

Проректору по образовательной деятельности

Е.М. Разинкиной

от Заказчика \_\_\_\_\_

(ФИО заказчика)

по договору об образовании на обучение студента(ки)

\_\_\_\_\_

(ФИО студента)

Группа: \_\_\_\_\_

Тел: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении рассрочки / отсрочки оплаты обучения

(ненужное зачеркнуть)

Прошу предоставить мне по оплате за обучение по договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г:

отсрочку платежа до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *и/или*

рассрочку оплаты следующим образом: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(помесячно, в два платежа с конкретными датами и суммами или иным образом)

по причине: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Уведомлен(а) о том, что в случае просрочки оплаты обучения, в том числе в рассрочку/отсрочку, университет оставляет за собой право приостановить оказание образовательных услуг согласно договору, а также применить к обучающимся меры, предусмотренные пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

\_\_\_\_\_  
(подпись Заказчика/Обучающегося)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата написания заявления)

СОГЛАСОВАНО:

ДООП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Дирекция института \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ .2020 г.  
(подпись) (ФИО) (дата)