

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Приказом
ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 26.08.2022 № 1845

**федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»**



ПРИНЯТ
Ученым советом
ФГАОУ ВО «СПбПУ»
(протокол от 06.06.2022 № 8)

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзной организацией
обучающихся СПбПУ
(протокол от 24.05.2022 № 49)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся СПбПУ
(протокол от 25.05.2022 № 10)

ПОРЯДОК

**ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА,
ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Организация и осуществление образовательной деятельности.....	3
3. Организация разработки и реализации образовательных программ.....	4
4. Организация образовательного процесса.....	6
5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	13
6. Заключительные положения.....	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Порядок) определяет условия и порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее – Образовательная программа) и устанавливает, в том числе, особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – СПбПУ, Университет).

1.2. Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- образовательных стандартов, установленных Университетом самостоятельно (далее – СУОС, образовательный стандарт);

- Устава Университета;

- иных локальных нормативных актов Университета.

1.3. Требования Порядка являются обязательными для всех структурных подразделений Университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Иные компоненты включаются в образовательную программу по решению Ученого совета СПбПУ.

2.2. Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований,

предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

2.3. Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.4. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе СУОС.

2.5. К освоению образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

2.6. Высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры может быть получено в Университете в очной, очно-заочной, заочной формах обучения.

Формы обучения устанавливаются СУОС.

2.7. Образовательная деятельность в СПбПУ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Высшее образование в СПбПУ может быть получено на иностранном языке.

2.8. Образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры в СПбПУ могут быть реализованы исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО, ДОТ), если иное не установлено Законом об образовании, подзаконными нормативными правовыми актами Минобрнауки России, СУОС.

2.9. Реализация образовательных программ исключительно с применением ЭО, ДОТ регламентируется отдельно локальным нормативным актом СПбПУ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Структура и содержание образовательной программы определяются Положением СПбПУ об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, Порядком открытия и прекращения реализации основных образовательных программ СПбПУ.

Образовательные программы в СПбПУ разрабатываются в соответствии с Положением об основной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры, Порядком открытия и прекращения реализации основных образовательных программ.

3.2. Информация об образовательных программах размещается на официальном сайте Университета в разделе «Образование».

3.3. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета – по специальностям высшего образования – специалитета, программы магистратуры – по направлениям подготовки высшего образования – магистратуры. Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования утверждаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

СПбПУ вправе реализовывать:

- по направлению подготовки или специальности одну программу бакалавриата, или программу магистратуры, или программу специалитета;
- по направлению подготовки или специальности соответственно несколько программ бакалавриата, или несколько программ магистратуры, или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность (профиль);
- по нескольким направлениям подготовки одну программу бакалавриата или программу магистратуры;
- по нескольким специальностям одну программу специалитета.

3.4. Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

3.4.1. Планируемыми результатами освоения образовательной программы – компетенциями выпускников, установленными СУОС, в том числе компетенциями выпускников, установленными в образовательной программе (в случае наличия таких компетенций);

3.4.2. Планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.5. При реализации образовательных программ СПбПУ обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальными нормативными актами СПбПУ.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

3.6. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части).

Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются СУОС.

В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных

компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся в соответствии с Порядком зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ СПбПУ. Указанный объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.7. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Величина зачетной единицы устанавливается СПбПУ в академических часах.

Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

3.8. Образовательные программы реализуются Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевой формы их реализации.

Порядок реализации образовательной программы в сетевой форме регламентируется Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры СПбПУ.

3.9. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются СУОС.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные выше сроки вне зависимости от используемых образовательных технологий.

3.10. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включаются время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также время нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также

по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и (или) триместрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам, реализуемым исключительно с применением ЭО, ДОТ, регламентируются локальным нормативным актом СПбПУ.

4.2. Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

4.3. При организации образовательного процесса по семестрам или триместрам в рамках каждого курса выделяется два семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 300 календарных дней, может выделяться один семестр либо один или два триместра).

4.4. Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

4.5. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. СПбПУ может перенести срок начала учебного года по очной форме обучения не более чем на 2 месяца.

По очно-заочной и заочной формам обучения, а также при реализации образовательной программы с применением исключительно ЭО, ДОТ в формах обучения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, срок начала учебного года устанавливается Университетом самостоятельно.

4.6. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено СУОС, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

4.7. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.8. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе СПбПУ обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

- проведение практик;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.9. Образовательная деятельность по образовательным программам СПбПУ осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды, в которой независимо от модели организации

образовательного процесса (дистанционное обучение, смешанное обучение, гибридное обучение) обеспечиваются:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочим программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочих программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

4.10. Образовательная деятельность по образовательной программе может проводиться:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;

- в форме практической подготовки;

- в иных формах, установленных решением Ученого совета СПбПУ.

4.11. Контактная работа включает в себя:

4.11.1. Занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся), и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

4.11.2. Проектная деятельность;

4.11.3. Научно-исследовательская и (или) публикационная деятельность;

4.11.4. Иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях, могут быть установлены решением Ученого совета Университета.

4.12. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

4.13. Занятия проводятся в соответствии с расписанием.

При составлении расписаний занятий, проводимых в форме контактной работы, Университет обязан исключить нерациональные затраты времени обучающихся.

4.14. Университет проводит занятия продолжительностью не более 90 минут с перерывами между занятиями не менее 5 минут.

Продолжительность занятий в форме практической подготовки при необходимости может устанавливаться рабочей программой дисциплины.

4.15. Образовательная деятельность осуществляется в учебных группах. Численность обучающихся в учебных группах составляет не более 35 человек с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

4.16. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. Объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки осуществляется на стадии формирования нагрузки преподавателей, в соответствии с Нормами времени для расчёта объёма педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбПУ.

4.17. Для проведения занятий семинарского типа численность обучающихся при объединении учебных групп по одной специальности или направлению подготовки, не должна превышать 70 человек.

При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

4.18. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

4.19. По завершении второго курса обучения по программам бакалавриата, второго и (или) третьего курса(ов) обучения по программам специалитета, а также по решению СПбПУ в иные сроки в период освоения образовательной программы Университет имеет право предоставить обучающимся возможность перевода на обучение по другой образовательной программе, реализуемой организацией, на конкурсной основе в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

4.20. Организация образовательного процесса по образовательным программам при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком, Регламентом обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и иными локальными нормативными актами СПбПУ.

4.21. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование

и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным СПбПУ в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Регламентом обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по образовательным программам высшего образования – по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается Университетом на основании его личного заявления.

4.22. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

4.23. Университет осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.24. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами СПбПУ.

Порядок проведения промежуточной аттестации, шкала оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок устанавливаются Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования СПбПУ.

4.25. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее вместе - результаты обучения).

Зачет результатов обучения, освоенных обучающимися в других организациях, осуществляется в соответствии с Законом об образовании, Порядком зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и иных локальных нормативных актов Университета.

Зачет результатов обучения, освоенных обучающимися внутри Университета, осуществляется в порядке и формах, установленных Порядком зачета результатов освоения обучающимися курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и иными локальными нормативными актами Университета.

Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

4.26. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), по одному или нескольким иным компонентам образовательной программы, в том числе практикам, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.27. СПбПУ устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной СПбПУ.

4.28. Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам.

4.29. Университет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае устанавливаются несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период освоения образовательной программы, в том числе в период теоретического обучения и практики.

При составлении расписания повторной промежуточной аттестации учитывается способ организации практики – выездная, стационарная. При выездном способе организации практики повторная промежуточная аттестация не назначается в период указанной практики.

4.30. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Университет, на соответствующую образовательную программу, имеющую государственную аккредитацию.

После зачисления экстерна в срок, установленный СПбПУ, но не позднее одного месяца с даты зачисления Университетом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов в СПбПУ, сроки прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

4.31. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.32. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации.

Диплом с отличием выдается при следующих условиях:

- все указанные в приложении к диплому оценки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, оценки за курсовые работы (проекты), за исключением оценок "зачтено", являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75 % от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому, за исключением оценок «зачтено».

При наличии нескольких промежуточных аттестаций по одной дисциплине в приложении к диплому указывается оценка, полученная в последнем периоде изучения дисциплины (семестре) в соответствии с учебным планом, если иное не установлено рабочей программой дисциплины.

4.33. Справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому СПбПУ, выдается лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Университета до завершения обучения по образовательной программе.

4.34. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4.35. Документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Университет, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в СПбПУ, выбывшему до

окончания обучения из СПбПУ, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная СПбПУ копия указанного документа.

При реализации образовательной программы исключительно с применением ЭО, ДОТ документ об образовании или документ об образовании и о квалификации, предоставленный при поступлении в Университет, высылается Почтой России на имя обучающегося по адресу, указанному в личном деле.

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется СПбПУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

5.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.4. В СПбПУ создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Специальные условия для получения высшего образования для конкретного обучающегося создаются на основании личного заявления данного обучающегося с приложением медицинского заключения, устанавливающего, какие специальные условия для получения образования необходимы конкретному обучающемуся.

5.5. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания СПбПУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

5.6. При получении высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

5.7. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья в СПбПУ обеспечивается:

5.7.1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта СПбПУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию СПбПУ.

5.7.2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (типы мониторов, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещений));
- обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации.

5.7.3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения СПбПУ, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Порядок вступает в силу с 01 сентября 2022 года путем его утверждения приказом ректора или лица, им уполномоченного, на основании решения Ученого совета СПбПУ.

6.2. Все изменения и дополнения в Порядок вводятся в действие приказом ректора или лица, им уполномоченного, на основании решения Ученого совета СПбПУ.

6.3. Порядок действует до замены новым, но не более 6 лет.