

# Резюме для студентов

Собираем резюме на: Факультетус, HH.ru, SuperJob, Word

## 1. Личные данные

ФИО, дата рождения, полное название вуза, рабочая электронная почта.

## 2. Фотография

Официальный деловой стиль, хорошее качество (не селфи).

## 3. Желаемая должность

Указывайте должность релевантную опыту работы или карьерной цели.

## 4. Уровень заработной платы (зп)

Изучите уровень рыночной зп для желаемой должности. Мало опыта — придерживайтесь нижней границы среднерыночной зп, опыт и навыки уже хороши — укажите среднюю ожидаемую зп или диапазон “от и до”.

## 5. Ценностное предложение

Расскажите, чем вы можете быть полезны компании в 1-2 предложениях. Можете вписать свой девиз или главный принцип в работе.

## 6. График работы и занятость

Укажите, какой график работы вам подходит. Если вы еще учитесь в вузе, вам необходимо время для учебы, укажите гибкий график и количество свободных часов в неделю. Если вы в поисках подработки на лето, укажите, что вам подходит полная занятость, но только в данный период.

## 7. Опыт работы и достижения

Впишите название компании, должность, которую занимали, список задач. Подкрепляйте их количественными показателями, если возможно.

## 8. Если опыта работы еще нет

Вносите достижения во время учебы: места практик и стажировок, кейсчемпионаты, конкурсы, научные конференции, хакатоны, курсовые работы. Также указывайте роль, задачи и полученный опыт. Были участником студ.объединения, организатором кейс-чемпионата или старостой курса? Опишите задачи, которые выполняли и чего достигли.

# Резюме для студентов

## 9. Дополнительное образование

Укажите курсы, программы повышения квалификации, лидерские программы, тренинги или мастер-классы, которые помогли вам прокачать определенные компетенции. Доп. образование должно быть релевантным по отношению к вакансии.

Если вы откликаетесь на позицию инженера-конструктора, то мастеркласс по созданию керамических изделий будет для вас нерелевантным.

## 10. Ключевые навыки

Укажите навыки, которые необходимы для желаемой вами должности. Это hard-skills и soft-skills, которые вы приобрели за время учебы в вузе, на стажировках, практиках или на предыдущем месте работы.

- Hard skills: работа со программами (AutoCad, Solidworks и другие)
- Soft skills: опыт ведения проектов / публичных выступлений

Никакой коммуникабельности, стрессоустойчивости и прочего! Кратко укажите кейсы, при которых вы эти навыки приобрели.

## 11. Знание иностранных языков в соответствии с международной шкалой

Например, Английский B2, Немецкий A2.

Если у вас есть сертификаты, подтверждающие уровень владения языком, то обязательно прикрепите их к портфолио.

## 12. Портфолио

Добавьте ссылку на папку в облаке, куда загружаете свои актуальные работы (Например, Яндекс-диск).

Вместо папки можно вставить ссылку на сайт (например, Tilda или Behance), где могут быть также представлены ваши работы (актуально для творческих специальностей — дизайнеров, контент-мейкеров и т.д.).

## Остались вопросы?



@[opitspbpu](#)



@[spbstu\\_career](#)