заглавными и строчными буквами. Заголовки второго уровня печатаются как часть следующего абзаца (как заголовок подраздела этого абзаца).

**Номера страниц.** Не нумеруйте ваши страницы:

**Таблицы.** Таблицы (см. Таблицу 1, Таблицу 2, ...) следует представлять как часть текста, но таким образом, чтобы избежать путаницы с текстом. Описательный заголовок должен быть помещен над каждой таблицей. Единицы измерения в таблицах следует указывать в квадратных скобках [мэВ]. Если квадратные скобки отсутствуют, используйте фигурные {мэВ} или стандартные скобки (мэВ).

**Специальные знаки.** Например,  $\alpha$   $\gamma$   $\mu$   $\Omega$   $() \geq \pm \bullet \Gamma \{11 0\}$  всегда следует записывать шрифтами Times New Roman или Arial, особенно на рисунках и в таблицах.

**Макросы.** Не используйте макросы для рисунков и таблиц. (Мы не сможем конвертировать такие документы в нашу систему).

**Язык.** Весь текст, рисунки и таблицы должны быть на английском языке.

**Рисунки.** Рисунки (см. Рис. 1, Рис. 2, ...) должны быть представлены как часть текста, оставляя достаточно места, чтобы заголовок не путался с текстом. Надпись должна быть отдельной и размещаться под или рядом с рисунком. Обычно допускаются только оригинальные рисунки или фотографические репродукции. Допустимы только очень хорошие фотокопии. Необходимо соблюдать максимальную осторожность, чтобы вставлять рисунки в правильном соответствии с текстом. Полутонные картинки должны быть в виде глянцевых

отпечатков. Если это возможно, пожалуйста, вставьте ваши рисунки в виде графических изображений в электронную версию. Для наилучшего качества, изображения должны иметь разрешение 300 точек на дюйм (точек на дюйм).

Цветные рисунки приветствуются для онлайн-версии журнала. Как правило, эти рисунки будут уменьшены до черно-белых для печатной версии. Авторы должны указать в контрольном списке, хотят ли они печатать их в полном цвете, и внести необходимые платежи заранее.

**Уравнения.** Уравнения (см. Уравнение 1, уравнение 2, ...) должны иметь отступ 5 мм (0,2 дюйма). Над уравнением должна быть одна строка пробела и одна строка после, перед продолжения текста. Уравнения должны быть пронумерованы последовательно, а число должно быть заключено в круглые скобки справа от текста. Уравнения должны быть пунктуированы, как если бы они были обычной частью текста. Пунктуация появляется после уравнения, но перед номером уравнения. Использование Microsoft Equation разрешено.

$$c^2 = a^2 + b^2. (1)$$

#### **Ссылки на литературные источники.**

Ссылки цитируются в тексте только в квадратных скобках [1]. (Если квадратные скобки недоступны, вместо них можно использовать косую черту, например, / 2 /.) Одновременно можно поставить две или более ссылки в один набор скобок [3, 4]. Ссылки должны быть пронумерованы в порядке их цитирования в тексте и перечислены в конце статьи под заголовком «Ссылки», см. Наш пример ниже.

#### **Заключение.**

Если вы будете следовать «контрольному списку», ваша статья будет соответствовать требованиям издателя и облегчит процесс публикации.

#### **Литература**

[1] J. van der Geer, J.A.J. Hanraads, R.A. Lupton, The art of writing a scientific article, J. Sci. Commun. 163 (2000) 51-59.

Reference to a book:

[2] W. Strunk Jr., E.B. White, The Elements of Style, third ed., Macmillan, New York, 1979.

Reference to a chapter in an edited book:

[3] G.R. Mettam, L.B. Adams, How to prepare an electronic version of your article, in: B.S. Jones, R.Z. Smith (Eds.), Introduction to the Electronic Age, E-Publishing Inc., New York, 1999, pp. 281-304.

[4] R.J. Ong, J.T. Dawley and P.G. Clem: submitted to Journal of Materials Research (2003)

[5] P.G. Clem, M. Rodriguez, J.A. Voigt and C.S. Ashley, U.S. Patent 6,231,666. (2001)

[6] Information on <http://www.weld.labs.gov.cn>

### Требования ИПЦ СПбПУ к рукописям изданий

Рукопись должна быть в одном файле (книжная ориентация, поля: левое – 30 мм; правое – 15 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм). Текстовый редактор в формате *doc*, *docx* (Microsoft Word), но не выше Word 2010. В файле **обязательно** должно быть оглавление. Формат бумаги А4:– размер основного шрифта – кг. 14, межстрочный интервал – множитель 1,5; Формат бумаги А5:– размер основного шрифта – кг. 10, межстрочный интервал – множитель 1,2.

**Текст.** При наборе использовать основные системные гарнитуры шрифтов (Times New Roman Cyr, Arial Cyr) с соблюдением следующих правил:– абзацы отделяют друг от друга одним маркером конца абзаца (применение этого символа в других целях не допускается); – все слова внутри абзаца разделяют только одним пробелом;– перед знаком препинания пробелы не ставят, после знака препинания — один пробел;– при наборе различают: длинные тире (—) (Alt + 0151), короткие тире (–) (Alt + 0150) и дефисы (-). Между цифрами и словами – короткое тире (35–40), (школа — это...) и неразрывный пробел;– после инициалов (перед фамилией), перед сокращениями и между ними ставят неразрывный пробел (1998\_год, т.\_д., т.\_е., и т.\_п., н.\_э., А. С. Пушкин);– выделения курсивом, полужирным, прописным обеспечивают средствами Word (исключение — выделения распространяются на весь абзац).

**Не допускается:**– два и более пробела;– табуляции (исключение допускается в оформлении формул: знак табуляции до формулы и после нее перед номером);– выделения в тексте подчеркиванием;– формирование красной строки с помощью табуляции и пробелов, автонумерация (нумерованных и маркированных списков) в главах и абзацах, все набирают вручную;– «ручные» и принудительные переносы.

**Формулы.** Формулы набирают в текстовом файле в формульном редакторе MathType (любая версия), гарнитуры шрифтов: Times New Roman Cyr, Symbol. Греческие символы набирают прямым шрифтом, латинские символы – курсивом. Формулы с использованием русских букв набирают прямым шрифтом. При наборе формул используют следующие размеры шрифтов. 1. Если работа проходит *этап редактирования в редакционно-издательском отделе (формат А 4)*: основной – кг. 14; крупный индекс – кг. 10; мелкий индекс – кг. 8; крупный символ – кг. 19; мелкий символ – кг. 14. В формульном редакторе для набора символов используют установки меню Style и Size (Стиль и Размер) только по умолчанию (не применяют Стиль и Размер Other... (Другой)). 2. Если работа *печатается в авторской редакции и не проходит этап редактирования (формат А 5)*: основной — кг. 10; крупный индекс — кг. 8; мелкий индекс — кг. 6; крупный символ — кг. 14; мелкий символ — кг. 10. Word 2010 позволяет помещать формулы без использования математического редактора MathType, но с последующей конвертацией. **Недопустимо** использование отсканированных формул (в виде рисунка).

**Таблицы.** Таблицы набирают именно как таблицы средствами программы MS Word с помощью меню Таблица. Не допускается набор таблиц через табуляцию. Таблицы, набранные на страницах альбомного формата, **обязательно** представляются в файле через «Разрыв страницы».

**Иллюстрации.** Рисунки и графики принимаются в двух видах. 1. Графические иллюстрации, предназначенные для сканирования, выполняют черной тушью на белой бумаге или кальке. Фотографии для сканирования – только хорошего качества на матовой бумаге. 2. В электронном виде иллюстрации располагают в отдельных файлах в папке, с нумерацией как в тексте. Различают растровую и векторную графику. Растровые изображения принимаются в формате \*.TIF (\*.TIFF) с разрешением 300 dpi (1 иллюстрация – 1 файл). В крайних случаях допустимы форматы BMP, JPEG. Векторные рисунки принимаются в форматах \*.EPS, WMF. В крайних случаях – CDR, AI.

**Необходимо заполнить лицензионный договор и экспертное заключение.**

Лицензионный договор № \_\_\_\_\_  
на право использования научного произведения в сборнике научных трудов конференции  
«.....»

г. Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Автор(ы):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество каждого соавтора)

именуемый(е) в дальнейшем по отдельности или совместно «Автор(ы)» или «Соавторы», с одной стороны, и Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»), именуемое в дальнейшем «Издатель», в лице проректора по научной работе Сергеева Виталия Владимировича, действующего на основании доверенности № юр-310/17-д от 26.12.2017 г., с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Автор(ы) предоставляет Издателю на безвозмездной основе право на использование созданного Автором(ами) научного произведения, далее — Статьи, под названием

\_\_\_\_\_

*(окончательное название статьи)*

одобренной и принятой к опубликованию на русском (английском) языке в сборнике научных трудов

(далее — Сборнике), в пределах, предусмотренных настоящим Договором, без сохранения за Автором(ами) права выдачи аналогичных лицензий другим лицам.

1.2. Автор(ы) передает(ют) Издателю сведения об авторе(рах) для опубликования на русском (английском) языке в Сборнике. Сведения об Авторе (рах) содержат информацию о персональных данных Автора (ов): фамилию, имя, отчество, место работы, занимаемую должность, учёную степень, учёное звание, контактные телефоны и адрес электронной почты.

1.3. Автор(ы) предоставляет(ют) Издателю в течение всего срока действия настоящего Договора право решения о включении Статьи в открытом доступе в фонды: Российского индекса научного цитирования (РИНЦ); в состав портала eLIBRARY.RU для организации доступа пользователей в сети Интернет; Электронной библиотеки ФГАОУ ВО «СПбПУ»; электронных ресурсов Фундаментальной библиотеки ФГАОУ ВО «СПбПУ» (ФБ СПбПУ); базы данных Directory of Open Access Journals (DOAJ).

### 2. Автор(ы) гарантирует(ют), что:

2.1. Является(ются) действительным(и) правообладателем(лями) исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, содержащихся в Статье, имеет(ют) согласие всех соавторов Статьи, что права, предоставленные Издателю по настоящему Договору, не передавались им(ими) ранее и не будут передаваться в будущем третьим лицам.

2.2. Статья является оригинальным произведением, представленным на рассмотрение только этому Сборнику, и что Автор(ы) не публиковал(и) ранее Статью в объеме более 50% в других печатных и(или) электронных изданиях, кроме публикации препринта (рукописи) Статьи на сайте Автора(ов), а также что Статья не была создана в порядке выполнения им(и) задания работодателя и не является «заказным» или служебным произведением.

2.3. Статья содержит все предусмотренные действующим законодательством об авторском праве ссылки на цитируемых авторов и источники опубликования заимствованных материалов; Автором(ами) получены все необходимые разрешения на используемые в Статье

результаты, факты и иные заимствованные материалы, правообладателем(ями) которых Автор(ы) не является(ются).

2.4. Статья не содержит материалы, не подлежащие опубликованию в открытой печати, в соответствии с действующими законодательными актами РФ, и ее опубликование и/или распространение Издателем не приведет к разглашению секретной (конфиденциальной) информации (включая государственную, служебную тайну).

2.5. Электронный оригинал-макет Статьи, подготовленный Издателем, в случае его передачи, не будет использован Автором(ами) в коммерческих целях и в других изданиях без письменного согласия Издателя.

### **3. Издатель обязуется:**

3.1. Обеспечить рецензирование Статьи, художественно-техническое редактирование, изготовление бумажного и электронного оригинал-макета, полиграфическое воспроизведение и распространение Статьи в бумажной и/или электронной форме в соответствии с условиями настоящего Договора и графиком выхода Сборника в свет.

3.2. Издатель гарантирует: право на неприкосновенность Статьи и защиту её от фактических искажений; международный стандарт полиграфических работ; соблюдение личных неимущественных и иных прав Автора(ров).

### **4. Издатель имеет право:**

4.1. При любом последующем разрешенном использовании Автором(ами) (и/или иными лицами) Статьи (в том числе любой ее отдельной части, фрагмента), требовать от указанных лиц ссылки на Сборник Издателя или иного правообладателя Сборника, Автора(ров) или иных обладателей авторских прав, на название Статьи, часть (номер) Сборника и год опубликования, указанных в (на) Сборнике.

4.2. По своему усмотрению размещать в СМИ и других информационных источниках (в т. ч. Интернет) предварительную и (или) рекламную информацию о предстоящей публикации Статьи.

4.3. Устанавливать правила (условия) приема и опубликования материалов в Сборнике. Редколлегия Сборника принадлежит исключительное право отбора и/или отклонения материалов, направляемых в редакцию Сборника с целью их опубликования. Редакция Сборника в переписку с Автором(ами) по вопросам (мотивам) отклонения Статьи Редколлекцией Сборника не вступает, рецензии не высылает.

4.4. Использовать Статью и её метаданные (название статьи, сведения об Авторе(рах), аннотации и ключевые слова к статье, приставный список литературы) по своему усмотрению любыми способами, в пределах настоящего Договора.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу в случае и с момента вынесения Редколлекцией Сборника решения о принятии Статьи к опубликованию и действует в течение 5 (пяти) лет с возможностью продления и без ограничения территории. Если Статья не принимается к публикации, или Автор(ы) на стадии принятия решения Редколлекцией отзывает(ют) рукопись, настоящий Договор утрачивает силу.

5.2. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и совершаются в письменной форме. Исправления непосредственно по тексту настоящего Договора не допускаются и не имеют юридической силы.

5.3. При заключении настоящего Договора Стороны допускают факсимильное воспроизведение подписи Издателя, при этом факсимильная подпись будет иметь такую же силу, как и подлинная подпись.

5.4. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

### **6. Реквизиты и подписи Сторон:**

От Автора(ов) (заполняет основной контактный автор, делегированный от группы соавторов

по их взаимному согласию):

---

(Фамилия, имя, отчество, паспортные данные — разборчиво)

Адрес автора (место регистрации и почтовый адрес для переписки):

---

Телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

подпись

Издатель:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

195251, Санкт-Петербург, ул. Политехническая, 29

ИНН 7804040077 КПП 780401001

УФК по г. Санкт-Петербургу (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

р/с 40503810990554000001 к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»»

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

л/с \_\_\_\_\_

Контактное лицо:

Ученый секретарь конференции

Тел.: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

---

(Ф.И.О.)

---

(подпись)

От Издателя:

Проректор по научной работе

ФГАОУ ВО «СПбПУ»

---

(подпись)

/В. В. Сергеев/



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический  
университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

ИНН 7804040077, ОГРН 1027802505279,  
ОКПО 02068574  
Политехническая ул., 29, Санкт-Петербург, 195251  
тел.: +7(812)297 2095, факс: +7(812)552 6080  
office@spbstu.ru

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной работе

В.В. Сергеев

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ВОЗМОЖНОСТИ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ

Экспертная комиссия \_\_\_\_\_  
(институт, центр и т.п.)  
рассмотрев \_\_\_\_\_  
(вид и название материала)  
разработанного \_\_\_\_\_  
(должность и Ф.И.О. автора)  
издаваемого \_\_\_\_\_  
(где будет издаваться, оглашаться, размещаться на сайте, и т.п.)

в период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. провела экспертизу материалов на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну, и возможности их открытого опубликования.

Подтверждает, что в материале не содержатся сведения, подпадающие под действие Перечня сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации, введенного приказом от 10.11.2014 № 36с

На публикацию материала не следует получать разрешение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

**Заключение:** Рассмотренные материалы не содержат сведений, составляющих государственную тайну и не подлежат засекречиванию. Могут быть открыто опубликованы в соответствии с законодательством в области защиты государственной тайны.

Председатель комиссии: *(в соответствии с Приказом об утверждении экспертных комиссий)*

\_\_\_\_\_  
(должность, подразделение) (Ф.И.О.) (дата) (подпись)

Члены комиссии: *(не менее 2-х в соответствии с Приказом об утверждении экспертных комиссий)*

\_\_\_\_\_  
(должность, подразделение) (Ф.И.О.) (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, подразделение) (Ф.И.О.) (дата) (подпись)

## СПОНСОРСКИЕ ПАКЕТЫ

### ГЕНЕРАЛЬНЫЙ СПОНСОР (150 000 рублей)

- Приоритетное указание информации о спонсоре Конференции (пресс-релизы и публикации по факту проведения мероприятия).
- Эксклюзивное размещение логотипа спонсора в местах проведения Конференции (вместе с организатором).
- Приоритетное размещение логотипа на материалах Конференции (программа Конференции, труды Конференции, бейджи мероприятия и/или стойки на столиках).
- Размещение баннера в зале проведения Конференции (при условии предоставления баннера). Печать баннера по индивидуальному заказу.
- Предоставление права разместить мобильный информационный стенд, а также рекламные материалы на презентационном столе в зоне регистрации участников Конференции и/или в пакете с раздаточным материалом.
- Предоставление мебели (2 стола, 4 стула, стенд/флипчарт).
- Предоставление помещения для переговоров.
- Возможность выступить с 15 минутным докладом на пленарном заседании Конференции.
- Участие в Конференции 2-х представителей организации.

### ОФИЦИАЛЬНЫЙ СПОНСОР (120 000 рублей)

- Приоритетное указание информации о спонсоре Конференции (пресс-релизы и публикации по факту проведения мероприятия).
- Эксклюзивное размещение логотипа спонсора в местах проведения Конференции (вместе с организатором).
- Приоритетное размещение логотипа на материалах Конференции (программа Конференции, труды Конференции, бейджи мероприятия и/или стойки на столиках).
- Размещение баннера в зале проведения Конференции (при условии предоставления баннера). Печать баннера по индивидуальному заказу.

- Предоставление права разместить мобильный информационный стенд, а также рекламные материалы на презентационном столе в зоне регистрации участников Конференции и/или в пакете с раздаточным материалом.
- Предоставление мебели (2 стола, 4 стула, стенд/флипчарт).
- Участие в Конференции 1-го представителя от организации.

### **СПОНСОР (60 000 рублей)**

- Приоритетное указание информации о спонсоре Конференции (пресс-релизы и публикации по факту проведения мероприятия).
- Эксклюзивное размещение логотипа спонсора в местах проведения Конференции (вместе с организатором).
- Приоритетное размещение логотипа на материалах Конференции (программа Конференции, труды Конференции, бейджи мероприятия и/или стойки на столиках).
- Предоставление мебели (1 стол, 2 стула, стенд/флипчарт).
- Предоставление права разместить мобильный информационный стенд, а также рекламные материалы на презентационном столе в зоне регистрации участников Конференции и/или в пакете с раздаточным материалом.

**ДОГОВОР № СМППТ-2019  
ОБ УЧАСТИИ В КОНФЕРЕНЦИИ**

Санкт-Петербург

« » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО СПбПУ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по научной работе Сергеева Виталия Владимировича, действующего на основании доверенности №Юр-633/18-д от 26.12.2018 с одной стороны, \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**

1.1. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организационному обеспечению участия представителя Заказчика \_\_\_\_\_ в международной научной конференции «Современные материалы и передовые производственные технологии» (СМППТ-2019) (далее – Конференция), которая состоится 25-28 июня 2019 года.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**

2.1. Исполнитель обязуется:

- обеспечить проведение международной научной конференции «Современные материалы и передовые производственные технологии» (СМППТ-2019) (далее – Конференция) с 25-28 июня 2019 года в г. Санкт-Петербург.
- предоставить полную информацию о программе Конференции, ее продолжительности, условиях проживания, организации обслуживания;
- обеспечить Участников набором научных, информационных материалов Конференции и канцелярскими принадлежностями;
- организовать культурную программу;
- создать для Участников благоприятные условия участия в работе Конференции и предоставить методические материалы;
- предоставить финансовые документы для оплаты и отчетности.

2.2. Заказчик обязуется:

- оплатить оказанные услуги в соответствии с настоящим договором;
- предоставить Исполнителю данные на каждого Участника Конференции;
- обеспечить своевременное прибытие Участников Конференции к месту ее проведения;
- предоставить 2 экземпляра подписанных и заверенных печатью договора и при необходимости другие документы.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПО ДОГОВОРУ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.**

3.1. Стоимость услуг за участие в конференции одного представителя Заказчика составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС 20%

3.2. Стоимость услуг по договору определяется по числу представителей, заявленных Заказчиком, и составляет \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС 20%

3.3. Оплата за участие в Конференции осуществляется путем перечисления денежных средств размере 100% на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре, до начала работы Конференции.

3.4. В случае опоздания Участника к началу работы Конференции, неучастия в работе конференции по неуважительной причине оплата за участие в Конференции не возвращается.

3.5. Расходы, связанные с проживанием иногородних представителей Заказчика, оплачиваются Заказчиком.

3.6. По окончании работы Конференции стороны подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг.

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.**

5.1. Заявка на участие в конференции является неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.2. Организатор имеет право оказать услуги по настоящему договору лично, либо обеспечить их оказание силами третьих лиц.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до

полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Приложения к настоящему Договору составляют его неотъемлемую часть.

6.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, идентичных по тексту и имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

**Заказчик**

*Исполнитель*

Федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего  
образования «Санкт-Петербургский  
политехнический университет Петра Великого»  
195251, Санкт-Петербург, Политехническая ул., 29  
ИНН 7804040077  
КПП 780401001  
ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»  
г. Санкт-петербург  
Р/с 40503810990554000001  
К/с 30101810900000000790  
БИК 044030790  
Оплата за участие в конференции по теме 203300901

**ЗАКАЗЧИК**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Проректор по научной работе ФГАОУ ВО «СПбПУ»

\_\_\_\_\_/ Сергеев В.В./

**АКТ**  
**об оказании услуг**

Санкт-Петербург

“ \_ “ \_\_\_\_\_ 2019

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Исполнителя ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» в лице проректора по научной работе Сергея Виталия Владимировича с одной стороны, и представитель Заказчика \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем оказаны услуги по организации участия представителя \_\_\_\_\_ в международной научной конференции «Современные материалы и передовые производственные технологии» (СМПТТ-2019).

Стоимость оказанных услуг \_\_\_\_\_ руб., в том числе НДС 20 %

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»

195251, Санкт-Петербург, Политехническая ул., 29

ИНН 7804040077 КПП 780401001

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Р/с 40503810990554000001

К/с 30101810900000000790

БИК 044030790

Оплата за участие в конференции по теме 203300901

**ЗАКАЗЧИК:**

**ЗАКАЗЧИК**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

Проректор по научной работе  
ФГАОУ ВО «СПбПУ»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/Сергеев В.В./