**Памятка по документальному оформлению реализации готовой продукции, созданной в рамках договора на выполнение НИОКР/ договора на оказание научных услуг/договора на создание научно-технической продукции**

 В случае если договором на выполнение НИОКР предусмотрена реализация готовой продукции, то руководителю научной темы и/или материально ответственному лицу необходимо:

1. Предоставить в отдел учета нефинансовых активов Управления бухгалтерского учета (далее по тексту - УБУ) (первый учебный корпус, каб.250):
	1. утвержденную плановую калькуляцию затрат (приложение №1), завизированную экономистом отдела финансово-экономического и аналитического учета НИОКР (первый учебный корпус, каб.327а);
	2. копию сметы к договору на выполнение НИОКР, заверенную экономистом отдела финансово-экономического и аналитического учета НИОКР;
	3. утвержденный акт о списании материальных запасов (ф.0504230), закупленных для создания реализуемой готовой продукции (приложение №2), с обязательным указанием научной темы. **Внимание**: материальные запасы приобретаются только за счет научной темы, по которой реализуется готовая продукция.
2. Получить в Управлении бухгалтерского учета:
	1. оформленную требование-накладную (ф.0504204) по выпуску готовой продукции в отделе учета нефинансовых активов УБУ. Требование-накладную необходимо подписать и вернуть в отдел учета нефинансовых активов УБУ;
	2. товарную накладную (ф.Торг-12), счет, счет-фактуру в отделе учета доходов УБУ (первый учебный корпус, каб.252), только после предоставления полностью оформленных документов в отдел учета нефинансовых активов УБУ (п. 1.1., 1.2., 1.3., 2.1.).