

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГАОУ ВО «СПбПУ»
от 14.04.2023 № 873

федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»



ПРИНЯТ
Решением Ученого совета СПбПУ
от 27.03.2023, протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбПУ, с платного обучения на бесплатное

Санкт-Петербург
2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	4
4. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА.....	4
5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА.....	5
6. СОСТАВ, ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИЙ	7
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ.....	7
Приложение 1	9
Приложение 2	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру перевода аспирантов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого» (далее – СПбПУ), с платного обучения на бесплатное.

1.2. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.3. Правом принятия решения о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное обладает специально создаваемая комиссия СПбПУ (далее - Комиссия), с учетом мнения совета обучающихся СПбПУ и первичной профсоюзной организации обучающихся Санкт-Петербургского политехнического университета Петра Великого профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее - Профсоюзная организация обучающихся СПбПУ).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике»);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц,

обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;

- Устав ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»;
- Локальные акты СПбПУ.

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Бесплатное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Платное обучение – обучение в образовательной организации, осуществляемое на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

Бюджетные места – места для обучения в образовательной организации, устанавливаемые контрольными цифрами приема и финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Вакантное бюджетное место – бюджетное место, освободившееся в конце семестра в связи с документально подтвержденным прекращением обучения в образовательной организации физического лица, обучавшегося ранее на этом бюджетном месте.

4. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА

4.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

4.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется СПбПУ как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в СПбПУ по соответствующей образовательной программе, направлению подготовки, научной специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

4.3. Сроки подачи аспирантом заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест устанавливаются пунктом 5.5 настоящего Положения.

4.4. В СПбПУ обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи аспирантами заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-

телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СПбПУ в сети «Интернет».

4.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в СПбПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

б) отнесение к следующим категориям граждан:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

5.1. Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Комиссией с учетом мнения совета обучающихся СПбПУ и профсоюзной организации обучающихся СПбПУ.

Материалы для работы Комиссии представляет Центр подготовки кадров высшей квалификации (далее – ЦПКВК), в который от обучающихся поступили заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

5.2. Аспирант, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в ЦПКВК мотивированное заявление на имя ректора СПбПУ о переходе с платного обучения на бесплатное (Приложение 1), подписанное директором института, директором высшей школы (кафедры) и научным руководителем.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 4.5 настоящего Положения категориям граждан;

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии), заверенные подписью директора института, директора высшей школы и научного руководителя.

5.3. ЦПКВК в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацию, содержащую сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

5.4. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь – аспирантам, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь – аспирантам, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

5.5. Для проведения процедуры перевода предусматриваются следующие сроки:

а) подача заявлений аспирантами – в течение одной недели после начала семестра;

б) экспертиза заявлений, подготовка заключений и конкурсных протоколов – в течение двух недель с момента окончания приема заявлений.

5.6. Решение о переводе (отказе в переводе) обучающегося с платного обучения на бесплатное принимает Комиссия СПбПУ с учетом наличия вакантных бюджетных мест и оформляет его выпиской из протокола заседания Комиссии (Приложение 2).

5.7. При положительном решении Комиссии, ЦПКВК готовит проект приказа о переводе обучающегося с платного обучения на бесплатное по установленной форме. Приказ о переводе должен быть издан не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения Комиссии.

Приказ размещается в информационно – телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СПбПУ в сети «Интернет».

Аспирант считается переведенным с даты, указанной в приказе о переводе на вакантное бюджетное место.

6. СОСТАВ, ПОЛНОМОЧИЯ, ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ

6.1. Комиссия создается приказом СПбПУ. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, члены Комиссии.

6.2. Комиссия принимает к рассмотрению, организует учет и хранение в соответствии с требованиями документооборота в СПбПУ заявлений аспирантов с прилагаемыми к ним документами, содержащими сведения:

- о результатах промежуточной аттестации аспирантов за два семестра, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

- об отсутствии дисциплинарных взысканий;

- об отсутствии задолженностей по оплате за обучение;

- подтверждающие отнесение данного аспиранта к указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 5.2 настоящего Положения категориям граждан;

- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

6.3. Заседание Комиссии проводится в сроки, устанавливаемые распорядительным актом СПбПУ.

6.4. Решение принимается Комиссией простым большинством голосов при кворуме две трети от утвержденного состава. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляется протоколом. ЦПКВК обеспечивает учет и хранение протоколов.

6.5. Решение Комиссии доводится до сведения аспирантов путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте СПбПУ в сети «Интернет».

6.6. Председатель и члены Комиссии несут ответственность за решения, принимаемые Комиссией и их соответствие действующим нормативным документам (в т.ч. настоящему Положению).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, регламентирующими подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре и научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7.2. Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом.

ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАНО:

Проректор
по научно-организационной деятельности

Ю.С. Клочков

Директор Центра
подготовки кадров высшей квалификации

Н.В. Муханова

Приложение 1

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбПУ, с платного обучения на бесплатное

Ректору ФГАОУ ВО «СПбПУ» А.И. Рудскому
от аспиранта _____ курса _____ формы обучения

_____ (за счет субсидий федерального бюджета/
по договору о полном возмещении затрат на обучение)
по научной специальности _____

_____ (код, наименование)
по направлению _____

_____ (код, наименование)
направленности _____
_____ (наименование)

_____ (Ф.И.О. аспиранта полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о моем переводе с платной основы обучения на бюджетную с _____ семестра.

Нарушений условий оплаты за весь предыдущий период обучения не имею.

К заявлению прилагаю:

1. Копию зачетной книжки;

2. _____

3. _____
(Перечисляются документы, подтверждающие наличие социальных мотивов для перевода)

(Перечисляются документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности).

« ____ » _____ г.
_____ (_____)

ПОДПИСЬ

(Ф.И.О.)

Директор Института _____ ФИО

Директор Высшей школы (кафедры) _____ ФИО

Научный руководитель _____ ФИО

Приложение 2

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СПбПУ, с платного обучения на бесплатное

федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПЕТРА ВЕЛИКОГО

ВЫ П И С К А

из протокола № _____ заседания Комиссии от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: (фамилии И.О. присутствующих)

СЛУШАЛИ: председателя Комиссии _____, который
(ФИО)

ознакомил членов Комиссии с документами аспиранта (аспирантов), представленными Центром подготовки кадров высшей квалификации для решения вопроса о переводе на бюджетную основу обучения.

ВЫСТУПИЛИ: (ФИО) (должности)

Выступившие охарактеризовали аспиранта (аспирантов) по успеваемости, участию в научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности факультета (университета), обратили внимание на их социальное и материальное положение.

РЕШИЛИ: перевести на бюджетную основу обучения следующих аспиранта (аспирантов):

№	Фамилия Имя Отчество	Наименование направления подготовки/ научной специальности	Курс	Номер группы	№ личного дела

Выписка верна:

Председатель комиссии:

Секретарь