Ректору ФГАОУ ВО «СПбПУ»

Рудскому А.И.

от студента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия Имя Отчество полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Группа:  Институт:  Конт. тел.:  e-mail:  СНИЛС: |

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу подготовить (проставить галочки):

* *документы, предоставленные в вуз при зачислении.*

Диплом(-ы), полученный(-ые) по окончании вуза:

* *бакалавра;*
* *магистра;*
* *специалиста*.

К заявлению прилагаю (проставить галочки, если с заявлением будут отправляться следующие документы – при наличии):

* *зачетную книжку;*
* *студенческий билет;*
* *эл. пропуск;*
* *библиотечные книги.*

Запрашиваемые документы прошу подготовить к \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Указать дату

Я ознакомлен с тем, что вуз не несет ответственности за сохранность и состояние документов об образовании государственного образца, пересылаемых через операторов почтовой связи. Все расходы за передачу документов экспресс-почтой беру на себя.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись  Настоящей подписью подтверждаю достоверность предоставленных данных | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Фамилия И.О. |