

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



DIRECTUM-15000-2442438

**федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)**

П Р И К А З

13.03.2024 № 568

**Об утверждении и введении
в действие Положения о научно-
аттестационной комиссии
ФГАОУ ВО «СПбПУ»**

Во исполнение решения Ученого совета ФГАОУ ВО «СПбПУ» (протокол от 27.02.2024 №2) и в целях совершенствования системы присуждения ученых степеней в Санкт-Петербургском политехническом университете Петра Великого (далее – СПбПУ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о научно-аттестационной комиссии федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Положение о НАК).

2. Приказ от 15.01.2024 № 43 «О продлении срока действия Положения о научно-аттестационной комиссии ФГАОУ ВО «СПбПУ» считать утратившим силу со дня вступления в силу данного приказа.

3. Материалы аттестационных дел по диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, защищенным в диссертационных советах СПбПУ с 09.01.2024, подлежат рассмотрению научно-аттестационной комиссией СПбПУ согласно прилагаемому Положению о НАК.

4. Начальнику Управления научной аттестации и подготовки кадров высшей квалификации Кулачинской А.Ю. обеспечить размещение данного приказа на официальном сайте ФГАОУ ВО «СПбПУ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (ФИС ГНА).

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

А.И. Рудской



DIRECTUM-15000-2442438

Проект вносит

А.Ю. Кулачинская (11.03.2024 13:12:07)

Согласовано

Е.М. Лимонова (11.03.2024 14:59:12)

В.В. Глухов (11.03.2024 17:01:38)

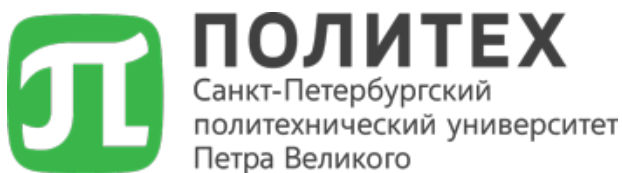
Т.Ю. Кудрявцева (11.03.2024 18:56:51)

Ю.В. Фомин (12.03.2024 12:22:20)

М.В. Дюльдин (12.03.2024 14:28:35)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 13.03.2024 № 568

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА
ВЕЛИКОГО»



ПРИНЯТО

Решением Ученого
совета ФГАОУ ВО
«СПбПУ»
протокол № 2 от 27.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-аттестационной
комиссии ФГАОУ ВО
«СПбПУ»

Список изменяющих документов

(в ред. Приказа по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 10.06.2026 № 1744)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о научно-аттестационной комиссии ФГАОУ ВО «СПбПУ» (далее – Положение о НАК, настоящее Положение) является локальным нормативным актом, устанавливающим требования, порядок формирования и полномочия научно-аттестационной комиссии (далее – НАК) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее - СПбПУ, университет).

1.2. В своей деятельности НАК руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, подзаконными актами, Положением о присуждении ученых степеней федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Положение о присуждении ученых степеней), Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – Положение о совете), настоящим Положением и иными локальными нормативными актами СПбПУ.

1.3. В своей работе НАК основывается на принципах компетентности, независимости, объективности, открытости и соблюдения норм профессиональной этики. Каждый член НАК несет ответственность за обоснованность и объективность принимаемых решений.

1.4. В основные функции НАК входит:

1.4.1 утверждение рекомендаций к публикациям соискателей ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук, в которых излагаются основные научные результаты диссертаций;

1.4.2 утверждение рекомендаций к публикациям и иным характеристикам оценки результативности и научной эффективности кандидатов в члены, членов диссертационных советов;

1.4.3 принятие решений о выдаче диплома кандидата наук, диплома доктора наук (далее – диплом об ученой степени) или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и отказе в выдаче диплома об ученой степени;

1.4.4 рассмотрение апелляций на решение диссертационного совета о присуждении ученой степени, принятие решений об удовлетворении апелляции или об отказе в удовлетворении апелляции (далее – апелляция);

1.4.5 рассмотрение заявлений о лишении ученой степени, присужденной в СПбПУ, принятие решений об удовлетворении заявления и лишении ученой степени или об отказе в удовлетворении заявления о лишении ученой степени;

1.4.6 рассмотрение заявлений о восстановлении ученой степени, принятие решений об удовлетворении заявления о восстановлении ученой степени или об отказе в удовлетворении заявления о восстановлении ученой степени;

1.4.7 рассмотрение заявлений о снятии диссертации с рассмотрения по заявлению соискателя после защиты диссертации на соискание ученой степени (далее – заявление о снятии диссертации с рассмотрения);

1.4.8 рассмотрение материалов аттестационных дел соискателей ученой степени.

1.5. Настоящее Положение и изменения, вносимые в него, принимаются Ученым советом СПбПУ и утверждаются приказом ректора СПбПУ.

2. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА НАУЧНО-АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. НАК состоит из Президиума и Экспертной комиссии и формируется из представителей по отраслям науки, по которым СПбПУ проводит присуждение ученых степеней.

2.2. Президиум является постоянно действующим органом НАК. В состав Президиума входит председатель, главный ученый секретарь НАК и члены Президиума.

2.3.1. В Президиум должны входить ученые, имеющие степень доктора наук, или иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук, в соответствии со статьей 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», и внесшие существенный вклад в развитие какой-либо из отраслей наук, по которой СПбПУ имеет право присваивать ученые степени.

2.3.2. Для включения специалиста, соответствующего требованиям, установленным настоящим Положением, в состав Президиума, требуется его письменное согласие (приложение 1).

2.3.3. Состав Президиума утверждается на 5 лет приказом ректора. Членами Президиума не могут являться сотрудники СПбПУ за исключением главного ученого секретаря НАК.

2.3.4. Изменение состава Президиума утверждается приказом ректора СПбПУ.

2.3. Экспертная комиссия формируется по решению Президиума. В состав Экспертной комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

2.4.1 Члены Экспертной комиссии должны иметь ученую степень доктора наук или иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук, в соответствии со статьей 6.2 Федерального закона от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

2.4.2 Кандидатуры членов Экспертной комиссии предлагаются структурными подразделениями СПбПУ, на базе которых действуют диссертационные советы университета, из числа ведущих ученых. Состав Экспертной комиссии может формироваться как из числа сотрудников СПбПУ, так и из числа внешних экспертов и специалистов других организаций.

2.4.3 Для включения специалиста, соответствующего требованиям, установленным настоящим Положением, в состав Экспертной комиссии, требуется его письменное согласие (приложение 2).

2.4.4 Персональный состав Экспертной комиссии утверждается и изменяется приказом ректора по представлению Научно-технического совета СПбПУ на основании ходатайства Президиума.

2.4.5 Требования к публикационной активности и научной квалификации членов Экспертной комиссии не могут быть ниже требований, установленных для членов диссертационных советов СПбПУ.

2.5 В случае, если выполнение обязанностей в составе НАК и в ходе её заседания может повлечь за собой конфликт интересов, способный повлиять на полноту и объективность принимаемых решений, член НАК обязан заявить самоотвод до начала заседания.

3. ФУНКЦИИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ НАУЧНО-АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Основной формой деятельности Президиума и Экспертной комиссии является заседание. Заседания могут проводиться в режиме удаленного

доступа с использованием электронных средств коммуникации.

3.2. Заседание Президиума проводится под руководством председателя, либо лица, уполномоченного выполнять функции председателя, и может считаться правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава.

3.3. Заседание Экспертной комиссии проводится под руководством председателя (заместителя председателя) и может считаться правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава

3.4. Решения Президиума и решения Экспертной комиссии принимаются по результатам открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель.

В открытом голосовании не могут принимать участие члены, являющиеся членами диссертационного совета, где проводилась защита рассматриваемой диссертации, а также научные руководители и (или) научные консультанты соискателя ученой степени.

3.5. Сопровождение работы Президиума и Экспертной комиссии осуществляет Управление научной аттестации и подготовки кадров высшей квалификации (далее – УНАиПКВК). *(п. 3.5. исключен Приказом по основной деятельности ФГАОУ ВО «СПбПУ» от 10.06.2026 № 1744).*

3.6. По итогам защиты диссертации аттестационное дело соискателя ученой степени подлежит проверке УНАиПКВК в течение 20 рабочих дней со дня поступления соответствующих материалов из диссертационного совета. Аттестационное дело проверяется на соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению аттестационных дел, а также на соответствие порядку представления к защите и защиты диссертации на соискание ученой степени, установленному Положением о присуждении ученых степеней. При отсутствии замечаний материалы передаются в Президиум.

3.7. При выявлении УНАиПКВК нарушений, допущенных диссертационным советом в процессе формирования аттестационного дела соискателя ученой степени, либо при проведении защиты диссертации на соискание ученой степени, либо иных нарушений, способных затруднить принятие Президиумом решения о выдаче диплома об ученой степени, материалы направляются УНАиПКВК обратно в диссертационный совет для устранения замечаний.

Срок устранения замечаний диссертационным советом не может превышать 10 рабочих дней со дня получения материалов от УНАиПКВК.

3.8. Президиум проводит рассмотрение полученных из УНАиПКВК материалов аттестационного дела соискателя ученой степени, на предмет

соответствия требованиям, указанным в Положении о присуждении ученых степеней, и принимает решение о выдаче диплома об ученой степени или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и отказе в выдаче диплома об ученой степени в сроки, указанные в Положении о присуждении ученых степеней.

Рассмотрение Президиумом вопроса о выдаче диплома об ученой степени приостанавливается в случае поступления апелляции или заявления о необоснованности присуждения ученой степени.

3.9. Экспертная комиссия, не являясь постоянно действующим органом НАК, созывается Президиумом в случаях поступления в УНАиПКВК:

- апелляций;
- заявлений о лишении ученой степени;
- заявлений о восстановлении ученой степени;
- заявлений о необоснованности присуждения ученой степени;
- решений Президиума о необходимости дополнительного рассмотрения вопроса о соответствии содержания представленных в аттестационном деле материалов и диссертации критериям, которым должна удовлетворять диссертация в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней;
- в иных случаях по решению Президиума.

Срок рассмотрения Экспертной комиссией вышеуказанных вопросов не может превышать 3 месяцев со дня получения соответствующих документов и материалов аттестационного дела от УНАиПКВК.

3.10. Экспертная комиссия может также собираться по поручению Президиума в случаях, когда:

- на диссертацию или автореферат представлен отрицательный отзыв;
- менее 75% членов диссертационного совета, участвовавших в заседании по защите диссертации, проголосовали за присуждение ученой степени соискателю.

Срок рассмотрения Экспертной комиссией вышеуказанных вопросов не может превышать 2 месяцев со дня получения соответствующих документов и материалов аттестационного дела от УНАиПКВК.

3.11. Для решения вопросов, указанных в п. 3.9, за исключением заявлений о снятии диссертации с рассмотрения, Экспертная комиссия может привлечь не менее 3 внешних экспертов из числа компетентных в соответствующей специальности ученых и давших на это свое согласие (приложение 3), или принять решение о направлении материалов аттестационного дела обратно в диссертационный совет для рассмотрения и выдачи заключения.

3.12. По результатам заседания секретарь Экспертной комиссии

оформляет протокол заседания и заключение, которые подписываются председательствующим на заседании и секретарем.

3.13. Президиум утверждает:

- рекомендации к публикациям соискателей ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук, в которых излагаются основные научные результаты диссертаций;

- рекомендации к публикациям и иным характеристикам оценки результативности и научной эффективности кандидатов в члены и членов диссертационных советов, а также кандидатов в члены Экспертной комиссии;

- и другие рекомендации.

3.14. Президиум принимает решение по вопросам, указанным в п.3.9-3.10, с учетом результатов их рассмотрения Экспертной комиссией, зафиксированных в протоколе заседания Экспертной комиссии, и в сроки, указанные в Положении о присуждении ученых степеней.

3.15. Решение Президиума оформляется протоколом и может утверждаться в форме рекомендаций, которые подписываются председателем и главным ученым секретарем НАК.

3.16. Для рассмотрения отдельных вопросов, находящихся в ведении НАК, на заседания Президиума и Экспертной комиссии могут приглашаться председатели и члены диссертационных советов, компетентные в соответствующих отраслях науки ученые из структурных подразделений СПбПУ и из других организаций, соискатели ученых степеней, их научные руководители (консультанты), а также лица, которым ученые степени были присуждены решением диссертационных советов СПбПУ, и заявители, по инициативе которых проводится рассмотрение апелляций, заявлений о лишении ученой степени и заявлений о восстановлении ученой степени.

3.17. В случае, если Положением о присуждении ученых степеней, Положением о совете предусмотрено утверждение решений НАК приказами ректора СПбПУ или иных уполномоченных лиц, соответствующие протоколы заседаний Президиума и заседаний Экспертной комиссии направляются в УНАиПКВК, который осуществляет подготовку и согласование проектов приказов и рекомендаций в соответствии с локальными актами университета.

3.18. Рекомендации НАК по вопросам п. 3.13 размещаются УНАиПКВК на официальном сайте СПбПУ в течение 10 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Президиума.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПРЕЗИДИУМА И ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НАК

4.1 Члены Президиума и Экспертной комиссии входят в их состав на добровольных началах и имеют право выйти из их состава, подав заявление на имя ректора СПбПУ.

4.2. Члены Президиума и Экспертной комиссии должны владеть действующей локальной и федеральной нормативной базой в сфере аттестации научных и научно-педагогических кадров.

4.3. Члены Президиума и Экспертной комиссии несут ответственность за принятие необоснованных решений, связанных с присуждением, лишением и восстановлением ученых степеней, рассмотрением апелляций, а также за сокрытие информации о данных нарушениях, допущенных другими лицами.

4.4. Члены Президиума и Экспертной комиссии могут выступать с предложениями и участвовать в совершенствовании системы научной аттестации СПбПУ.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом СПбПУ и иными локальными нормативными актами СПбПУ.

5.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора СПбПУ и действует бессрочно до замены его новым Положением.

Разработчики:

Главный ученый секретарь
научно-аттестационной
комиссии

(подпись)

Т.Ю. Кудрявцева

Директор Центра научной
аттестации

(подпись)

А.Ю. Кулачинская

Согласовано:

Директор административно-
правового департамента

(подпись)

Е.О. Шевчук

Члены рабочей группы:

Профессор Высшей школы _____

фундаментальных физических исследований
Физико-механического института

(подпись)

Е.В. Орленко

Доцент Высшей школы прикладной физики и космических технологий, Института электроники и телекоммуникаций

(подпись)

Л.Б. Лиокумович

Доцент Высшей школы кибербезопасности Института компьютерных наук и кибербезопасности

(подпись)

Н.Н. Шенец

Доцент Высшей школы биомедицинских систем и технологий Института биомедицинских систем и биотехнологий

(подпись)

Я.А. Забродская

Директор Высшей школы спортивной педагогики Института физической культуры, спорта и туризма

(подпись)

В.В. Бакаев

Профессор Высшей школы лингвистики и педагогики Гуманитарного института

(подпись)

Н.И. Алмазова

Профессор Высшей школы сервиса и торговли Института промышленного менеджмента, экономики и торговли

(подпись)

А.А. Курочкина

Доцент кафедры теории машин и механизмов Института машиностроения, материалов и транспорта

(подпись)

Д.П. Козликин

Доцент Высшей школы электроэнергетических систем Института энергетики

А.Н. Беляев

(подпись)

Директор Высшей школы
промышленно-гражданского и
дорожного строительства
Инженерно-строительного
института

Ю.Г. Лазарев

(подпись)

Доцент Высшей школы
гидротехнического и
энергетического строительства
Инженерно-строительного
института

О.Н. Столяров

(подпись)

Профессор Высшей школы
передовых цифровых технологий
Института передовых
производственных технологий

И.А. Красюк

(подпись)

Профессор Высшей школы
электроэнергетических систем
Института энергетики

В.Я. Фролов

(подпись)

Директор Высшей школы
общественных наук
Гуманитарного института

А.А. Лисенкова

(подпись)

*Приложение 1
к Положению о научно-аттестационной комиссии
ФГАОУ ВО «СПбПУ»*

*Форма согласия члена Президиума научно-аттестационной комиссии ФГАОУ ВО
«СПбПУ»*

Ректору Санкт-Петербургского
политехнического университета Петра Великого

от _____

Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии)

Заявление

Настоящим подтверждаю свое согласие на вхождение в состав Президиума научно-аттестационной комиссии Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого
по

(отрасль науки)

Шифр и наименование специальности, по которой защищена диссертация:

Ученая степень, ученое звание: _____

Организация места работы: _____

Подразделение: _____

Должность: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Даю свое согласие на публикацию предоставленных в настоящем заявлении моих персональных данных на сайте СПбПУ, а также их хранение и использование в целях, связанных с обеспечением процедуры научной аттестации.

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к Положению о научно-аттестационной комиссии
ФГАОУ ВО «СПбПУ»

Форма согласия члена Экспертной комиссии научно-аттестационной комиссии ФГАОУ ВО
«СПбПУ»

Ректору Санкт-Петербургского
политехнического университета Петра Великого

от _____
Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии)

Заявление

Настоящим подтверждаю свое согласие на вхождение в Экспертную комиссию в составе научно-аттестационной комиссии Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого по

_____ (отрасль науки)

Шифр и наименование специальности, по которой защищена диссертация:

Ученая степень, ученое звание: _____

Организация места работы: _____

Подразделение: _____

Должность: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Даю свое согласие на публикацию предоставленных в настоящем заявлении моих персональных данных на сайте СПбПУ, а также их хранение и использование в целях, связанных с обеспечением процедуры научной аттестации.

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(дата)

*Приложение 3
к Положению о научно-аттестационной комиссии
ФГАОУ ВО «СПбПУ»*

*Форма согласия внешнего эксперта на проведение экспертизы аттестационного дела и
диссертации в составе Экспертной комиссии научно-аттестационной комиссии ФГАОУ
ВО «СПбПУ»*

Ректору Санкт-Петербургского
политехнического университета Петра Великого

от _____
Фамилия, Имя, Отчество (последнее – при наличии)

Заявление

Настоящим подтверждаю свое согласие на проведение экспертизы аттестационного дела и диссертации в составе Экспертной комиссии научно-аттестационной комиссии Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого по

(научная специальность)

Шифр и наименование специальности, по которой защищена диссертация:

Ученая степень, ученое звание: _____

Организация места работы: _____

Подразделение: _____

Должность: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

e-mail: _____

Даю свое согласие на публикацию предоставленных в настоящем заявлении моих персональных данных на сайте СПбПУ, а также их хранение и использование в целях, связанных с обеспечением процедуры научной аттестации.

(И.О. Фамилия)

(подпись)

(дата)