СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ
(МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО ЭКЗАМЕНА)
ПО НАПРАВЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»
Институт промышленного менеджмента, экономики и торговли

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИПМЭиТ
_____ В.Э. Щепинин
« 21 » сентября 2018 г.

ПРОГРАММА

вступительного испытания для поступающих в магистратуру
по направлению подготовки
38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

Санкт-Петербург

2018

Программа содержит перечень тем (вопросов) по дисциплинам базовой части профессионального цикла учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» вошедших в содержание билетов (тестовых заданий) вступительных испытаний в магистратуру.

1. ДИСЦИПЛИНЫ, ВКЛЮЧЁННЫЕ В ПРОГРАММУ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ В МАГИСТРАТУРУ

1.1. Государственное регулирование экономики

1.2. Основы государственного и муниципального управления

1.3. Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

2.1. «Государственное регулирование экономики»

Темы (вопросы)

1. Необходимость государственного регулирования экономики. Сущность и цели государственного регулирования экономики.
2. Объекты и субъекты государственного регулирования. Формы и методы государственного регулирования.
3. Государственный заказ в системе государственного регулирования экономики.
4. Роль приватизации и национализации в системе государственного регулирования экономики.
5. Государственное регулирование рынков: цели, формы, методы.
6. Определение рынка. Типы и размеры рынка.
7. Спрос. Закон спроса. Кривая спроса и изменение спроса.
8. Предложение. График предложения. Результаты изменения спроса и предложения.
9. Характеристика основных типов рынков: совершенной конкуренции, монополии, монополистической конкуренции, олигополии. Государственное регулирование естественных монополий.
10. Основные макроэкономические показатели и методы их расчета.
11. Государственное регулирование инвестиций. Функции, виды и формы инвестиций. Источники финансирования инвестиций. Основные методы оценки привлекательности инвестиций.

12. Состав и структура цены. Способы формирования цен для различных типов рынков.
13. Методы государственного регулирования цен и тарифов.
14. Понятие налогов и налогообложения. Виды и функции налогов. Взаимосвязь цен и налогов.
15. Налоговая система РФ.
16. Характеристика основных федеральных налогов.
17. Характеристика основных региональных налогов.
18. Характеристика основных местных налогов.
19. Основные показатели оценки социально-экономического положения региона.
20. Миссия, цели и задачи социально-экономического развития региона.
21. Государственный бюджет. Роль государственного бюджета в регулировании экономики.
22. Бюджетное устройство Российской Федерации. Понятие бюджетного федерализма, принципы его функционирования.
23. Государственные доходы, их состав и структура. Государственные расходы, их состав и структура.
24. Бюджетный дефицит, причины возникновения, формы покрытия.
25. Бюджетный процесс, его стадии.
26. Государственные внебюджетные фонды, их назначение.
27. Цели, организация и методы антимонопольного регулирования.
28. Понятие денежно-кредитной системы РФ.
29. Центральный Банк России, его функции и структура.
30. Денежные агрегаты. Денежная база и денежная масса. Формула денежного мультипликатора.
31. Инструменты денежно-кредитной политики государства.
32. Денежно-кредитная рестрикция и экспансия. Процентная политика ЦБ
33. Операции ЦБ на открытом рынке.
34. Банковский контроль и надзор.
35. Инфляция. Формы и последствия. Государственное регулирование инфляции.

36. Сущность и задачи валютного регулирования.

Литература для подготовки:

1. Региональная экономика. А. П. Градов, Б. И. Кузин, М. Д. Медников, А. С. Соколицын. СПб. Питер, 2003. – 221 с.

2. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / А.М. Бабашкина. – М.: Финансы и статистика, 2007. – 481 с.

3. Государственное регулирование национальной экономики: учебное пособие / В.В. Мельников. - М: Омега-Л, 2015. – 338 с.

4. Национальная экономика: учебник / под общей редакцией Р.М. Нуреева. – М.: ИНФРА-М, 2012. – 655 с.

5. Банковское дело. Организация деятельности коммерческого банка. : учебник для бакалавров по экономическим специальностям / Г. Н. Белоглазова , Л. П. Кроливецкая ; Санкт-Петербургский государственный университет экономики и финансов .— М.: Юрайт, 2012 .— 422 с.

6. Налоги и налогообложение: теория и практика: учебник для вузов по специальности 060500 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Пансков В. Г., Финансовая академия при Правительстве Российской Федерации.— М.: Юрайт, 2011 .— 680 с.

7. Государственные и муниципальные финансы : учебное пособие для вузов по спец. "Финансы и кредит" / О. В. Малиновская, И. П. Скобелева, А. В. Бровкина.— М.: КНОРУС, 2010 .— 428 с.

2.2. «Основы государственного и муниципального управления»

Темы (вопросы):

1. Функции государственного управления.
2. Правовые формы государственного управления. Формы государственного устройства.
3. Конституционное устройство Российской Федерации. Основные конституционные принципы и гарантии, предусмотренные Конституцией Российской Федерации.
4. Организация и структура исполнительной власти в Российской Федерации.
5. Глава государства и его основные полномочия.
6. Правительство Российской Федерации. Ведомства как государственный орган исполнительной власти.
7. Взаимодействие Администрации Президента, Правительства и Федерального Собрания. Функции Администрации Президента.
8. Организация и структура законодательной власти в Российской Федерации. Этапы законодательного процесса.
9. Организация и структура судебной власти в Российской Федерации, этапы судебного процесса.
10. Государственные органы специальной компетенции.
11. Организация законодательной, исполнительной и судебной власти в субъектах Российской Федерации.
12. Особенности взаимодействия органов государственной власти РФ и субъектов РФ.
13. Основы местного самоуправления. Функции местного самоуправления. Формы осуществления местного самоуправления.
14. Сущность муниципального управления (субъект, объект) и модели организационных структур органов МУ.
15. Эффективность государственного управления. Показатели для оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере экономического развития.

16. Нормативная база государственной службы.

17. Категории и квалификационные разряды государственной службы.

18. Должностной регламент государственного служащего.

19. Государственная служба. Принципы осуществления и функции государственной службы.

20. Этапы прохождения государственной и муниципальной службы.

21. Государственные служащие. Государственные должности и порядок их замещения.

22. Права и обязанности госслужащих. Запреты и ограничения.

23. Муниципальные служащие.

24. Конфликт интересов. Правила поведения государственных и муниципальных служащих.

25. Антикоррупционная деятельность в государственных органах и органах местного самоуправления.

26. Кадровый состав государственных и муниципальных служащих. Кадровая служба государственного органа, ее цели и задачи. Кадровый резерв и работа с ним.

Литература для подготовки:

1. Государственная служба в Российской Федерации: учеб. для академ. бакалавриата / А. А. Демин. – 9-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2015. – 436 с.

2. Основы государственной службы и кадровой политики: учеб. / В. В. Черепанов. – М. : Юнити-Дана, 2012. – 679 с.

3. Государственная и муниципальная служба: учеб. пособие / Г. М. Шамарова, Н. М. Куршиеваю. – М. : ИНФРА-М, 2014. – 208 с.

4. Теория государственного управления: учеб. / Г. В. Атаманчук. – М. : Омега-Л, 2014. – 525 с.

5. Государственное и муниципальное управление: учеб. / И. А. Василенко. – М. : Юрайт, 2015. – 495 с.

6. Система государственного и муниципального управления : учеб. / О.М. Рой. - СПб.: Питер, 2012. – 367 с.

7. Местное самоуправление и муниципальное управление: учеб. / под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2010. – 543 с.

2.3. «Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении»

Темы (вопросы)

1. Отличия делового и обыденного видов общения. Цели и критерии эффективности деловых коммуникаций.
2. Основные составляющие деловой коммуникации (роли, общая схема) и основные правила сообщения, определяющие ее эффективность.
3. Значение наблюдательности и внимательности в процессе устного делового общения. Распознавание основных неречевых сигналов.
4. Роль деловой коммуникации в профессиональной деятельности и ее связь с особенностями государственной службы, анализ возможных противоречий.
5. Психологические и организационные, формальные и неформальные составляющие деловой коммуникации. Рабочие отношения и личные цели.
6. Деловые коммуникации в работе государственного служащего, их с вязь с его имиджем и профессиональной репутацией.
7. Значение и роль коммуникативной компетенции в профессиональном и личностном развитии, ее связь с другими универсальными, общекультурными, компетенциями.
8. Виды и формы деловой коммуникации, их связь с культурой организации и возможностями ее развития в приложении к задачам государственной службы.
9. Значение коммуникаций при проведении организационных изменений, их взаимосвязь с типами руководства и лидерства.
10. Основные виды и формы письменной деловой коммуникации, требования к ним и технология работы.
11. Слушание как основа устной деловой коммуникации, значение и виды процесса слушания.
12. Условия и способы достижения понимания и получения согласия в процессе деловой коммуникации.
13. Основные препятствия и барьеры в устной деловой коммуникации, пути и способы их преодоления.

14. Деловая коммуникация в практике работы с персоналом: от поиска и найма до реализации аттестационных решений.

15. Значение психологического контакта в деловых коммуникациях, эффективные приемы его установления. Особенности первого впечатления.

16. Виды и типы интервью, общие требования и специфика в соответствии с поставленными целями. Собеседование и интервью в практике работы государственного служащего.

17. Значение и виды обратной связи в деловых коммуникациях.

18. Процесс деловой беседы, этапы, динамика развития, управление взаимодействием.

19. Принципы Гарвардской концепции ведения переговоров.

20. Три подхода ведения переговоров (мягкий, жесткий, принципиальный): сравнительный анализ.

21. Подготовка к переговорам. Два уровня коммуникации: содержание и отношение.

22. Активное слушание. Техники активного слушания.

23. Виды совещаний, основные функции участников, способы оптимизации процесса их проведения. Случаи применения методов групповых решений.

24. Сотрудничество и партнерство в деловых коммуникациях. Позиция «Взрослый» - «Взрослый» как основная для делового общения.

25. Основные сложности деловых коммуникаций между представителями разных поколений их проявление в практике работы государственного служащего.

26. Уверенное поведение как основа рабочей ролевой модели в профессиональной деятельности государственного служащего.

27. Практика работы с «трудными» людьми, возможная их типология. Преодоление социальных стереотипов в практике работы государственного служащего.

28. Эмоции и чувства в процессе деловых коммуникаций, управление ими. Преодоление манипулятивных приемов.

29. Конфликт непонимания в деловой коммуникации, практика его предупреждения и недопущения развития конфликта на более глубоких уровнях.
30. Отличия команды от группы. Основные роли в команде. Коммуникация как основа эффективной работы в команде.
31. Признаки успешной команды. Роль лидера в команде.
32. Проявление личности в речи.
33. Межличностные конфликты. Основные причины.
34. Внутригрупповые конфликты – причины, способствующие их возникновению.
35. Основные стратегии поведения в конфликте. Критерии выбора стратегии поведения.
36. Приемы уверенного поведения в конфликте. Сравнение уверенного поведения с неуверенным и агрессивным поведением.

Литература для подготовки:

1. Деловые коммуникации: учебник для бакалавров / Коноваленко М. Ю. – М. Юрайт, 2013. – 468 с.
2. Деловые коммуникации. Теория и практика. Учебник / Спивак В. А. – М. Юрайт, 2016. – 446 с.
3. Деловые коммуникации. Учебник для бакалавров. Под ред. В.П. Ратникова. М.: Юрайт, 2014. – 527 с.
4. Организационное поведение: учебник для бакалавров по специальностям 080301 "Коммерция (торговое де-ло)", 080111 "Маркетинг" и по направлению 100700.62 "Торговое дело"/ А. А. Литвинюк ; Российский государственный торгово-экономический университет. — Москва : Юрайт, 2012. - 505 с.

3. ПРИМЕР ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА (ТЕСТОВОГО ЗАДАНИЯ)

Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого

ВСТУПИТЕЛЬНОЕ ИСПЫТАНИЕ

по направлению подготовки

38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 (ВАРИАНТ № 1)

Вопросы по дисциплине «Государственное регулирование экономики»

1. Тестовое задание (2 балла)

   Что из перечисленного ниже является главной причиной инфляции, по мнению «монетаристов»?

   1 Рост государственных расходов, для финансирования которых государство прибегает к денежной эмиссии, увеличивая денежную массу сверх потребностей товарного обращения.

   2 Чрезмерное расширение денежной массы за счёт массового кредитования, эмиссия необеспеченной валюты.

   3 Монополия крупных фирм на определение цены и собственных издержек производства, особенно в сырьевых отраслях.

   4 Сокращение реального объёма национального производства, которое при стабильном уровне денежной массы приводит к росту цен, так как меньшему объёму товаров и услуг соответствует прежнее количество денег.

   5 Увеличение государственных налогов и пошлин, акцизов и т. д., при стабильном уровне денежной массы.

2. Тестовое задание (2 балла)

   Коэффициенты при основных переменных в уравнении спроса на товар - это:

   1 показатели эластичности спроса по факторам, включенным в данное уравнение;

   2 относительные индексы изменения спроса в зависимости от той или иной переменной;

   3 показатели значимости этих переменных для формирования спроса.

3. Тестовое задание (2 балла)

   Какие из приведённых ниже формул некорректны:

   1. Национальный доход = заработная плата + арендная плата + процентные платежи + прибыль корпораций.

2. Национальный доход = заработная плата + арендная плата + процентные платежи + прибыль корпораций.

3. Национальный доход = заработная плата+ арендная плата + процентные платежи + прибыль корпораций + государственные расходы.

4. Национальный доход = ВВП - амортизация - косвенные налоги + субсидии + чистый факторный доход из-за границы (ЧДиФ)

N……

Вопросы по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления»

1. Тестовое задание (2 балла)

   В совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации находятся:

   1 Обеспечение соответствия конституций и законов республик, уставов, законов и иных нормативных правовых актов краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов Конституции Российской Федерации и федеральным законам.

   2 Федеральные энергетические системы, ядерная энергетика, расщепляющиеся материалы; федеральные транспорт, пути сообщения, информация и связь; деятельность в космосе.

   3 Защита прав и свобод человека и гражданина; защита прав национальных меньшинств; обеспечение законности, правопорядка, общественной безопасности; режим пограничных зон.

   4 Установление правовых основ единого рынка; финансовое, валютное, кредитное, таможенное регулирование, денежная эмиссия, основы ценовой политики; федеральные экономические службы, включая федеральные банки.

   5 Вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, водными и другими природными ресурсами.

2. Тестовое задание (2 балла)

   Судом апелляционной инстанции в отношении мировых судей в Российской Федерации является:

   1 Районный суд.

   2 Городской суд.

   3 Межрайонный суд.

3. Тестовое задание (2 балла)

   Заместители Председателя Правительства утверждаются:

1 Государственной думой

2 Федеральным собранием

3 Советом Федерации

4 Президентом

Вопросы по дисциплине «Деловые коммуникации в государственном и муниципальном управлении»

1. Тестовое задание (4 балла)

   Ниже даны характеристики трех стратегий ведения переговоров: мягкой, жёсткой и принципиальной. Отметьте буквами (м – мягкая, ж – жёсткая, п – принципиальная), к каким стратегиям эти характеристики относятся:

участники - друзья	участники - противники	участники решают задачу совместно
требовать уступок в качестве условия продолжения отношений	уступать ради сохранения отношений	отделить спор между людьми от задачи
твердо придерживаться позиции	сосредоточиться на выгодах, а не на позиции	легко менять позицию
настаивать на своем	настаивать на соглашении	настаивать на использовании объективных критериев
быть мягким с людьми и требовательным к задаче	быть нетребовательным к людям и задаче	требовательно подходить к людям и задаче

2. Тестовое задание (4 балла)

   Что из перечисленного не является каналом невербальной коммуникации?

   1. Смена тембра голоса

   2. Записи на школьной доске

   3. Рисунки и схемы на школьной доске

   4. Жестикуляция

   5. Интонация говорящего

3. Тестовое задание (4 балла)

   Когнитивные искажения информации в процессе общения…(укажите неверное продолжение)

   1. …возникают вследствие эмоционального возбуждения говорящих

2. …может быть следствием различного социального происхождения беседующих

3. наверняка будет преодолено, если общающиеся, перейдут на письменное общение.

N .....