**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 25/З об изменении Заказчика**

**к Договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования**

**от Дата Договора**  **№ Номер Договора**

Санкт-Петербург " Дата " Месяц 2025 год

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 19.02.2016, регистрационный номер Л035-00115-78/00096960, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия - бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации от 26.12.2018, регистрационный номер А007-00115-78/01091621, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, срок действия - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по образовательной деятельности Панковой Людмилы Владимировны, действующей на основании доверенности от «26» декабря 2024 г. № юр-612/24-д, и **Наименование юридического лица**, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», в лице **Фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика**, действующего на основании **Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика**, и **Фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося**, именуемый в дальнейшем **«Обучающийся»**, совместно именуемые «Стороны», на основании заявления (письма) Обучающегося, заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к Договору об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования от Дата договора № Номер Договора (далее ‑ Договор) о нижеследующем:

1. С **\_\_\_** семестра **20\_\_/20\_\_** учебного года считать Заказчиком по Договору **Фамилия, имя, отчество (при наличии) нового Заказчика**.

2. Пункты 3.3 - 3.5 Договора изложить в следующей редакции:

«**3.3.** Оплата образовательных услуг производится:

**3.3.1.** в год зачисления на обучение Обучающегося, выполнившего условия приема в ФГАОУ ВО «СПбПУ», в качестве студента, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты издания приказа о зачислении; в последующем оплата обучения производится не позднее даты начала соответствующего семестра, в соответствии с календарным учебным графиком (для студентов очной и очно-заочной формы обучения - в срок до 01 сентября и до 01 февраля; для студентов заочной формы обучения - в срок до 01 октября и до 01 марта), за исключением случаев оплаты образовательных услуг из средств материнского (семейного) капитала (далее – МСК).

**3.3.2.** при восстановлении на обучение, переводе из другой образовательной организации/выходе из академического отпуска, отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком в течение 5 (пяти) банковских дней с момента заключения договора об образовании/выхода из соответствующего отпуска; в последующем оплата обучения производится не позднее даты начала соответствующего семестра, в соответствии с календарным учебным графиком (для студентов очной и очно-заочной формы обучения - в срок до 01 сентября и до 01 февраля; для студентов заочной формы обучения - в срок до 01 октября и до 01 марта), за исключением случаев оплаты образовательных услуг из средств МСК.

**3.4.** Оплата образовательных услуг из средств МСК за первый семестр (первый расчетный период) производится не позднее чем в течение двух месяцев, исчисляемых с даты заключения настоящего Договора, при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения одновременно с Договором. Оплата образовательных услуг из средств МСК за каждый последующий расчетный период (семестр) производится не позднее одного месяца с даты начала нового семестра при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения до начала оплачиваемого расчетного периода (семестра) (для студентов очной и очно-заочной формы обучения - в срок до 01 сентября и до 01 февраля; для студентов заочной формы обучения - в срок до 01 октября и до 01 марта).

**3.5.** Образовательные услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком и (или) Обучающимся в последний день каждого месяца текущего семестра в объеме равном месячной доле стоимости обучения в семестре. Если у Заказчика и (или) Обучающегося имеются замечания в отношении оказанных образовательных услуг, то замечания должны быть письменно направлены в адрес Исполнителя не позднее 5-го (пятого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем.».

3. Дополнить Договор пунктом 3.6 следующего содержания:

«**3.6.** При отчислении Обучающегося Заказчику не возвращается часть стоимости образовательных услуг пропорционально части фактически оказанных образовательных услуг до даты, указанной в приказе об отчислении.».

4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, действуют положения Договора.

5. Задолженность по оплате обучения по Договоруна дату заключения настоящего Соглашения – отсутствует.

6. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу момента его подписания Сторонами.

7. Заказчик, вступающий в договорные отношения, подтверждает, что получил копию Договора, ознакомлен с его условиями и принимает их.

8. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах (в случаях, когда Заказчик и Обучающийся являются одним лицом – в трех экземплярах), по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** | **Обучающийся:** |
| федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (ФГАОУ ВО «СПбПУ»)Место нахождения: 195251, г. Санкт-Петербург, вн. тер. г. муниципальный округ Академическое, ул. Политехническая ул., 29 литера Б Банковские реквизиты: ИНН 7804040077 КПП 780401001Получатель: УФК по г. Санкт-Петербургу (ФГАОУ ВО СПбПУ, л/с 30726Щ45759)р/с 03214643000000017200 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОМ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт ПетербургБИК 014030106к/с 40102810945370000005КБК 00000000000000000130Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.В. Панкова/Согласовано:Директор института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Выберите ФИО директора/Код дохода образовательной программы, указаннойв п.1.1: 12 \_\_ \_\_ \_\_\_  | Фамилия, имя, отчество (при наличии) ЗаказчикаДата рождения: Дата рожденияАдрес места жительства: Адреспаспорт: Серия № Номеркогда и кем выдан: Когда и кем выдан паспорт (вместе с кодом подразделения)телефон: Телефонe-mail: e-mailБанковские реквизиты (при наличии)Банковские реквизиты (при наличии)Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Фамилия, имя, отчество (при наличии) ОбучающегосяДата рождения: Дата рожденияАдрес места жительства: Адреспаспорт: Серия № Номеркогда и кем выдан: Когда и кем выдан паспорт (вместе с кодом подразделения)телефон: Телефонe-mail: e-mailБанковские реквизиты (при наличии)Банковские реквизиты (при наличии)Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Заказчик (прекращающий договорные отношения):**

Наименование юридического лица

Юридический адрес: Адрес

Банковские реквизиты: ИНН ИНН, КПП КПП, Банк получателя Банк получателя, р/с р/с, БИК БИК, к/с к/с телефон: Телефон, e-mail: e-mail

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П.